



**महालेखापरीक्षकको कार्यालय**  
**Office of the Auditor General**

संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन महानिर्देशनालय

Phone: 4258174

4266034

4255707

A.G. Fax : 977-1-4268309

Fax : 977-1-4262798

Post Box : 13328

बबरमहल, काठमाडौं, नेपाल

**Babar Mahal, Kathmandu, Nepal**

मिति: २०७५/१२/२९

पत्र संख्या: २०७५/७६

च.नं.

विषय: लेखापरीक्षण प्रतिवेदन ।

श्री प्रमुखज्यू/अध्यक्षज्यू,  
नगर/गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय,

नेपालको संविधानको धारा २४१ बमोजिम त्यस कार्यपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७४/७५ को लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी लेखापरीक्षण ऐन, २०७५ को दफा २०(२) बमोजिम यो प्रतिवेदन जारी गरिएको छ । उक्त प्रतिवेदन लेखापरीक्षण ऐन, २०७५ को दफा २०(३) र दफा २२ बमोजिम कारवाहीको लागि अनुरोध छ ।

(सुवर्णप्रसाद ढकाल)

नायब महालेखापरीक्षक

## महालेखापरीक्षकको सन्देश

नेपालको संविधानको धारा २४१ बमोजिम संघ, प्रदेश र स्थानीय तहका सबै सरकारी कार्यालय र लेखापरीक्षण ऐन, २०७५ को दफा १० बमोजिम पूर्णस्वामित्व भएको संगठित संस्थाको नियमितता, मितव्ययिता, कार्यदक्षता, प्रभावकारिता र औचित्य समेतको विचार गरी महालेखापरीक्षकबाट लेखापरीक्षण हुने व्यवस्था छ। लेखापरीक्षणको क्रममा ऐनको दफा ४ बमोजिम महालेखापरीक्षकले ती निकायको एक एक गरी वा बीच बीचमा छड्के वा केही प्रतिशतमात्र परीक्षण गर्ने गरी लेखापरीक्षणको तरिका, क्षेत्र र अवधि तोकी लेखापरीक्षण गर्न, त्यसबाट प्राप्त तथ्य दर्शाउन, आलोचना गर्न र आर्थिक विवरणउपर रायसहितको प्रतिवेदन जारी गर्न सक्ने कानूनी व्यवस्था छ।



टंकमणि शर्मा, दंगाल  
महालेखापरीक्षक

यस वर्ष ७५३ वटा स्थानीय तहमध्ये ७४७ स्थानीय तहको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी देखिएका व्यहोराको सारांश महालेखापरीक्षकको ५६ औं वार्षिक प्रतिवेदनमा समेत समावेश गरिएको छ। ६ वटा स्थानीय तहको लेखा सेस्ता पेश नभएकाले लेखापरीक्षण सम्पन्न हुन सकेन। आर्थिक कारोबार, वित्तीय व्यवस्थापन, कार्यक्रम सञ्चालन, कानूनको पालना सम्बन्धमा गर्नुपर्ने सुधार र असुल फछ्यौट गर्नुपर्ने विषय समावेश गरी प्रत्येक स्थानीय तहलाई बेग्लाइबेग्लै लेखापरीक्षण प्रतिवेदन दिने व्यवस्था मिलाएको छु। लेखापरीक्षणका क्रममा अन्तर्राष्ट्रिय मान्यता, लेखापरीक्षण मानदण्ड, निर्देशिकाबमोजिम प्रचलित ऐन, कानून, निर्णय समेतका आधारमा परीक्षण मूल्याङ्कन गरिएको छ। प्रदेश र जिल्ला स्तरीय छलफल तथा अन्तरक्रिया कार्यक्रममा स्थानीय तहका प्रमुख, लेखाउत्तरदायी अधिकृत तथा अन्य पदाधिकारीबाट प्राप्त सूचना र सुझावलाई प्रतिवेदन तयार गर्दा ध्यान दिइएको छ।

आर्थिक वर्ष २०७४/७५ को स्थानीयतहको लेखापरीक्षणबाट मूलतः पारित भएका कानूनहरू स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशित नभएको, दरबन्दी बमोजिम कर्मचारीको पदपूर्ति नभएको, सार्वजनिक खरिद ऐनको पालना नभएको, प्रदेश कानूनले तोकेभन्दा फरक/विपरीत पदाधिकारीलाई सेवा सुविधा भुक्तानी गरेको, योजना छनौट, सञ्चालन र भुक्तानीमा समस्या देखिएको, वितरणमुखी र अनुत्पादक क्षेत्रमा खर्च भएको, आन्तरिक आय तथा राजस्व सङ्कलन व्यवस्थित नदेखिएको, आन्तरिक आयको तुलनामा अत्यधिक प्रशासनिक खर्च भएको, आन्तरिक लेखापरीक्षण प्रभावकारी नभएको, आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली व्यवस्थित नभएको, वित्तीय जवाफदेहिताको स्तरमा सुधार गर्नुपर्ने जस्ता व्यहोराहरू रहेका छन्।

लेखापरीक्षण ऐन, २०७५ को दफा २०(२) अनुसार महालेखापरीक्षकले प्रत्येक गाउँपालिका र नगरपालिकाको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी सकेपछि अलग अलग लेखापरीक्षण प्रतिवेदन जारी गर्न सक्ने र ऐनको दफा २०(३) मा स्थानीय तहको प्रचलित कानूनबमोजिम गाउँसभा वा नगरसभामा पेश गरी छलफल गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। स्थानीय तहको लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा औल्याइएका व्यहोरा उपर छलफल गरी टुङ्गो लगाउँदा लेखापरीक्षणको मूल्य मान्यता एवं स्वार्थ बाझिने व्यवहार नहुने आस्वस्ततासँगै स्थानीय तहको प्रतिवेदन कार्यान्वयनको सुनिश्चितताको अपेक्षा गर्दछु। यो स्थानीय तहको सम्बन्धमा दोस्रो प्रतिवेदन हो। संघीय प्रणाली अन्तर्गत स्थानीय तहमा सार्वजनिक स्रोतको समुचित उपयोग गर्दै विकास निर्माण र सेवा प्रवाहका कार्यलाई उत्कृष्ट नमूनाको रूपमा सञ्चालन गर्न अवसर प्राप्त भएको छ। यद्यपी नयाँ संरचनामा भौतिक, वित्तीय तथा जनशक्ति अभाव जस्ता चुनौति र समस्याका कारण अपेक्षाकृत प्रगति हुन सकेको देखिँदैन। त्यसैले प्रतिवेदनमा समावेश भएका व्यहोरा र सुझावहरूको कार्यान्वयनबाट स्थानीय तहको शासकीय व्यवस्था सञ्चालनमा सहयोग पुग्ने अपेक्षा गरेको छु।

अन्त्यमा, संवैधानिक जिम्मेवारीअनुसार लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी प्रतिवेदन तयार गर्ने क्रममा सुझाव दिई सहयोग गर्ने स्थानीय तहका प्रमुख, उप-प्रमुख, लेखाउत्तरदायी अधिकृतहरू लगायत नागरिक समाज र सञ्चारकर्मीहरूप्रति हार्दिक आभार व्यक्त गर्न चाहन्छु। साथै, अहोरात्र खटिई समयमै लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी प्रतिवेदन तयार गर्न योगदान गर्ने कार्यालयका सम्पूर्ण कर्मचारीलाई विशेष धन्यवाद दिन चाहन्छु।

## संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन महा-निर्देशनालय

पत्र संख्या:

मिति: २०७५।१२।१०

श्री प्रमुखज्यू,  
तिनपाटन गाँउपालिका,  
सिन्धुली ।

विषय: लेखापरीक्षण प्रतिवेदन ।

यस कार्यालयबाट तिनपाटन गाँउपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७४।७५ को पेश भएका वित्तीय विवरण र सोसँग सम्बन्धित कागजात लेखापरीक्षण सम्पन्न गरिएको छ ।

**वित्तीय विवरण उपर व्यवस्थापन पक्षको जिम्मेवारी** - आर्थिक कार्यविधि ऐन, २०५५ स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४, आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ तथा प्रचलित कानून तथा अभ्यास अनुरूप लेखा राख्ने र राख्न लगाउने, लेखा विवरण तयार गर्ने गराउने कार्यका साथै आर्थिक प्रशासन सञ्चालन गर्ने तथा प्रस्तुतीकरण गर्ने जिम्मेवारी व्यवस्थापन पक्षको रहेको छ ।

**लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी** - प्रस्तुत वित्तीय विवरणहरु उपर लेखापरीक्षणको आधारमा राय व्यक्त गर्नु लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी हो । लेखापरीक्षण कार्य नेपालको संविधान, लेखापरीक्षण ऐन, २०७५ तथा महालेखा परीक्षकको कार्यालयले अवलम्बन गरेको सरकारी लेखापरीक्षण मानदण्ड र अन्य मार्गदर्शन तथा अन्य प्रचलित कानूनको आधारमा गरिएको छ । लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त गरेका प्रमाणहरु लेखापरीक्षण राय व्यक्त गर्ने आधार उपलब्ध गराउन पर्याप्त र उपयुक्त छन् भन्ने कुरामा कार्यालय विश्वस्त छ ।

**कैफियत सहितको लेखापरीक्षण राय व्यक्त गर्ने आधार** - कैफियत सहितको लेखापरीक्षण राय व्यक्त गर्ने आधारका रूपमा सञ्चित कोष विवरणमा सारभूत असर पार्ने व्यहोराहरु निम्नानुसार छन् :

१. लेखापरीक्षणबाट रु.३ करोड १९ लाख १० हजार बेरुजू देखिएको छ । सोमध्ये असुल गर्नुपर्ने रु.९२ लाख ६९ हजार, नियमित गर्नुपर्ने रु.१ करोड ३३ लाख १९ हजार, प्रमाण कागजात पेश गर्नुपर्ने रु.९३ लाख २२ हजार रहेको छ ।
२. आम्दानी तथा खर्चको सेस्ता नगदमा आधारित लेखा प्रणाली अवलम्बन गरेकोले सम्पत्ति तथा दायित्व यकिन हुन सकेन ।
३. लेखापरीक्षणमा देखिएका व्यहोराहरुका सम्बन्धमा मिति २०७५।११।६ मा जारी गरिएको प्रारम्भिक प्रतिवेदन उपर प्राप्त प्रतिक्रिया सहितको प्रमाण कागजात पेश हुन नआएकोले बेरुजू फछ्यौट नभई कायम व्यहोराको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन पाना तेत्तीस (३३) यसैसाथ संलग्न छ ।

**कैफियत सहितको लेखापरीक्षण राय** - कैफियत सहितको लेखापरीक्षण रायले त्यहाँको सञ्चित कोष विवरणमा पर्ने असर र लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा उल्लेख भएका व्यहोराहरु बाहेक आर्थिक वर्ष २०७४।७५ को आर्थिक कारोबार, लेखा तथा प्रतिवेदन आर्थिक कार्यविधि ऐन, २०५५ र नियमावली, २०६४ स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ तथा प्रचलित कानूनबमोजिम रहेको छ ।

(सुवर्णप्रसाद ढकाल)  
नायव महालेखापरीक्षक

## तिनपाटन गाँउपालिका लेखापरीक्षण प्रतिवेदन

२०७४।७५

**परिचय:** स्थानीय नेतृत्वको विकास गर्दै स्थानीय शासन पद्धतिलाई सुदृढ गरी स्थानीय तहमा विधायिकी, कार्यकारीणी र न्यायीक अभ्यासलाई संस्थागत गर्न र स्थानीय सरकारको संचालन गर्न तीनपाटन गाँउपालीकाको स्थापना भएको हो । स्थानीय सरकारले संचालन गर्ने हरेक कार्यमा सहकारिता, सहअस्तित्व र समन्वयलाई प्रवृद्धन गर्नु र स्थानीय सरकारका हरेक काममा जनसहभागिता, उत्तरदायित्व, पारदर्शिता सुनिश्चित गरी नागरिकलाई लाभको वितरणमा सुलभ र गुणस्तरिय सेवा प्रदान गर्नु गाँउपालीकाको मुख्य उद्देश्य रहेको छ । यो गाँउपालीका अर्न्तगत ११वडा रहेको ५९सभा सदस्य २८०.५ व.की.मी.क्षेत्रफल, ३८३९५ जनसंख्या र ३ नं. प्रदेशमा अवस्थित छ ।

**स्थानीय सञ्चितकोष :** आर्थिक वर्ष २०७४।७५ स्थानीय सञ्चित कोष आय-व्यय हिसाबको संक्षिप्त अवस्था निम्न बमोजिम रहेको छ :

| सि. नं. | आयतर्फ                                   |                 |                 | सि. नं. | व्ययतर्फ                           |                 |                 |
|---------|--|-----------------|-----------------|---------|------------------------------------|-----------------|-----------------|
|         | विवरण                                    | रकम             | रकम             |         | विवरण                              | रकम             | रकम             |
| १       | गत वर्षको जिम्मेवारी                     |                 | ६३,८५,८६७६४     | १       | गत वर्षको जिम्मेवारीबाट            |                 | ९८,०००।००       |
|         | क) नगद                                   | ६२,०००।००       |                 |         | क) नगद वेरुज दा.                   | ६२,०००।००       |                 |
|         | ख) बैंक                                  | ६३,२३,८६७६४     |                 |         | ख) बैंक सा.परिचालक                 | ३६,०००।००       |                 |
| २       | राजस्व (आन्तरिक आय)                      |                 | १८,२६,९६८।२७    | २       | राजस्वबाट (आन्तरिक आय)             |                 | ४,१९,६००।००     |
|         | क) आन्तरिक राजस्व                        | १८,२६,९६८।२७    |                 |         | क) आन्तरिक राजस्व                  | ४,१९,६००।००     |                 |
|         | ग) अन्य आय                               | ००।००           |                 |         | ग) अन्य आय                         | ००।००           |                 |
| ३       | वित्तीय हस्तान्तरण                       |                 | २६,२०,८४,०००।०  | ३       | वित्तीय हस्तान्तरण                 |                 | २३,८२,७४,८१७।६२ |
|         | क) वित्तीय समानीकरण अनुदान चालु          | ४,६२,९५,९६०।००  |                 |         | क) वित्तीय समानीकरण अनुदान चालु    | ३,५३,५९,७९५।६२  |                 |
|         | ख) वित्तीय समानीकरण अनुदान पूँजीगत       | २१,५७,८८,०४०।०० |                 |         | ख) वित्तीय समानीकरण अनुदान पूँजीगत | २०,२९,१५,०२२।०  |                 |
|         | ख) सशर्त अनुदान तर्फ                     |                 | १७,३६,४२,१८७।६३ |         | ख) सशर्त अनुदान तर्फ               |                 | १७,३६,४२,१८७।६३ |
|         | क) शिक्षा                                | १४,५५,७०,१८०।९४ |                 |         | क) शिक्षा                          | १४,५५,७०,१८०।९४ |                 |
|         | ख) जनस्वास्थ्य                           | २,२४,९६,८००।३८  |                 |         | ख) जनस्वास्थ्य                     | २,२४,९६,८००।३८  |                 |
|         | ग) आयुर्वेद स्वास्थ्य                    | ३५,६६,६८३।३१    |                 |         | ग) आयुर्वेद स्वास्थ्य              | ३५,६६,६८३।३१    |                 |
|         | घ) कृषि                                  | ८,२५,६८३।००     |                 |         | घ) कृषि                            | ८,२५,६८३।००     |                 |
|         | ड) पशु                                   | ११,८२,८४०।००    |                 |         | ड) पशु                             | ११,८२,८४०।००    |                 |
| ४       | सामाजिक सुरक्षा                          | ५,२१,६०,०००।००  | ५,२१,६०,०००।००  | ४       | सामाजिक सुरक्षा                    | ५,२०,२८,०००।०   | ५,२०,२८,०००।०   |
| ५       | साना सिंचाई                              |                 | ९३६४३२।७००      | ५       | साना सिंचाई                        |                 | ७२,७३,८७८।००    |
|         | क) नेपाल सरकार                           | ४३,६४,३२७।००    |                 |         | क) नेपाल सरकार                     | ४३,६४,३२७।००    |                 |
|         | ख) सोभै भुक्तानी (SDC)                   | ५०,००,०००।००    |                 |         | ख) सोभै भुक्तानी (SDC)             | २९,०९,५५१।००    |                 |
| ६       | स्थानीय शासन तथा सामुदायिक विकास         |                 | ११,१५,५१६।००    | ६       | स्थानीय शासन तथा सामुदायिक विकास   |                 | ११,१५,५१६।००    |
|         | क) चालु                                  | ५,१६,३३४।००     |                 |         | क) चालु                            | ५,१६,३३४।००     |                 |
|         | ख) पूँजीगत                               | ५,९९,१८२।००     |                 |         | ख) पूँजीगत                         | ५,९९,१८२।००     |                 |
| ७       | अर्थ बजेट                                |                 | ८,६८,१०९।००     | ७       | अर्थ बजेट                          |                 | ८,६८,१०९।००     |
|         | क) उपदान                                 | २,४४,६१५।००     |                 |         | क) उपदान                           | २,४४,६१५।००     |                 |
|         | ख) संचित विदा                            | १,११,३६७।००     |                 |         | ख) संचित विदा                      | १,११,३६७।००     |                 |
|         | ग) औषधि उपचार                            | ५,१२,१२७।००     |                 |         | ग) औषधि उपचार                      | ५,१२,१२७।००     |                 |
| ८       | विभिन्न कोषतर्फको आय                     |                 | १९,२०,६२६।००    | ८       | विभिन्न कोषतर्फको                  |                 | २,२१,३००।००     |
|         | क) कर्मचारी कल्याण कोष                   | ३,७०,६२६।००     |                 |         | क) कर्मचारी कल्याण कोष             | ००।००           |                 |
|         | ख) विपद व्यवस्थापन कोष                   | १५,५०,०००।००    |                 |         | ख) विपद व्यवस्थापन कोष             | २,२१,३००।००     |                 |
| ९       | धरोटी आय                                 | ९,२०,५५०।००     | ९,२०,५५०।००     | ९       | धरोटी फिर्ता                       | ३,९०,०००।००     | ३,९०,०००।००     |
| १०      | अन्य विविध आय                            |                 | ९,१८,३७५।००     | १०      | अन्य विविध बाट                     |                 | ९,१८,३७५।००     |
|         | क) सामाजिक परिचालक पारिश्रमिक जि.स.स.वाट | ५,६४,०००।००     |                 |         | क) सामाजिक परिचालक पारिश्रमिक      | ५,६४,०००।००     |                 |
|         | ख) परिचय पत्र वितरण जि.स.स.वाट प्राप्त   | १९,३७५।००       |                 |         | ख) परिचय पत्र वितरण                | १९,३७५।००       |                 |
|         | ग) जिल्ला जन स्वास्थ्यवाट प्राप्त        | ३,३५,०००।००     |                 |         | ग) जिल्ला जन स्वास्थ्यवाट          | ३,३५,०००।००     |                 |
|         |  |                 |                 |         | मौज्यात                            |                 | ३,५९,५६,७४३।२९  |
|         | जम्मा                                    |                 | ५१,१२,०६,५२६।५४ |         | जम्मा                              |                 | ५१,१२,०६,५२६।५४ |

| दफा नं. | लेखापरीक्षणवाट देखिएको व्यहोरा  | रकम |
|---------|---|-----|
| १.      | <b>खर्च गर्ने अख्तियारी र कार्यविधि:</b> स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७३ वमोजिम सभावाट वजेट स्वीकृत भएको सात दिन भित्र प्रमुख वा अध्यक्षले प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतलाई वजेट खर्च गर्ने अख्तियारी प्रदान गर्ने व्यवस्था छ । प्रशासकिय अधिकृतले १५ दिन भित्र वडा सचिवलाई कार्यक्रम र वजेट सहित प्रचलित कानून वमोजिम खर्च गर्ने अख्तियारी दिनुपर्ने व्यवस्था छ । गाँउपालिकाको मिति २०७४।५।११ गते वसेको गाँउसभाले वजेट परित गरेतापनी प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई वजेट खर्च गर्ने अख्तियारी दिएको देखिएन । प्रचलित ऐनमा भएको व्यवस्थाको पालना गर्नेतर्फ कार्यालयको ध्यान जानु पर्दछ ।  |     |
| २.      | <b>वजेट पेश तथा पारित:</b> स्थानीय तह संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७१ वमोजिम स्थानीय तहले आगामी आर्थिक वर्षको राजश्व र व्ययको अनुमान गाँउ कार्यपालीकावाट स्वीकृत गराई आषाढ १० गते भित्र सभामा पेश गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । आय व्ययको अनुमान साथ गत वर्षको वास्तविक आय व्यय, चालु आर्थिक वर्षको अन्तिम सम्ममा हुने आय व्ययको संशोधित अनुमान तथा आगामी आर्थिक वर्षको योजना तथा कार्यक्रम र आय व्ययको अनुमानित विवरण सभामा पेश गरि १५ दिन भित्र छलफल सम्पन्न गरी आषाढ भित्रै पारीत गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । गाँउ कार्यपालिकावाट ऐन अनुसार आर्थिक वर्षको योजना तथा कार्यक्रम र आय व्ययको अनुमान पेश गरेको देखिएन । गाँउ सभाको मिति २०७५।५।११ को बैठकवाट रु.४३ करोड ६ लाखको वार्षिक बजेट पारीत गरेको देखिन्छ । नियमावलीमा भएको व्यवस्था वमोजिमको समयावधिमा वजेट पारित गर्ने गराउने तर्फ कार्यालयको ध्यान जानु पर्दछ ।  |     |
| ३.      | <b>श्रोत अनुमान तथा बजेट सिमा:</b> स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ६६ वमोजिम गाँउपालीकामा प्राप्त हुने आन्तरिक आय, राजश्व वाँडफाँडवाट प्राप्त हुने रकम, अनुदान, ऋण र अन्य आयको प्रक्षेपण तथा सोको सन्तुलित वितरणको खाका र बजेट सिमा निर्धारण गर्न ४ सदस्यीय समिति गठनको व्यवस्था छ । उक्त समितिले आयको प्रक्षेपण, सन्तुलीत वितरणमा वजेट सिमा निर्धारण, बजेट तथा कार्यक्रमको प्राथमिकिकरण, बजेट तर्जुमा मार्गदर्शन गर्नुपर्ने र कार्यपालीकामा पेश गर्ने कानुनी व्यवस्था रहेकोमा समिति गठन गरेको भएपनि सीमा निर्धारण गरेको एवं गाँउपालीकाको श्रोत अनुमान तथा बजेट सिमा निर्धारण समितिको मिति २०७५।३।२३को बैठक वाट नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार आन्तरिक लगायत शिर्षकमा आम्दानी र शर्शत अनुदान, समाजिक सुरक्षा भत्ता, चालु खर्च र पुजिगत खर्च तर्फ ५० करोड २२ लाखको सीमा निर्धारण गरि एकिकृत योजना तर्जुमा समितिमा पठाउने निर्णय गरेको देखिन्छ । ऐनमा भएको व्यवस्था वमोजिम श्रोतको अनुमान तथा बजेट सिमा निर्धारण समितिको निर्णयका आधारमा वजेट निर्माण गरि वजेट पारित गर्नुपर्दछ । |     |
| ४.      | <b>बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा:</b> स्थानीय तह संचालन ऐन, २०७४ को दफा ६७ मा ४ सदस्यीय वजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति गठन गरि आगामी वर्षको निती तथा कार्यक्रम, कार्यक्रमको प्राथमिकिकरण, विषयक्षेत्रगत कार्यक्रम र कार्यक्रममा दोहोरोपना हुन नदिन कार्यक्रमको आपसि तादम्यता तथा परिपुरकता मिलाउने व्यवस्था छ । गाँउपालीकाले मिति २०७४।३।२४ को निर्णयले गाँउपालीका वाट लगाइने सम्पत्ति करको दर, घरवहाल करको दर, व्यवसायकरको दर लगायतका विभिन्न राजश्वको दर, वार्षिक निती तथा कार्यक्रम र २०७४।७५ को आय व्ययको अनुमान स्वीकृत गरि लागु गर्ने व्यवस्थाका लागि वजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति गठन भएतापनी आगामि वर्षको निती, कार्यक्रम तथा प्राथमिकिकरण, विषयगत क्षेत्र र कार्यक्रममा दोहोरोपना हुन नदीने गरि वजेट तथा कार्यक्रम निर्माणको कार्य नगरेको देखिएकोले उल्लेखित कार्यहरु गर्नेतर्फ कार्यालयको ध्यान जानु पर्दछ ।   |     |
| ५.      | <b>स्थानीय तथ्याङ्क र अभिलेख:</b> स्थानीय तह संचालन ऐन, २०७४ को दफा ११ वमोजिम गाँउपालीकाले आफ्नो क्षेत्र भित्रको आधारभुत तथ्याक संकलन, अभिलेख र सोको व्यवस्थापन गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । गाँउपालीकाले स्थानीय तथ्याक सम्वन्धी निती, कानून र सोको मापदण्ड बनाएको पाईएन । तथापी द्वितिय तथ्याकको प्रयोग गरि जनसंख्या, क्षेत्रफल, जस्ता विषयहरु द्वितिय तथ्याकको आधारमा परामर्शदातावाट तयार गरि गाँउ प्रोफाइल तयार गरेको छ । स्थानीय तहका हरेक प्राथमिकिकरणका क्रियाकलाप संचालनमा तथ्याकले महत्वपूर्ण भूमिका खेल्ने हुँदा सोको संकलन र अभिलेख राख्ने कार्यमा भूमिका अगाडि वढाउन आवश्यक छ । तथ्याक वेगर प्राथमिकतामा राखिएका योजना, वजेट, प्रक्रिया र कार्यावन्धनले उचित सार्थकता नपाउने हुदा  |     |

|              | यस तर्फ गाँउपालीकाले अभिलेख व्यवस्थापन गर्न जरुरी छ ।  |               |                |                |                |                |  |  |               |                |                |            |   |         |               |            |            |                |                |   |         |             |   |   |             |             |   |         |            |   |   |            |            |            |  |           |        |         |           |           |              |  |        |      |      |       |       |  |
|--------------|--|---------------|----------------|----------------|----------------|----------------|--|--|---------------|----------------|----------------|------------|---|---------|---------------|------------|------------|----------------|----------------|---|---------|-------------|---|---|-------------|-------------|---|---------|------------|---|---|------------|------------|------------|--|-----------|--------|---------|-----------|-----------|--------------|--|--------|------|------|-------|-------|--|
| ६.           | <b>विद्युतिय लेखा :</b> स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७६ मा कारोवार को लेखा राख्नु पर्ने तथा महालेखा नियन्त्रकको कार्यालयले निशुल्क रुपमा उपलब्ध गराई सवै गाँउपालिकाहरुले Sub National Treasury Regulatory application (SUTRA) प्रयोग गरी लेखा राख्नुपर्ने व्यवस्था छ । गाँउपालिकाले लेखा राख्दा सफ्टवेयर प्रयोग गरेको पाईएन । महालेखा नियन्त्रक कार्यालयले उपलब्ध गराएको सफ्टवेयर पनि ईन्टरनेट जडानको समस्या तथा तालिम प्राप्त जनशक्तिको अभाव भनी लेखापरिक्षण अवधि सम्म प्रयोगमा ल्याइएको पाईएन । कार्यालयमा तोकिएको सफ्टवेयरबाट लेखा नराखेकोले आय व्ययको हिसाव यथार्थपरक छ भनि विस्वस्त हुन सकिएन । उक्त सफ्टवेर प्रयोगमा ल्याई लेखा व्यवस्थापन कार्यलाई प्रभावकारी बनाउनु पर्दछ ।   |               |                |                |                |                |  |  |               |                |                |            |   |         |               |            |            |                |                |   |         |             |   |   |             |             |   |         |            |   |   |            |            |            |  |           |        |         |           |           |              |  |        |      |      |       |       |  |
| ७.           | <b>लक्ष्य तथा प्रगति:</b> अर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को नियम २० अनुसुचि १ अनुसारको ढाँचामा कार्यक्रम स्वीकृत गरि नियम २५ को अनुसुचि २ को ढाँचामा वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन तयार गर्नुपर्ने तथा कार्यालयलाई प्राप्त अख्तियारीको सिमाभित्र रही वार्षिक लक्ष्य तथा कार्यक्रम बमोजिम चौमासिक लक्ष्य सहित कार्यक्रम स्वीकृती प्रगति खुल्ने प्रतिवेदन तयार गरेको पाइएन । लेखापरीक्षणमा उपलब्ध विवरण अनुसार कुल ४६४ योजना तथा कार्यक्रम सम्पन्न गर्ने लक्ष्य स्विकृत ढाँचामा प्रगति प्रतिवेदन तयार नगरेकाले वास्तविक प्रगतिको एकिन गर्न सकिएन । स्वीकृत सम्पूर्ण योजनाहरु समयमै सम्पन्न गरी लाभग्राहीलाई दिइने सेवालार्इ प्रभावकारी बनाउनेतर्फ कार्यालयको ध्यान जानु पर्ने देखिन्छ ।  |               |                |                |                |                |  |  |               |                |                |            |   |         |               |            |            |                |                |   |         |             |   |   |             |             |   |         |            |   |   |            |            |            |  |           |        |         |           |           |              |  |        |      |      |       |       |  |
| ८.           | <b>चौमासिक खर्च:</b> अर्थ मन्त्रालयले वार्षिक कार्यक्रम तथा खर्च गर्ने अख्तियारी पत्रका साथ दिएको निर्देशन अनुसार अन्तिम चौमासीक तथा आषाढ महिनामा कुल खर्चको क्रमश ४० र २० प्रतिशत भन्दा वढी हुने गरी खर्च गर्न नहुने व्यवस्था गरेको छ । कार्यालयले यो वर्ष कुल खर्च रु.२१ करोड ८ लाख ८८ हजार खर्च गरेकोमा तेस्रो चौमासिकमा रु.२० करोड ३७ लाख ६६ हजार अर्थात ९६.६१ प्रतिशत र आषाढ महिनामा रु.११ करोड ३६ लाख ४३ हजार अर्थात ५३.८९ प्रतिशत खर्च गरेको देखियो । यसले अन्तिम चौमासिक तथा आषाढमा खर्च गर्न पाउने अर्थमन्त्रालयको निर्देशनको पालना गरेको देखिएन । कार्यालयले चौमासिक अवधीमा सन्तुलन नमिलाई खर्च गर्दा खर्चको चापले कारोवारको शुद्धतामा असर पर्ने तथा गरिएको कामको गुणस्तरमा असर पर्न जान्छ । अतः कार्यालयले बजेट खर्च गर्दा चौमासिक रुपमा सन्तुलन मिलाएर खर्च गर्नुपर्दछ ।   |               |                |                |                |                |  |  |               |                |                |            |   |         |               |            |            |                |                |   |         |             |   |   |             |             |   |         |            |   |   |            |            |            |  |           |        |         |           |           |              |  |        |      |      |       |       |  |
|              | <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">क्र.सं</th> <th rowspan="2">बजेट उपशीर्षक</th> <th rowspan="2">कुल खर्च</th> <th colspan="4">चौमासिक खर्च</th> </tr> <tr> <th>प्रथम चौमासिक</th> <th>दोस्रो चौमासिक</th> <th>तेस्रो चौमासिक</th> <th>आषाढ महिना</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>८०१५३७३</td> <td>२०,२९,१५,०२२।</td> <td>१,८७,२८०।-</td> <td>६९,३४,६३४।</td> <td>१९,५७,९३,१०८।-</td> <td>१०,९४,५४,८८५।-</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>३६५८४४४</td> <td>७३,७३,८७८।-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>७३,७३,८७८।-</td> <td>३९,८५,८७८।-</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>३६५८१९४</td> <td>५,९९,१८२।-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>५,९९,१८२।-</td> <td>२,०२,१००।-</td> </tr> <tr> <td>जम्मा खर्च</td> <td></td> <td>२१०८८८०८२</td> <td>१८७२८०</td> <td>६७३४६३४</td> <td>२०३७६६१६८</td> <td>११३६४२८६३</td> </tr> <tr> <td>खर्च प्रतिशत</td> <td></td> <td>१००.००</td> <td>०.०९</td> <td>३.३०</td> <td>९६.६१</td> <td>५३.८९</td> </tr> </tbody> </table> | क्र.सं        | बजेट उपशीर्षक  | कुल खर्च       | चौमासिक खर्च   |                |  |  | प्रथम चौमासिक | दोस्रो चौमासिक | तेस्रो चौमासिक | आषाढ महिना | १ | ८०१५३७३ | २०,२९,१५,०२२। | १,८७,२८०।- | ६९,३४,६३४। | १९,५७,९३,१०८।- | १०,९४,५४,८८५।- | २ | ३६५८४४४ | ७३,७३,८७८।- | - | - | ७३,७३,८७८।- | ३९,८५,८७८।- | ३ | ३६५८१९४ | ५,९९,१८२।- | - | - | ५,९९,१८२।- | २,०२,१००।- | जम्मा खर्च |  | २१०८८८०८२ | १८७२८० | ६७३४६३४ | २०३७६६१६८ | ११३६४२८६३ | खर्च प्रतिशत |  | १००.०० | ०.०९ | ३.३० | ९६.६१ | ५३.८९ |  |
| क्र.सं       | बजेट उपशीर्षक  |               |                |                | कुल खर्च       | चौमासिक खर्च   |  |  |               |                |                |            |   |         |               |            |            |                |                |   |         |             |   |   |             |             |   |         |            |   |   |            |            |            |  |           |        |         |           |           |              |  |        |      |      |       |       |  |
|              |  | प्रथम चौमासिक | दोस्रो चौमासिक | तेस्रो चौमासिक |                | आषाढ महिना     |  |  |               |                |                |            |   |         |               |            |            |                |                |   |         |             |   |   |             |             |   |         |            |   |   |            |            |            |  |           |        |         |           |           |              |  |        |      |      |       |       |  |
| १            | ८०१५३७३  | २०,२९,१५,०२२। | १,८७,२८०।-     | ६९,३४,६३४।     | १९,५७,९३,१०८।- | १०,९४,५४,८८५।- |  |  |               |                |                |            |   |         |               |            |            |                |                |   |         |             |   |   |             |             |   |         |            |   |   |            |            |            |  |           |        |         |           |           |              |  |        |      |      |       |       |  |
| २            | ३६५८४४४  | ७३,७३,८७८।-   | -              | -              | ७३,७३,८७८।-    | ३९,८५,८७८।-    |  |  |               |                |                |            |   |         |               |            |            |                |                |   |         |             |   |   |             |             |   |         |            |   |   |            |            |            |  |           |        |         |           |           |              |  |        |      |      |       |       |  |
| ३            | ३६५८१९४  | ५,९९,१८२।-    | -              | -              | ५,९९,१८२।-     | २,०२,१००।-     |  |  |               |                |                |            |   |         |               |            |            |                |                |   |         |             |   |   |             |             |   |         |            |   |   |            |            |            |  |           |        |         |           |           |              |  |        |      |      |       |       |  |
| जम्मा खर्च   |  | २१०८८८०८२     | १८७२८०         | ६७३४६३४        | २०३७६६१६८      | ११३६४२८६३      |  |  |               |                |                |            |   |         |               |            |            |                |                |   |         |             |   |   |             |             |   |         |            |   |   |            |            |            |  |           |        |         |           |           |              |  |        |      |      |       |       |  |
| खर्च प्रतिशत |  | १००.००        | ०.०९           | ३.३०           | ९६.६१          | ५३.८९          |  |  |               |                |                |            |   |         |               |            |            |                |                |   |         |             |   |   |             |             |   |         |            |   |   |            |            |            |  |           |        |         |           |           |              |  |        |      |      |       |       |  |
| ९.           | <b>आन्तरीक नियन्त्रण प्रणाली:</b> स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ७८ बमोजिम स्थानीय तहले आफ्नो कार्यालयबाट सम्पादन गरिने कार्य मितव्ययी, प्रभावकारी, नियमितता र दक्षतापूर्ण ढंगबाट सम्पादन गर्न र वित्तिय प्रतिवेदन प्रणालीलाई विश्वसनिय बनाउन तथा प्रचलित कानून बमोजिम कार्य सम्पादन गर्न आ-आफ्नो कामको प्रकृती अनुसारको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली तयार गरि कार्यान्वयनमा ल्याउनुपर्ने व्यवस्था छ । कार्यालयको आन्तरीक नियन्त्रण व्यवस्थाको मुल्यांकन गदा गर्दा आन्तरिक आय रकम समयमा दाखिला नगरेको, पेशकी हिसाव अध्यावधिक नराखेको, मर्मत अभिलेख खाता नराखेको, कर्मचारीलाई लिखित रुपमा अधिकार र जिम्मेवारी नदीएको योजना सम्भौताको विवरणमा उपभोक्ता समितिका सवै सदस्यले हस्ताक्षर नगरेको, गाँउपालीकाको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली तयार गरि लागु नगरेको,जस्ता कैफियत देखिएका छन । कार्यालयको प्रचलित नियमको पालना गरि आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली सुदृढ बनाउनु पर्दछ ।   |               |                |                |                |                |  |  |               |                |                |            |   |         |               |            |            |                |                |   |         |             |   |   |             |             |   |         |            |   |   |            |            |            |  |           |        |         |           |           |              |  |        |      |      |       |       |  |
| १०.          | <b>विषयगत कार्यालय :</b> स्थानीय तहको सेवा संचालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी आदेश, २०७४ को दफा ८१ मा गाँउपालिका वा गाँउपािकाको क्षेत्र भित्र परेका हाल विषयगत मन्त्रालय वा सरकारी निकायबाट संचालन   |               |                |                |                |                |  |  |               |                |                |            |   |         |               |            |            |                |                |   |         |             |   |   |             |             |   |         |            |   |   |            |            |            |  |           |        |         |           |           |              |  |        |      |      |       |       |  |

|     |   |  |
|-----|---|--|
|     | भइ आएका स्थानीय स्तरका कार्यालयहरु संरचना चल अचल सम्पत्ती संरचना जस्ता विकास निर्माण आयोजनाहरु आदि गाउँपालिका स्वतः हस्तान्तरण हुने व्यवस्था रहेको छ । स्थानीय तहमा हस्तान्तरण हुने सम्पूर्ण सम्पत्तीको अभिलेख तथा जिन्सी लगत खातातयार गरी प्रतिवेदन सार्वजनिक गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । स्वास्थ्य र पशु तथा अन्य विषयगत कार्यालयहरुबाट ती कार्यालय अन्तरगतका संरचना, चल अचल सम्पत्ती हालसम्म पनी हस्तान्तरण भई आएको पाईएन । गाउँपालिकाले यस्ता सम्पत्तीको लगत अध्यावधिक गरि सार्वजनिक गर्नुपर्दछ ।   |  |
| ११. | <b>आन्तरिक लेखापरीक्षण :</b> स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७७ र ७८ अनुसार कार्यालयले आन्तरिक लेखापरीक्षण गराउनु पर्ने र आन्तरिक लेखापरीक्षणबाट निस्कीएका बेरुजु अन्तिम लेखापरीक्षण हुनु अगावै नियमित गराउनु पर्नेमा नियमित गराई वा प्रमाण पेश गर्नुपर्नेमा प्रमाण पेश गरी वा असुल उपर गर्नु पर्नेमा असुल उपर गरी बेरुजु लगत कट्टा गराउनु पर्ने व्यवस्था छ । यसवर्ष कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालयलाई अनुरोध गरि आन्तरिक लेखापरीक्षण गराएको देखिएतापनी आन्तरिक लेखापरीक्षणबाट औल्याइएका सम्पूर्ण बेरुजु अन्तिम लेखापरीक्षण अवाधि सम्म फछ्यौट गरेको छैन । यस गाउँपालिकामा आन्तरिक लेखापरीक्षण शाखा तोकेको नदेखिएकाले आन्तरिक लेखापरीक्षण शाखा तोकै आन्तरिक लेखापरीक्षणलाई प्रभावकारी बनाउने तर्फ ध्यान दिनु पर्दछ ।  |  |
| १२. | <b>कर्मचारी व्यवस्था :</b> निजामती सेवा ऐन, २०४९ बमोजिम दरवन्दी अनुसारको पदपूर्ति गरि कर्मचारी व्यवस्थापन गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । गाउँपालिकामा रहने कर्मचारी दरवन्दी ४७ रहेपनि पदपूर्ति ३३ जना मात्र रहेको देखियो । कार्यालय वडा कार्यालयका ७ सहित १४ पद रिक्त रहेका छन । ति मध्ये विभिन्न पदको १४जना करारमा राखि कार्य संचालन गरिएको छ । दरवन्दी अनुसारको पदपूर्ति गरि सार्वजनिक सेवा प्रवाहलाई प्रभावकारी बनाउनेतर्फ कार्यालय तथा सम्बन्धित तालुक कार्यालय समेतको ध्यान जानु पर्दछ ।  |  |
| १३. | <b>सम्पत्ति हस्तान्तरण :</b> स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ९७,९८ र १०४ अनुसार विषयगत कार्यालयको चल अचल सम्पत्ति, दायित्व तथा अभिलेख त्यसरी कायम भएका गाउँपालिकामा स्वतः हस्तान्तरण हुने व्यवस्था छ । यसरी हस्तान्तरण हुने सम्पूर्ण सम्पत्तिको अभिलेख तथा जिन्सी लगत खाता २०७५ असार मसान्त भित्र स्थानीय तहले तयार गरी प्रतिवेदन तयार गर्नुपर्ने व्यवस्था गरेकोमा साविकका भिमस्थान, वेलघारी, जरायोटा, वालाजु, तोश्रामखोला, वाहुनतिल्पुङ्ग, आम्बोटे र लाम्पान्टार गाउँ विकास समितिमा रहेको सम्पत्तिको अभिलेख तथा जिन्सी लागत तयार नगरेको, कम्प्युटर, ल्यापटप, प्रिन्टर, मोबाइल सेट तथा अन्य फर्निचर जस्ता मुल्यवान सामानहरु जिम्मेवारी सार्नुपर्नेमा सो सारेको देखिएन । गाउँपालिकाले सबै विषयगत कार्यालय तथा वडा कार्यालयहरु समेतको जिन्सीको एकिकृत लगत तयार गर्नुपर्दछ । |  |
| १४. | <b>बरबुभारथ :</b> मन्त्रालयको मिति २०७३।१२।२५ को आर्थिक कारोबार तथा खाता सञ्चालन सम्बन्धमा थप स्पष्ट पारिएको परिपत्रको दफा १७ बमोजिम गाउँपालिकामा समाहित भएका साविकका गाउँ विकास समिति तथा गाउँपालिकाको नाममा रहेको पेशकी तथा बेरुजु अभिलेख समायोजन भएको गाउँपालिकामा कायम गरी नियमानुसार पेशकी फछ्यौट तथा बेरुजु सम्परीक्षण कार्य गर्नुपर्नेमा यस गाउँपालिकामा समाहित भएका साविकका भिमस्थान, वेलघारी, जरायोटा, वालाजु, तोश्रामखोला, वाहुनतिल्पुङ्ग, आम्बोटे र लाम्पान्टार गाउँ विकास समितिमा रहेको बेरुजु लगत तथा सम्परीक्षणको अभिलेख गाउँपालिकाले एकिन गरी अध्यावधिक गर्नुपर्नेमा विगत वर्षको बेरुजुको लगत तयार गरेको नपाइएको साथै पेशकी समेत फछ्यौट गरेको पाइएन । गाउँपालिकाले विगतको बेरुजु लगत तयार गरि फछ्यौट गर्ने गराउने तर्फ ध्यान दिनु पर्दछ ।                        |  |
| १५. | <b>कल्याण कोष :</b> स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ९१ बमोजिम स्थानीय तहले स्थानीय सेवाका कर्मचारीले निजको सेवाशर्त तथा कानून बमोजिम अवकास हुँदा प्राप्त गर्ने योगदानमा आधारित उपादान, औषधिउपचार लगायतका सुविधा उपलब्ध गराउन अवकास कोषको स्थापना गर्ने व्यवस्था छ । यो आर्थिक वर्षमा चालुखर्च खाताबाट कर्मचारी कल्याण खातामा रु.२१२९९०।०० रकम पठाएको देखिन्छ । कार्यालयले योगदानमा आधारित उपादान, औषधिउपचार सेवा लागु गरि कल्याणकोषमा जम्मा गर्नुपर्दछ ।  |  |
| १६. | <b>लक्षित समूह खर्च :</b> गाउँपालिकाले बजेट तथा कार्यक्रम तयगर्दा लक्षित समूहको मागको आधारमा लक्षित समूहको पूजा निर्माण, सेवा प्रवाहमा गुणस्तरिय सुधार, क्षमता विकासको मापन गर्न सकिने ठोस कार्यक्रम र आयोजनामा मात्र रकम विनियोजन र खर्च गर्नु पर्दछ । कुनैपनि प्रकारका वितरणमुखी कार्यक्रम, सभा   |  |

|     |  |  |
|-----|--|--|
|     | सम्मेलन वा गोष्ठीमा खर्च गर्न नपाइने व्यवस्था भएकोमा गाँउपालीकाले महिला,वालवालीका लगायतका विषयगतकार्यक्रममा छुट्टै बजेट विनियोजन, खर्च प्रगति हासिल गरेको अभिलेख नराखेकोले सो सम्बन्धमा एकिन हुन सकिएन । कार्यालयले लक्षित समुहमा भएको बजेट तथा कार्यक्रमको कार्यान्वयनलाई प्रभावकारी बनाउनुपर्ने देखिन्छ ।  |  |
| १७. | <b>व्यवसाय कर</b> : स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ५८ मा गाँउपालीकाले आफ्नो कार्यक्षेत्र भित्र रहेका विभिन्न व्यवसाय गर्ने व्यक्तिबाट व्यवसाय कर उठाउनुपर्ने व्यवस्था रहेको छ । गाँउपालिकाको कार्यालयले व्यवसायीहरूको लगत राखी राजस्व असुल गर्नुपर्नेमा केहि व्यवसायीहरूको व्यवसाय दर्ता गर्ने भएतापनि उक्त लगत अद्यावधिक नभएको तथा लगतमा भएका सम्पूर्ण व्यवसायीहरूबाट कर रकम संकलन गरेको पाईएन । गाँउपालीकाले दर्ता भएका व्यवसायीहरूबाट कर असुल गरीएको एंव दर्ता हुन नसकेकाको खोजविन गरी दर्ता अद्यावधिक गर्ने गराउने तर्फ ध्यान दिनु पर्दछ । यस सम्बन्धमा छलफल गर्दा यो आर्थिक वर्ष कार्यविधि तयार गरि व्यवसायीको लगत संकलन सहित प्रमाण पत्र जारी गर्ने प्रक्यामा रहेका जनाएको छ । |  |
| १८. | <b>सवारी कर</b> : स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ६४ मा गाँउपालिकाले आफ्नो क्षेत्र भित्रका सवारीमा तोकिए बमोजिम सवारी दर्ता तथा वार्षिक सवारी कर र आफ्नो क्षेत्रमा आउने सबै प्रकारको सवारीमा तोकिए बमोजिम सवारी कर उठाउने उल्लेख छ । गाँउपालिकाले सवारीहरूको दर्ता एवं नविकरणबाट यो वर्ष कुनै पनि रकम असुल गरेको छैन । गाँउपालीकाले आफ्नो कार्यक्षेत्र भित्र रहेका सवारीसाधनको दर्ता, नविकरण गरि राजश्व प्राप्ती गर्नेतर्फ ध्यान दिनु पर्दछ ।   |  |
| १९. | <b>वक्यौता कर</b> : स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को परिच्छेद ९ बमोजिम गाँउपालिकाले कर, शुल्क संकलन गर्ने व्यवस्था छ । यस गाँउपालिकामा दर्ता भएका व्यवसायलाई व्यवसाय नविकरणको लागि व्यवसाय कर, घर बहाल कर बुझाउनु पर्ने व्यवसायीहरूको अभिलेख व्यवस्थित गरेको देखिएन । यस सम्बन्धमा गाँउपालीकाबाट अनुगमन गरि राजश्वको दायरा भित्र नआएका व्यवसायीलाई करको दायरामा ल्याई कर असुली गर्नुपर्ने देखिन्छ ।  |  |
| २०. | <b>सेवा करार</b> - सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९४(१) मा कार्यालय सुरक्षा, चिठ्ठीपत्र ओसार पसार, सरसफाई, टेलिफोन, विद्युत र धारा सञ्चालन र रेखदेख लगायतका सार्वजनिक निकायको दैनिक कार्य सञ्चालन गर्न अत्यावश्यक पर्ने सेवा करार लिनुपर्दा कुनै व्यक्ति, फर्म, संस्था वा कम्पनीसंग करार गरी त्यस्तो सेवा करारमा लिन सक्ने व्यवस्था छ । गाँउपालिकाले वडा कार्यालय र गाँउपालिकाको कार्यालयमा काम गर्न को लागी आवश्यक भएको भनी विभिन्न मितिमा इन्जिनियर, कम्प्युटर अपरेटर, कार्यालय सहयोगि, जस्ता विभिन्न १२पदका लागि रु.१५१७१७७०० बजेट खर्च लेखेको देखिन्छ । कार्यालयमा भएका रिक्त दरवन्दी पदपुर्तिको लागि आवश्यक पहल गर्नुपर्ने देखिन्छ ।   |  |
| २१. | <b>आर्थिक सहायता</b> : कार्यालयले आर्थिक साहायता वितरण गर्दा आन्तरिक आयलाई समेत मध्यनजर गरि साहायता मापदण्ड निर्धारण गरि सोही आधारमा आर्थिक साहायता वितरण गर्नु पर्दछ । कार्यालयले यो वर्ष विभिन्न विरामी हरुलाई खर्चको बिल भरपाई वेगर विभिन्न १९ व्यक्तीलाई रु.१,८४,८५०।००आर्थिक साहायता स्वरुप भुक्तानी गरेको छ । यस्तो साहायता भुक्तानी गर्दा आन्तरिक आयलाई समेत मध्यनजर गरि मापदण्ड निर्धारण गरि भुक्तानी गर्नुपर्दछ ।   |  |
| २२. | <b>सार्वजनिक सुनुवाई</b> : स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७८ बमोजिम स्थानीय तहले सार्वजनिक सेवा प्रवाहलाई प्रभावकारी, दिगो र भरपर्दो बनाउन कार्यक्रमको सामाजिक परिक्षण अर्न्तगत सार्वजनिक परिक्षण र सार्वजनिक सुनुवाई गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । गाँउपालिकाले योजनाको सार्वजनिक परिक्षण गराएर मात्र भुक्तानी गरेको देखिएपनि गाँउपालीकामा सार्वजनीक सुनुवाई गरेको पाईएन । ऐनमा भएको व्यवस्थाको पालना गर्नु पर्ने देखिन्छ ।  |  |
| २३. | <b>प्राथमिकिकरण</b> : स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा २४ बमोजिम स्थानीय तहले योजना बनाउँदा सहभागितमूलक, उत्पादनमूलक र प्रतिफल प्राप्त योजना छनौट गरि प्राथमिकिकरण गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । साथै योजना बनाउँदा मध्यम तथा दिर्घकालीन प्रकृतिका आयोजनाहरूको सूची समेत तयारगरी कार्यान्वयनमा ल्याउनु पर्ने व्यवस्था छ । गाँउपालीकाले यस्तो कार्यक्रमको प्राथमिकिकरण (प्राथमिकता १,२,३) तोकेको देखिएन । आवधिक विकास योजनाको प्रभावकारी कार्यान्वयन गर्नु पर्दछ ।   |  |



| २४.    | <p><b>न्याय सम्पादन-स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ४९ मा न्याय सम्पादन प्रकृयाका सम्बन्धमा उल्लेख छ। यो वर्ष गाँउपालिकाको न्याय समितिले उपलब्ध गराएको विवरण अनुसार आर्थिक वर्ष २०७४।७५ मा मेलमिलाप, विवाद निरुपण र विविध मुद्दाका १७ वटा उजुरी दर्ता भएकोमा फैसला नै भएको पाइएन। उजुरीको अभिलेख राखी कार्यान्वयन गर्नु पर्दछ। गाँउपालिकामा न्यायीक समितिको हालसम्म इजलास नै वसेको नदेखिएकोले न्यायिक समितिबाट हुने न्याय सम्पादन प्रभावकारी बनाउन ऐनको कार्यान्वयन गर्नुपर्दछ।</b></p>  |                     |                   |    |     |   |                       |                   |         |   |                      |                     |         |   |                          |             |         |   |                         |             |         |   |                          |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                          |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                        |                   |         |    |                       |                   |         |    |                      |                   |         |    |                        |                   |         |          |
|--------|--|---------------------|-------------------|----|-----|---|-----------------------|-------------------|---------|---|----------------------|---------------------|---------|---|--------------------------|-------------|---------|---|-------------------------|-------------|---------|---|--------------------------|-------------|---------|---|------------------------|-------------|---------|---|------------------------|-------------|---------|---|------------------------|-------------|---------|---|--------------------------|-------------|---------|----|---------------------|-------------|---------|----|---------------------|-------------|---------|----|---------------------|-------------|---------|----|---------------------|-------------|---------|----|------------------------|-------------------|---------|----|-----------------------|-------------------|---------|----|----------------------|-------------------|---------|----|------------------------|-------------------|---------|----------|
| २५.    | <p><b>राजश्व अभिलेख:</b> आर्थिक कार्यविधि ऐन, २०५५ को दफा १२,१३ ले राजश्वको अभिलेख अध्यावधिक गरी सोको लेखापरीक्षण गराउने जिम्मेवारी कार्यालय प्रमुखको हुने व्यवस्था रहेका छ। गाँउपालिकाको लेखापरीक्षणका क्रममा विभिन्न शिर्षकका आम्दानी हुने रकम बडा कार्यालयमा नगद बुभिलिने र बैंक दाखिला गरि गाँउपालिकामा भौचर पठाई भौचर आम्दानी बाधि लेखा राखेको देखियो। राजश्व आम्दानीको निर्णय देखि असुली तथा दाखिला सम्मका अभिलेख व्यवस्थित गरि लेखा राखेको पाइएन। यसबाट स्थानीय तहको वास्तविक राजश्व असुली र दाखिला एकिन हुन सकेन। गाँउपालिकाबाट यस सम्बन्धमा विशेष ध्यान दिई आन्तरिक आयको उचित अभिलेखाकन तथा परिचालन गर्नुपर्दछ।</p>   |                     |                   |    |     |   |                       |                   |         |   |                      |                     |         |   |                          |             |         |   |                         |             |         |   |                          |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                          |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                        |                   |         |    |                       |                   |         |    |                      |                   |         |    |                        |                   |         |          |
| २६.    | <p><b>स्रोत नक्साकन:</b> स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ११ वमोजिम प्रत्येक गाँउपालीकाले आफ्नो क्षेत्र भित्रका शैक्षिक, भौगोलिक अवस्था, प्राकृतिक स्रोत अर्न्तगत खानी, जंगल तथा अन्य स्रोत, पूर्वाधार अर्न्तगत सडक, पुल, खानेपानी लगायतको अभिलेख तथा स्रोत नक्साकन तयार गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। गाँउपालीकाले स्रोत नक्साकन तयार गरेको छ। अल्पकालीन तथा दिर्घकालीन योजना तथा कार्यक्रम संचालन गर्दा स्रोत नक्साकन लाई समेत आधार बनाई वैज्ञानिक तवरबाट संचालन गर्नेतर्फ कार्यालयको ध्यान जानु पर्दछ।</p>   |                     |                   |    |     |   |                       |                   |         |   |                      |                     |         |   |                          |             |         |   |                         |             |         |   |                          |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                          |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                        |                   |         |    |                       |                   |         |    |                      |                   |         |    |                        |                   |         |          |
| २७.    | <p><b>मोवाइल सुविधा: ९९,०७५।२।२२,</b> स्थानीय तहका पदाधिकारीले पाउने सुविधाका सम्बन्धमा प्रदेश नं. ३ को संसदले बनाएको कानून अनुसारमात्र सेवा सुविधा भुक्तानी गर्नुपर्दछ। संसदले बनाएको कानून अनुसार गाँउपालीकाका वडा अध्यक्षहरुलाई मोवाइल खरिद गरि उपलब्ध गराउने उल्लेख नभएकोमा यो वर्ष गाँउपालीकाले १९ वटा मोवाइल सेट खरिद गरि रु.४२४०८।०० भुक्तानी गरि देहाय वमोजिमका पदाधिकारीहरुलाई मोवाइल सेट बुभाएको भरपाई पेश गरेको छ। कानूनले नदिएको सुविधा वार्षिक कार्यक्रम अनुसार चालु शिर्षक तर्फको जिन्सी वापत दिइने सुविधा अर्न्तगत उपलब्ध गराइएको भनी खर्च लेखेकोले असुल गर्नुपर्ने रु.....</p> <table border="1" data-bbox="168 1182 1279 1862"> <thead> <tr> <th>सि.नं.</th> <th>पदाधिकारीको विवरण</th> <th>पद</th> <th>रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>१</td><td>श्री कर्ण वहादुर थापा</td><td>गाउपालीका अध्यक्ष</td><td>१७८४.००</td></tr> <tr><td>२</td><td>श्री पदममाया तामाङ्ग</td><td>गाउपालीका उपाध्यक्ष</td><td>१७८४.००</td></tr> <tr><td>३</td><td>श्री गोविन्द वहादुर राउत</td><td>वडा अध्यक्ष</td><td>१७८४.००</td></tr> <tr><td>४</td><td>श्री हेम वहादुर श्रेष्ठ</td><td>वडा अध्यक्ष</td><td>१७८४.००</td></tr> <tr><td>५</td><td>श्री लाल वहादुर स्याङतान</td><td>वडा अध्यक्ष</td><td>१७८४.००</td></tr> <tr><td>६</td><td>श्री खड्ग वहादुर भुजेल</td><td>वडा अध्यक्ष</td><td>१७८४.००</td></tr> <tr><td>७</td><td>श्री दिनेश कुमार रमौली</td><td>वडा अध्यक्ष</td><td>१७८४.००</td></tr> <tr><td>८</td><td>श्री वीर वहादुर पुलामी</td><td>वडा अध्यक्ष</td><td>३०००.००</td></tr> <tr><td>९</td><td>श्री कोमल वहादुर खपाङ्गी</td><td>वडा अध्यक्ष</td><td>३०००.००</td></tr> <tr><td>१०</td><td>श्री रेखराज अधिकारी</td><td>वडा अध्यक्ष</td><td>३०००.००</td></tr> <tr><td>११</td><td>श्री शेर वहादुर मगर</td><td>वडा अध्यक्ष</td><td>३०००.००</td></tr> <tr><td>१२</td><td>श्री पुण्यहरी भुजेल</td><td>वडा अध्यक्ष</td><td>१७८४.००</td></tr> <tr><td>१३</td><td>श्री हितलाल श्रेष्ठ</td><td>वडा अध्यक्ष</td><td>१७८४.००</td></tr> <tr><td>१४</td><td>श्री जगदिश्वर तोलाङ्गे</td><td>कार्यपालीका सदस्य</td><td>१७८४.००</td></tr> <tr><td>१५</td><td>श्री दुध कुमारी ठकुरी</td><td>कार्यपालीका सदस्य</td><td>१७८४.००</td></tr> <tr><td>१६</td><td>श्री देवमाया श्रेष्ठ</td><td>कार्यपालीका सदस्य</td><td>१७८४.००</td></tr> <tr><td>१७</td><td>श्री टेक वहादुर परियार</td><td>कार्यपालीका सदस्य</td><td>३०००.००</td></tr> </tbody> </table> | सि.नं.              | पदाधिकारीको विवरण | पद | रकम | १ | श्री कर्ण वहादुर थापा | गाउपालीका अध्यक्ष | १७८४.०० | २ | श्री पदममाया तामाङ्ग | गाउपालीका उपाध्यक्ष | १७८४.०० | ३ | श्री गोविन्द वहादुर राउत | वडा अध्यक्ष | १७८४.०० | ४ | श्री हेम वहादुर श्रेष्ठ | वडा अध्यक्ष | १७८४.०० | ५ | श्री लाल वहादुर स्याङतान | वडा अध्यक्ष | १७८४.०० | ६ | श्री खड्ग वहादुर भुजेल | वडा अध्यक्ष | १७८४.०० | ७ | श्री दिनेश कुमार रमौली | वडा अध्यक्ष | १७८४.०० | ८ | श्री वीर वहादुर पुलामी | वडा अध्यक्ष | ३०००.०० | ९ | श्री कोमल वहादुर खपाङ्गी | वडा अध्यक्ष | ३०००.०० | १० | श्री रेखराज अधिकारी | वडा अध्यक्ष | ३०००.०० | ११ | श्री शेर वहादुर मगर | वडा अध्यक्ष | ३०००.०० | १२ | श्री पुण्यहरी भुजेल | वडा अध्यक्ष | १७८४.०० | १३ | श्री हितलाल श्रेष्ठ | वडा अध्यक्ष | १७८४.०० | १४ | श्री जगदिश्वर तोलाङ्गे | कार्यपालीका सदस्य | १७८४.०० | १५ | श्री दुध कुमारी ठकुरी | कार्यपालीका सदस्य | १७८४.०० | १६ | श्री देवमाया श्रेष्ठ | कार्यपालीका सदस्य | १७८४.०० | १७ | श्री टेक वहादुर परियार | कार्यपालीका सदस्य | ३०००.०० | ४२४०८.०० |
| सि.नं. | पदाधिकारीको विवरण  | पद                  | रकम               |    |     |   |                       |                   |         |   |                      |                     |         |   |                          |             |         |   |                         |             |         |   |                          |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                          |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                        |                   |         |    |                       |                   |         |    |                      |                   |         |    |                        |                   |         |          |
| १      | श्री कर्ण वहादुर थापा  | गाउपालीका अध्यक्ष   | १७८४.००           |    |     |   |                       |                   |         |   |                      |                     |         |   |                          |             |         |   |                         |             |         |   |                          |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                          |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                        |                   |         |    |                       |                   |         |    |                      |                   |         |    |                        |                   |         |          |
| २      | श्री पदममाया तामाङ्ग   | गाउपालीका उपाध्यक्ष | १७८४.००           |    |     |   |                       |                   |         |   |                      |                     |         |   |                          |             |         |   |                         |             |         |   |                          |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                          |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                        |                   |         |    |                       |                   |         |    |                      |                   |         |    |                        |                   |         |          |
| ३      | श्री गोविन्द वहादुर राउत   | वडा अध्यक्ष         | १७८४.००           |    |     |   |                       |                   |         |   |                      |                     |         |   |                          |             |         |   |                         |             |         |   |                          |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                          |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                        |                   |         |    |                       |                   |         |    |                      |                   |         |    |                        |                   |         |          |
| ४      | श्री हेम वहादुर श्रेष्ठ  | वडा अध्यक्ष         | १७८४.००           |    |     |   |                       |                   |         |   |                      |                     |         |   |                          |             |         |   |                         |             |         |   |                          |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                          |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                        |                   |         |    |                       |                   |         |    |                      |                   |         |    |                        |                   |         |          |
| ५      | श्री लाल वहादुर स्याङतान   | वडा अध्यक्ष         | १७८४.००           |    |     |   |                       |                   |         |   |                      |                     |         |   |                          |             |         |   |                         |             |         |   |                          |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                          |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                        |                   |         |    |                       |                   |         |    |                      |                   |         |    |                        |                   |         |          |
| ६      | श्री खड्ग वहादुर भुजेल   | वडा अध्यक्ष         | १७८४.००           |    |     |   |                       |                   |         |   |                      |                     |         |   |                          |             |         |   |                         |             |         |   |                          |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                          |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                        |                   |         |    |                       |                   |         |    |                      |                   |         |    |                        |                   |         |          |
| ७      | श्री दिनेश कुमार रमौली   | वडा अध्यक्ष         | १७८४.००           |    |     |   |                       |                   |         |   |                      |                     |         |   |                          |             |         |   |                         |             |         |   |                          |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                          |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                        |                   |         |    |                       |                   |         |    |                      |                   |         |    |                        |                   |         |          |
| ८      | श्री वीर वहादुर पुलामी   | वडा अध्यक्ष         | ३०००.००           |    |     |   |                       |                   |         |   |                      |                     |         |   |                          |             |         |   |                         |             |         |   |                          |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                          |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                        |                   |         |    |                       |                   |         |    |                      |                   |         |    |                        |                   |         |          |
| ९      | श्री कोमल वहादुर खपाङ्गी   | वडा अध्यक्ष         | ३०००.००           |    |     |   |                       |                   |         |   |                      |                     |         |   |                          |             |         |   |                         |             |         |   |                          |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                          |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                        |                   |         |    |                       |                   |         |    |                      |                   |         |    |                        |                   |         |          |
| १०     | श्री रेखराज अधिकारी  | वडा अध्यक्ष         | ३०००.००           |    |     |   |                       |                   |         |   |                      |                     |         |   |                          |             |         |   |                         |             |         |   |                          |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                          |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                        |                   |         |    |                       |                   |         |    |                      |                   |         |    |                        |                   |         |          |
| ११     | श्री शेर वहादुर मगर  | वडा अध्यक्ष         | ३०००.००           |    |     |   |                       |                   |         |   |                      |                     |         |   |                          |             |         |   |                         |             |         |   |                          |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                          |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                        |                   |         |    |                       |                   |         |    |                      |                   |         |    |                        |                   |         |          |
| १२     | श्री पुण्यहरी भुजेल  | वडा अध्यक्ष         | १७८४.००           |    |     |   |                       |                   |         |   |                      |                     |         |   |                          |             |         |   |                         |             |         |   |                          |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                          |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                        |                   |         |    |                       |                   |         |    |                      |                   |         |    |                        |                   |         |          |
| १३     | श्री हितलाल श्रेष्ठ  | वडा अध्यक्ष         | १७८४.००           |    |     |   |                       |                   |         |   |                      |                     |         |   |                          |             |         |   |                         |             |         |   |                          |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                          |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                        |                   |         |    |                       |                   |         |    |                      |                   |         |    |                        |                   |         |          |
| १४     | श्री जगदिश्वर तोलाङ्गे   | कार्यपालीका सदस्य   | १७८४.००           |    |     |   |                       |                   |         |   |                      |                     |         |   |                          |             |         |   |                         |             |         |   |                          |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                          |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                        |                   |         |    |                       |                   |         |    |                      |                   |         |    |                        |                   |         |          |
| १५     | श्री दुध कुमारी ठकुरी  | कार्यपालीका सदस्य   | १७८४.००           |    |     |   |                       |                   |         |   |                      |                     |         |   |                          |             |         |   |                         |             |         |   |                          |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                          |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                        |                   |         |    |                       |                   |         |    |                      |                   |         |    |                        |                   |         |          |
| १६     | श्री देवमाया श्रेष्ठ   | कार्यपालीका सदस्य   | १७८४.००           |    |     |   |                       |                   |         |   |                      |                     |         |   |                          |             |         |   |                         |             |         |   |                          |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                          |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                        |                   |         |    |                       |                   |         |    |                      |                   |         |    |                        |                   |         |          |
| १७     | श्री टेक वहादुर परियार   | कार्यपालीका सदस्य   | ३०००.००           |    |     |   |                       |                   |         |   |                      |                     |         |   |                          |             |         |   |                         |             |         |   |                          |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                        |             |         |   |                          |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                     |             |         |    |                        |                   |         |    |                       |                   |         |    |                      |                   |         |    |                        |                   |         |          |

|     |   |                                  |                                |            |                  |
|-----|---|----------------------------------|--------------------------------|------------|------------------|
|     | १८  | श्री भगवती श्रेष्ठ               | कार्यपालिका सदस्य              | ३०००.००    |                  |
|     | १९  | श्री गीता कुमारी थापा मगर        | कार्यपालिका सदस्य              | ३०००.००    |                  |
|     | जम्मा   |                                  |                                | ४२४०८.००   |                  |
| २८. | <p><b>सुविधा:</b> प्रदेश नं. ५ अर्न्तगतका स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा सदस्यहरूले पाउने सुविधा सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन बमोजिम बाहेकका सुविधा स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा सदस्यहरूलाई भुक्तानी गर्न मिल्ने देखिदैन । सरकारी कोषबाट निवृत्तिभरण पाइरहेको व्यक्ति, पदाधिकारी वा सदस्य पदमा निर्वाचित वा मनोनित भएमा त्यस्तो पदाधिकारी वा सदस्यले निवृत्तिभरण वा यस ऐन बमोजिमको मासिक सुविधा मध्ये एउटा सुविधा मात्र पाउने उल्लेख छ । तर देहाय बमोजिमका निवृत्तिभरण पाइरहेका पदाधिकारीहरूलाई भुक्तानी मासिक भुक्तानी गरेको पाइएकोले भुक्तानी भएको पारिश्रमि मा कट्टा गर्नुपर्ने निवृत्तिभरण रकम असुल गरी दाखिला गरेको प्रमाण पेश गर्नुपर्ने रु.....</p>   |                                  |                                |            | ६३००००.००        |
|     | सि.नं   | पद तथा नाम, थर                   | मासिक भुक्तानी                 | महिना      | वार्षिक भुक्तानी |
|     | १   | वडादक्ष्य श्री दिनेश कुमार रमौली | २००००.००                       | १४         | २८००००.००        |
|     | २   | वडादक्ष्य श्री वीर वहादुर पुलामी | २००००.००                       | १४         | २८००००.००        |
|     | ३   | वडा सदस्य श्री हित वहादुर विष्ट  | ५०००.००                        | १४         | ७००००.००         |
|     | जम्मा   |                                  |                                |            | ६३००००.००        |
| २९. | <p><b>पोशाक सुविधा:</b> १४८,०७५।३।८, स्थानीय तहका पदाधिकारीले पाउने सुविधाका सम्बन्धमा प्रदेश नं. ३ को संसदले बनाएको कानून अनुसारमात्र सेवा सुविधा भुक्तानी गर्नुपर्दछ । गाँउपालिकाले यो वर्ष गाँउसभाको मिति २०७५।५।१९ को निर्णय अनुसार भनि गाँउसभाका पदाधिकारीहरूको पोशाकमा एकरूपता कायम गर्न कपडा खरिद तथा सिलाई खर्च भनि ३८ पिस कोट पाइन्ट सेटको प्रतिसेट रु.८०२३।०० का दरले हुने रु ३०४८७४।०० र २० पिस कोट प्रति पिस ५५३७।०० का दरले हुने रु.११०७४०।०० गरि जम्मा रु.४१५६९४।०० नेहारिका वस्त्रालय, गौरि बजार सिन्धुलीलाई भुक्तानी गरेको देखियो । कानून अनुसार यस्तो सुविधा भुक्तानी गर्न मिल्ने नदेखिएकोले सम्बन्धित वाट असुल गर्नुपर्ने देखिएको रु.....</p>   |                                  |                                |            | ४१५६९४.००        |
| ३०. | <p><b>सवारी साधन खरिद-</b> स्थानीय तहले सवारी साधन खरिद गर्दा अर्थ मन्त्रालयको स्वीकृत लिई सवारी साधन खरिद गर्नुपर्ने व्यवस्था भएकोमा गाँउपालिकाले यो वर्ष पुँजिगत वजेट शिर्षकको रकमबाट देहाय बमोजिमका सवारीसाधन खरिद गरि रु.९७४६५८०.०० वजेट खर्च लेखेको देखियो । सवारी साधन खरिद गर्दा अर्थ मन्त्रालयको स्विकृती वेगर खरिद गरेको नियम सम्मत देखिएन । स्विकृति लिएरमात्र सवारी साधन खरिद नगरेकोले नियम सम्मत नदेखिएको रु.....</p>   |                                  |                                |            | ९७४६५८०.००       |
|     | गो भौ नं. ,मिति   | विवरण                            | सप्लायर्स                      | वजेट खर्च  |                  |
|     | ५४,०७५/१/१६   | १२ थान मोटरसाइकल खरिद            | क्षितिज इन्टरप्राइजेज          | २६८७५८०.०० |                  |
|     | ६६,०७५/१/१२   | १ थान जे सि वि खरिद              | फोर्स कन्सटक्सन एण्ड एसोसिएटस् | ३४५००००.०० |                  |
|     | ७२,०७५/१/१३   | महिन्द्रा स्कर्पीयो पिकअप        | श्री कृष्ण डिस्ट्रिब्युटर्स    | ३६०९०००.०० |                  |
|     | जम्मा   |                                  |                                | ९७४६५८०.०० |                  |
| ३१. | <p><b>उपभोक्ता समिति:</b> सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ९७ अनुसार उपभोक्ता समितिबाट काम गराउदा सम्पन्न निर्माण कार्यको सञ्चालन उपभोक्ता समितिले गर्नु पर्ने, खर्चको सूचना सार्वजनिक गर्नु पर्ने, निर्माण कार्यमा लोडर, एक्साभेटर, मेशीनहरू प्रयोग गर्न नहुने तथा उप नियम १३ (क) बमोजिम उपभोक्ता समिति वा लाभग्राही समुदायले प्राप्त गरेको कुनै कार्य सब कन्ट्र्याक्ट वाट गराई निर्माण कार्य गराउन नहुने उल्लेख छ । गाँउपालिकाले उपभोक्ता समितिबाट प्राविधिक पक्ष समावेश भएका आयोजना उपभोक्ता समितिबाट सञ्चालन गर्ने, योजनाको प्राविधिक मुल्यांकन गर्दा चेनेजवाइज मुल्यांकन गर्नुपर्नेमा नापीमा चेनेज पटक पटक एउटै प्रयोग गरेको , पुरानो कार्य गर्दा चेनेज उल्लेख नगरेको, योजना हस्तान्तरण नहुने तथा खर्च सार्वजनिक नगरेको, मुल्यअभिवृद्धि कर भुक्तानी गर्दा विजक नलिई भाडा कर कट्टा गरेको, विधुतिकरण जस्ता जटिल कार्य उपभोक्ता समिति मार्फत गरेको, उपभोक्ता मार्फत सामान खरिद गरेको जस्ता कानूनले तोकेका कार्य गरेकाले</p> |                                  |                                |            |                  |

पूर्ण पालना गरेको देखिएन । उपभोक्ता समितिबाट हुने सबै वाटो तथा फिल्ड निर्माण कार्यमा हेभि इक्वीपमेन्ट प्रयोग गरि सब कन्ट्रकटमा निर्माण व्यवसायीलाई नै भुक्तानी गरेको देखिएकोले निर्माण कार्यमा प्रतिस्पर्धा नहुने, लागत वृद्धि हुने हुँदा नियमावलीमा भएको व्यवस्था वमोजिम जटिल प्राविधिक कार्य प्रतिस्पर्धात्मक रूपमा गराउने तर्फ कार्यालयको ध्यान जानु पर्दछ । यसका केही उदाहरण निम्न वमोजिम छ ।

| सि.नं. | गो श्रौ नं./मिति | योजनाको नाम                               | कार्य सम्पन्न | निर्माण व्यवसायीको नाम      | बजेट खर्च रकम |
|--------|------------------|---|---------------|-----------------------------|---------------|
| १.     | ७१,०७५/१/१३      | खोरभञ्ज्याङ्ग नरापु दोभानटार सडक          | २८२३९१०.००    | दिर्घकालीन कन्सटक्सन        | २४०००००.००    |
| २.     | ८१,०७५/१/१३      | लगुरेफेदी दुग्धेफेदी सडक                  | ३३९१२३०.००    | नन्दिना कन्सटक्सन           | २७८००००.००    |
| ३.     | ३७०,०७५/३/६      | धापचौकी चढाहा सिम्ले सान्दाने सडक         | ५६७८६७१.००    | फिक्कल महाकाली निर्माण सेवा | ४८०००००.००    |
| ४.     | १४९,०७५/२/८      | कालीमाटी हुँदै धन्सार सडक                 | ३९६६५४९.००    | एन टि वि सप्लायर्स          | ३३६००००.००    |
| ५.     | ५१,०७५/१/६       | आरुवोट देखि पिपल भञ्ज्याङ्ग बुडबुङ्गे सडक | १२४३२६१.००    | एन टि वि सप्लायर्स          | १०५६०००.००    |
| ६.     | ४९७,०७५/३/२१     | डिप वोरिङ्ग कार्य                         | २८,३३,२३३१९   | अनिष ड्रिलिङ्ग सेवा         | २४०००००.००    |
| ७.     | ५२७,०७५/३/२४     | आम्पोटे विद्युत विस्तार                   | ४५०२५५३.५१    | विभिन्न सप्लायर्स           | ३८४००००.००    |
| ८.     | ५९०,०७५/३/६      | वेलघारी विद्युत विस्तार                   | २२६३१७७.६५    | विभिन्न सप्लायर्स           | १९२००००.००    |
| ९.     | ६०७,०७५/३/२६     | वाहुन तिलुङ्ग विद्युत विस्तार             | ३३८८२३९.७८    | विभिन्न सप्लायर्स           | २८०१८००.००    |

३२. **मुल्य अभिवृद्धि कर:** सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ वमोजिम उपभोक्ता समितिले गरेको खर्चको श्रेस्ता बिल भरपाई स्थानीय निकायले जांच गरी प्रतिवेदन लिने व्यवस्था छ । यो वर्ष उपभोक्ता समितिलाई खरिदमा मुल्य अभिवृद्धि कर सहित रकम भुक्तानी दिने गरी लागत अनुमान गरी सोही वमोजिम कार्य सम्पन्न भई भुक्तानी भएकोमा विभिन्न ४० योजनामा मात्र विलमा समावेश भएको भन्दा वढि भुक्तानी भएको मुल्य अभिवृद्धि कर रु.२६,१८,१४९.५५ भुक्तानी भएकोमा निर्माण व्यवसायीले मुल्य अभिवृद्धि कर विजक जारी नगरेकोले कार्यालयबाट वाहार कर कट्टा गरेको देखिन्छ । वहाल कर कट्टा गरेतापनी मुल्य अभिवृद्धि कर तथा वाहार कर फरक दर तथा शिर्षक भएकोले फरक रकम सम्बन्धमा कार्यालयबाट एकिन गरी असुल गर्नुपर्ने देखिएको रु.....

२६१८१४९.५५

| l:-g<br>+:- | offhgfj] gfd                                   | g'Qmfjglb /sd | d'Nofsg/sd | d'-c-s/   | {n jfktfj<br>d' c- +s/ | axfn s/   | km/s /fhZj<br>/sd |
|-------------|--|---------------|------------|-----------|------------------------|-----------|-------------------|
| १           | न्याउले बलिटार कुडुले सडक                      | २८८००००.००    | ३३८८२३१.०० | ४४०४७०.०३ | ८८०९४.०१               | २४९१९३.०० | १०३१८३.०२         |
| २           | बेलटार बोक्सीटार फेदी सडक                      | ९६००००.००     | ११३१३२१.६६ | १४७०७१.८२ | २९४१४.३६               | ९७६०६.००  | २००५१.४५          |
| ३           | सनिटार दोभानटार मोटरवाटो                       | १५३६०००.००    | १८०७२००.०० | २३४९३६.०० | ४६९८७.२०               | १२६५२७.०० | ६१४२१.८०          |
| ४           | लायोगाड आहालडाडा मोटरवाटो                      | ११५२००.००     | १३४९११७.०० | १७६६८५.२१ | ३५३३७.०४               | ८३८००.००  | ५७५४८.१७          |
| ५           | आरुवोट देखि पिपलभञ्ज्याङ्ग                     | १०५६०००.००    | १२४३२६१.०० | १६१६२३.९३ | ३२३२४.७९               | ६८६१२.००  | ६०६८७.१४          |
| ६           | कालीमाटी देखि भञ्ज्याङ्ग गाउ सम्म मोटरवाटो     | ९३५५७.००      | ११३०५०७.५१ | १४६९६५.९८ | २९३९३.२०               | ८४०९०.००  | ३३४८२.७८          |
| ७           | भुगा जोरसिमल छेउरे सडक                         | १९२००००.००    | २२६१७१.००  | २९४०२२.३० | ५८८०४.४६               | १३११५४.०० | १०४०६३.८४         |
| ८           | खोर भञ्ज्याङ्ग नरापु दोभानटार बोहोरी फाँट सडक  | २४०००००.००    | २८२३९१०.०० | ३६७१०८.३० | ७३४२१.६६               | ९२०१४.००  | २०१६७२.६४         |
| ९           | भाडलाटार छिलिङ्गवास धापचौकी सडक                | २४८९५६१.००    | २९५१५९९.०० | ३८३७०७.८७ | ७६७४१.५७               | १०१९८७.०० | २०४९७९.३०         |
| १०          | कालीमाटी देखि चौकी भञ्ज्याङ्ग वालाजोर मोटरवाटो | १०५६०००.००    | १२४६९३८.०० | १६२१०१.९४ | ३२४२०.३९               | ८४०२२.००  | ४५६५९.५५          |
| ११          | लगुरेदोभान दुग्धेफेदी सडक                      | २७८००००.००    | १०५४७७७.०० | १३७१.०१   | २७४२४.२०               | ९१००.००   | १००५९६.८१         |
| १२          | कोटगाउ क्वामिन बोक्सेटार सडक                   | १४४००००.००    | १६९६०३१.०० | २२०४८४.०३ | ४४०९६.८१               | १००७९.८०  | ७५५८९.२२          |
| १३          | लम्पनटार क्याम्पसदेखी लम्सार डेउराली सडक       | २४०००००.००    | २८८९१७६.०० | ३७५५९२.८८ | ७५११८.५८               | १७३२५१.०० | १२७२२३.३०         |
| १४          | कालीमाटी हुँदै धन्सार सडक                      | ३३६००००.००    | ३९६६५४९.०० | ५१५६५१.३७ | १०३१३०.२७              | २४८२७७.०० | १६४२४४.१०         |
| १५          | बेलघारी भुगा लंगुरखोला सडक                     | ३००००००.००    | ८१६६७६.००  | १०६१६७.८८ | २१२३३.५८               | ६७८८४.००  | १७६५०.३०          |
| १६          | धापचौकी चढाहा सिम्ले गौरीखानी सान्दाने सडक     | ४८०००००.००    | ५६७८६७१.०० | ७३८२२७.२३ | १४७६४५.४५              | ३३८४६७.०० | २५२११४.७८         |
| १७          | चकमके वजार हुँदै लाम्पानटार सडक                | ५७६००००.००    | १९६९६१५.०० | २५६०४९.९५ | ५१२०९.९९               | १५०१७७.०० | ५४६६२.९६          |
| १८          | चकमके स्याउती तिलुङ्ग सडक                      | २८८००००.००    | ३३९३१२७.०३ | ४४११०६.५१ | ८८२२१.३०               | १८५१७३.०० | १६७७२.२१          |
| १९          | वडा नं. ११ घडेरी निर्माण                       | ३८४००००.००    | ४५१७८१२.०० | ५८७३१५.५६ | ११७४६३.११              | २७७५६५.०० | १९२२८७.४५         |
| २०          | विस्तार वालाजोर वडा कार्यालय सडक               | ९६००००.००     | ९६७३२०.००  | १२५७५१.६० | २५१५०.३२               | ६४८१३.००  | ३५७८८.२८          |

|       |  |            |            |           |          |          |            |  |
|-------|--|------------|------------|-----------|----------|----------|------------|--|
| २१    | दोभानटार कम्मखोला कुप्री आपटार सडक           | ४८००००.००  | ५६४९९१.२०  | ७३४४८.८६  | १४६८९.७७ | ३६४३६.०० | २२३२३.०८   |  |
| २२    | जिरायत दुगा पटुवारी डाडा रमिते सडक           | ४८००००.००  | ५९४५१५.००  | ७७२८६.९५  | १५४५७.३९ | ३६७७५.०० | २५०५४.५६   |  |
| २३    | ढोके थाले हुँदै दमार चौकी सडक                | ३८४०००.००  | ४५९०००.००  | ५९६७०.००  | ११९३४.०० | ३११८०.०० | १६५५६.००   |  |
| २४    | दुगुवुवा विजयपुर सडक                         | १४४००००.०० | १२४६४६४.०० | १६२०४०.३२ | ३२४०८.०६ | ८७९९८.०० | ४२४३४.२६   |  |
| २५    | विजयपुर जदाहा दोभान तोश्रामखोला सडक          | ११४११८०.०० | १२४१०३.००  | १६१३९५.३९ | ३२२७९.०८ | ९४०४४.०० | ३५०७२.३१   |  |
| २६    | ज्यामजिम सान्दाने मोटरवाटो                   | ३८४०००.००  | ४६४३६९.००  | ६०३६७.९७  | १२०७३.५९ | २९६९२.०० | १८६०२.३८   |  |
| २७    | जुके लप्से खपन हुँदै सानोखोल मोटरवाटो        | ५७४७३२.००  | ७०१९३३.००  | ९११८१.०९  | १८२३६.२२ | ४६१३८.०० | २६८०६.८७   |  |
| २८    | तिलुडचौकी देखि दमार पुलचोक मोटरवाटो          | ९०३३६०.००  | ११५३६०२.०० | १४९८९८.०६ | २९९७९.६१ | ६२१७५.०० | ५७७४३.४५   |  |
| २९    | सिदानी कटुन्जे मोटरवाटो                      | ४७९०००.००  | ५७६७२.००   | ७४९७७.७६  | १४९९५.५५ | ३७५७४.०० | २२४०८.२१   |  |
| ३०    | नागभञ्ज्याङ्ग कात्तिके खोलागाउ मोटरवाटो      | ४७९९७९.००  | ३७७०१.००   | ४९०२३.१३  | ९८०४.६३  | २२६२६.०० | १६५९२.५०   |  |
| ३१    | दुयाम्के हात्तिसार पुर्वटोल भल्कीनि मोटरवाटो | ७२००००.००  | ८१२७७३.००  | १०५६६०.४९ | २११३२.१० | ४७४९२.०० | ३७०३६.३९   |  |
| ३२    | सान्दाने कागते सडक                           | ४८००००.००  | ५०५१६६.००  | ६५६७५.५८  | १३१३४.३२ | २८१४७.०० | २४३९०.२६   |  |
| ३३    | साखावाटो मर्मत वडा नं.९                      | ८१६०००.००  | ९६५६८१.००  | १२५५३८.५३ | २५१०७.७१ | ६८९९४.०० | ३१४३६.८२   |  |
| ३४    | कन्याखोला हलडाडा सडक                         | ३८४०००.००  | ४००८१२.००  | ५२१०५.५६  | १०४२१.११ | २३९८९.०० | १७६९५.४५   |  |
| ३५    | नसरी भञ्ज्याङ्ग देखि वडा कार्यालय वाटो       | ४५९७६१.००  | ५१६७७७.००  | ६७८१.०१   | १३४३६.२० | ३१५७४.०० | २२१७०.८१   |  |
| ३६    | धारे दगोल सडक                                | ५२८०००.००  | ६२६०३४.००  | ८१३८४.४२  | १६२७६.८८ | ३८८६९.०० | २६२३८.५४   |  |
| ३७    | नगटार करमवोट सडक                             | ४३२०००.००  | ४७२८८०.००  | ६१४७४.४०  | १२२९४.८८ | २९१८७.०० | १९९९२.५२   |  |
| ३८    | लंगुरडाडा सिकारी डाडा सडक                    | ४२२४००.००  | ५००१७५.००  | ६५०२२.७५  | १३००४.५५ | ३००११.०० | २२००७.२०   |  |
| ३९    | वागेटार खनीयाखर्क सडक                        | ५७६०००.००  | ६६९३७३.००  | ८७०१८.४९  | १७४०३.७० | ४१८३३.०० | २७७८१.७९   |  |
| ४०    | वैकटेश्वर मन्दिरदेखी वडा ७ कार्यालय मोटरवाटो | ९५९९९१.००  | ९९२१०३.००  | ११८५७३.७८ | २३७४४.७६ | ६९६७२.०० | २५१८७.०२   |  |
| जम्मा |  |            |            |           |          |          | २६१८१४९.५५ |  |

३३. **कर विजक:** मूल्य अभिवृद्धि कर नियमावली, २०५३ को नियम १७ अनुसार मूल्य अभिवृद्धि करमा दर्ता भएको प्रत्येक व्याक्ति वा फर्मले कुनै वस्तु वा सेवा आपूर्ति गर्दा कर अधिकृतले अन्यथा स्वीकृत गरेदेखि बाहेक प्रापकलाई अनुसुची ५ र ५ (क) बमोजिमको ढाँचामा कर विजक जारी गरी पेश गर्नुपर्ने व्यवस्था रहेको छ । कार्यालयले विजक नम्वरमा मिति सच्याएको, विजक केरेको जस्ता कैफियत देखिएको देहायका विलवाट मूल्य अभिवृद्धि कर वापत रु.९०३५२.३४ भुक्तानी गरेको छ । उक्त फर्मवाट भुक्तानी लिएको मूल्य अभिवृद्धि कर समायोजन भएको प्रमाण पेश गर्नुपर्ने रु.....

९०३५२.३४

| सि.नं | गो. भौ.नं., मिति | फर्मको नाम                                 | भुक्तानी रकम | मु अ कर रकम | कैफियत                          |
|-------|------------------|--|--------------|-------------|---------------------------------|
| १     | २५.०७४/१२/२३     | विश्वशक्ति हार्डवेयर                       | १६०६०.००     | २०८७.००     | विजक नं. नभएको                  |
| २     | ६२४,०७५/३/२९     | सामसाम सप्लायर्स                           | ४२४५२८.९२    | ५५१८८.७६    | विजक नं. हातले लेखेको           |
| ३     | ६२३,०७५/३/२९     | श्री कृष्ण निर्माण सेवा, सुनकोसी सप्लायर्स | २५४४३५.२४    | ३३०७६.५८    | विजक नं. ४७७ र ३७७ दोहोरो रहेको |
| जम्मा |                  |  |              | ९०३५२.३४    |                                 |

३४. **नन फाइलर:** मूल्य अभिवृद्धि कर ऐन, २०५२ को दफा १८ (१) मा करदाताले प्रत्येक महिना आफूले बुझाउनु पर्ने कर रकम स्वयं निर्धारण गरी सो महिना समाप्त भएको पच्चीस दिनभित्र कर अधिकृत समक्ष तोकिए बमोजिम कर विवरण पेश गर्नु पर्ने व्यवस्था छ । त्यस्तै दफा १९(१) मा करदाताले प्रत्येक कर अवधिको कर सो अवधि समाप्त भएको मितिले पच्चीस दिन भित्र बुझाउनु पर्ने सो अवधिमा कर नबुझाउमा उपदफा (२) तथा (३) बमोजिम थप दस्तुर समेत बुझाउनु पर्ने व्यवस्था छ । कार्यालयले विभिन्न निर्माण कार्यहरु उपभोक्ता समिति मार्फत गराई देहायका फर्म तथा सप्लायर्सलाई मूल्य अभिवृद्धि कर भुक्तानी गरेकोमा उक्त आपूर्तिकर्ता आन्तरिक राजस्व कार्यालयमा ननफाइलर देखिएकाले भुक्तानी भएको मूल्य अभिवृद्धि करसमायोजन गरे नगरेको एकिन हुन सकेन । मु.अ.कर समायोजन गरेको प्रमाण पेश गर्नुपर्ने रु.....

५२२५६.४९

| सि.नं. | गो भौ नं., मिति | निर्माण व्यवसायी                               | भुक्तानी रकम | मु अ.कर रकम | कैफियत   |
|--------|-----------------|--|--------------|-------------|----------|
| १.     | १६८,०७४/१२/१४   | दाजुभाई चकमके कन्सटक्सन एण्ड सप्लायर्स         | ६७५००.००     | ८७७५.००     | 2075/M/3 |
| २.     | २९३,०७५/२/२७    | सिन्धुली सेती सुन्दरी कन्सटक्सन एण्ड सप्लायर्स | ८८४९५.००     | ११५०४.४९    | 2075/M/2 |
| ३.     | २२०,०७५/२/२५    | सिन्धुली सेती सुन्दरी कन्सटक्सन एण्ड सप्लायर्स | ८८४९५.६९     | ११५०४.४२    | 2075/M/2 |
| ४.     | २२९,०७५/२/२८    | दाजुभाई चकमके कन्सटक्सन एण्ड                   | ८८७५०.००     | ११५३७.५०    | 2075/M/3 |

|    |              |  |          |          |          |
|----|--------------|--|----------|----------|----------|
|    |              | सप्लायर्स                                      |          |          |          |
| ५. | ४९०,०७५/३/२० | दाजुभाई चकमके कन्सटक्सन एण्ड सप्लायर्स         | २४३३६.०० | ३१६३.००  | 2075/M/3 |
| ६. | ५१८,०७५/३/२२ | सिन्धुली सेती सुन्दरी कन्सटक्सन एण्ड सप्लायर्स | ४४२४७.०० | ५७७२.००  | 2075/M/2 |
|    | जम्मा        |  |          | ५२२५६.४१ |          |

३५. **प्रमाण वेगरको खर्च:** आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को नियम ३६(३) बमोजिम खर्च गर्दा खर्चको विल भरपाई सहित लेखा राख्नु पर्ने व्यवस्था छ। कार्यालयले यो वर्ष बजेट खर्च गरि भुक्तानी गरेकोमा देहाय बमोजिमका कार्यक्रममा आवश्यक विल भरपाई वेगर खर्च लेखेको देखियो। बजेट खर्च गरेको विल भरपाई पेश गर्नु पर्ने रु .....

४४८३४७०.००

| सि.नं. | गो. भौ.नं., मिति | विवरण  | रकम       |
|--------|------------------|--|-----------|
| १.     | ८६,०७४/१/२१      | श्री माध्यमिक विद्यालय पुस्तक खरिद दाखिला प्रमाण पेश नभएको                             | २००००.००  |
| २.     | १७२,०७५/२/१७     | श्री नि मा वि रातमाटा ४ डेक्स वेन्च र २ थान दराज दाखिला प्रमाण पेश नभएको               | १६८०००.०० |
| ३.     | २०६,०७५/२/२३     | श्री जनसेवी प्रा वि , लुभु ४ डेक्स वेन्च र २ थान टेबुल दाखिला प्रमाण पेश नभएको         | ९६०००.००  |
| ४.     | २२९,०७५/२/२७     | भिमस्थान बहुमुखी क्याम्पस १०० थान डेक्स वेन्च दाखिला प्रमाण पेश नभएको                  | ३९०६७०.०० |
| ५.     | २२७,०७५/२/२७     | नि मा वि , डुम्रे ४ डेक्स वेन्च र २ थान दराज दाखिला प्रमाण पेश नभएको                   | १६८०००.०० |
| ६.     | २७८,०७५/२/३०     | श्री नि मा वि , बालाजोर ७ थान डेक्स वेन्च, १ टेबल, १ दराज दाखिला प्रमाण पेश नभएको      | १४४०००.०० |
| ७.     | २७५,०७५/२/३०     | नि मा वि , धापाकली ४ थान टेबुल दाखिला प्रमाण पेश नभएको                                 | ४८०००.००  |
| ८.     | २९३,०७५/२/३१     | श्री जनकल्याण प्रा वि १ टेबुल २ डेक्स वेन्च दाखिला प्रमाण पेश नभएको                    | ३८४००.००  |
| ९.     | ३०८,०७५/३/३      | श्री प्रा वि गल्ली ४ थान टेबुल दाखिला प्रमाण पेश नभएको                                 | ४८०००.००  |
| १०.    | ३०७,०७५/३/३      | श्री धुर्वतारा प्रा वि ४ थान डेक्स वेन्च दाखिला प्रमाण पेश नभएको                       | ४८०००.००  |
| ११.    | ३०६,०७५/३/१      | श्री प्रा वि, खरुकीडाडा ३ थान डेक्सवेन्च दाखिला प्रमाण पेश नभएको                       | ३८४००.००  |
| १२.    | ३३७,०७५/३/५      | श्री प्रा वि चकमके ७ थान डेक्सवेन्च ३ टेबुल दाखिला प्रमाण पेश नभएको                    | ९६०००.००  |
| १३.    | ३२८,०७५/३/४      | श्री जनसेवा नि मा वि ६ थान डेक्सवेन्च र २ थान दराज दाखिला प्रमाण पेश नभएको             | १९२०००.०० |
| १४.    | ३७२,०७५/३/६      | श्री नि मा वि , आम्वोटे १३ थान डेक्सवेन्च दाखिला प्रमाण पेश नभएको                      | ११५२००.०० |
| १५.    | ३७१,०७५/३/६      | श्री मा वि , वतासे , आपटार दराज १, १४ थान डेक्सवेन्च र २ टेबुल दाखिला प्रमाण पेश नभएको | १९२०००.०० |
| १६.    | ३६६,०७५/३/६      | श्री उपिनथुम्का प्रा वि ४ थान टेबुल दाखिला प्रमाण पेश नभएको                            | ४८०००.००  |
| १७.    | ३८०,०७५/३/७      | दिनदयाल प्रा वि ४ थान डेक्सवेन्च दाखिला प्रमाण पेश नभएको                               | ४८०००.००  |
| १८.    | ३९४,०७५/३/१०     | मा वि, हलिडाडा १० थान डेक्सवेन्च दाखिला प्रमाण पेश नभएको                               | २८८०००.०० |
| १९.    | ४११,०७५/३/२२     | स्वरस्वती प्रा वि, डाडाखर्क ६ थान डेक्सवेन्च दाखिला प्रमाण पेश नभएको                   | ७६८००.००  |
| २०.    | ४३६,०७५/३/१३     | नि मा वि, लगुंरडाडा ११ थान डेक्सवेन्च तथा २ थान दराज दाखिला प्रमाण पेश नभएको           | १९२०००.०० |
| २१.    | ४२३,०७५/३/१२     | मा वि , हर्के ७ थान डेक्सवेन्च दाखिला प्रमाण पेश नभएको                                 | १४४०००.०० |
| २२.    | ४४९,०७५/३/१४     | सुर्योदय प्रा वि वागथला, ३ कुर्सी १ टेबुल दाखिला प्रमाण पेश नभएको                      | ४८०००.००  |
| २३.    | ४४५,०७५/३/१३     | श्री मा वि मभुवादेभान ४० थान डेक्सवेन्च दाखिला प्रमाण पेश नभएको                        | २८८०००.०० |
| २४.    | ४८६,०७५/३/२०     | श्री जागरण प्रा वि दराज १ , र्याक १, तथा कुर्सी १० थान दाखिला प्रमाण पेश नभएको         | ७२०००.००  |
| २५.    | ४८४,०७५/३/२०     | श्री प्रा वि गहते ३ थान डेक्सवेन्च तथा ३ थान टेबुल दाखिला प्रमाण पेश नभएको             | ९६०००.००  |
| २६.    | ५३५,०७५/३/२४     | मा वि वाङ्गरिड ४० थान डेक्स वेन्च, २ दराज २ कुर्सी दाखिला प्रमाण पेश नभएको             | ५७६०००.०० |
| २७.    | ५६१,०७५/३/२४     | जनता प्रा वि भलायोडाडा ४ टेबुल दाखिला प्रमाण पेश नभएको                                 | ४८०००.००  |
| २८.    | ५६०,०७५/३/२६     | हिराथुम्की मा वि तोश्रामखोला २२ थान डेक्सवेन्च दाखिला प्रमाण पेश                       | २८८०००.०० |

|     |              |  |   |                   |
|-----|--------------|--|---|-------------------|
|     |              |  | नभएको   |                   |
| २९. | ५४९,०७५/३/२४ |  | श्री भिमसेन निमा वि १६ थान डेक्सवेन्च दाखिला प्रमाण पेश नभएको | १९२०००.००         |
| ३०. | ५९४,०७५/३/६  |  | प्रा वि वस्तीपुर ९ डेक्सवेन्च दाखिला प्रमाण पेश नभएको         | ९६०००.००          |
|     |              |  | <b>जम्मा</b>  | <b>४४८३४७०.००</b> |

३६. **पूँजीगतबाट चालु खर्च:** खर्च शीर्षकको एकीकृत आर्थिक संकेत तथा वर्गीकरण र व्याख्या, २०७४ मा पूँजीगत शीर्षकमा विनियोजित वजेटबाट चालुखर्च गर्न नपाइने उल्लेख छ । गाँउपालीकाको कार्यालयले यो वर्ष सभाबाट पारित गरि चालु खर्च पुँजिगत वजेटमा समावेश गरि वजेट खर्च लेखेको नियम सम्मत देखिएन । चालु प्रकृतिका खर्च चालु वजेट शिर्षकका समावेश गरि वजेट खर्च लेख्नुपर्ने देखिएको रु.....

| सि.नं.       | गो. भौ.नं., मिति | विवरण  | रकम               |
|--------------|------------------|--|-------------------|
| १.           | ५,०७४/१०/१७      | लम्पानटार तथा वेलघारी सि एल सि पारिश्रमिक भुक्तानी                 | ३६६०००.००         |
| २.           | ६,०७४/१०/१९      | लम्पन वातासे माध्यमिक विद्यालय पुस्तक खरिद                         | २०००००.००         |
| ३.           | १३५,०७५/२/६      | सामुदायिक सिकाई केन्द्र खाना खाजा भुक्तानी                         | ९६०००.००          |
| ४.           | १८२,०७५/२/२२     | जेष्ठ नागरिक सम्मान चिया खाजा भुक्तानी                             | ५००००.००          |
| ५.           | २७२,०७५/२/३०     | वडा नं. ६ महिला स्वास्थ्य स्यमसेविका प्रोत्साहन भत्ता भुक्तानी     | ११००००            |
| ६.           | २९२,०७५/२/३१     | वडा नं. ४ पोल ढुवानी खर्च  | १००००.००          |
| ७.           | ३२४,०७५/३/४      | वडा नं. ४ महिला स्वास्थ्य स्यमसेविका प्रोत्साहन भत्ता भुक्तानी     | ४८०००.००          |
| ८.           | ३६०,०७५/३/६      | वडा नं. ११ पोल ढुवानी  | ५००००.००          |
| ९.           | ४५९,०७५/३/१८     | वडा नं. २ र ३ महिला स्वास्थ्य स्यमसेविका प्रोत्साहन भत्ता भुक्तानी | १०८०००.००         |
| १०.          | ५११,०७५/३/२२     | वडा नं. १० महिला स्वास्थ्य स्यमसेविका प्रोत्साहन भत्ता भुक्तानी    | ३६०००.००          |
| ११.          | ५२३,०७५/३/२४     | वडा नं. ८ महिला स्वास्थ्य स्यमसेविका प्रोत्साहन भत्ता भुक्तानी     | २०००००.००         |
| १२.          | ५६२,०७५/३/२६     | वडा नं. ५ महिला स्वास्थ्य स्यमसेविका प्रोत्साहन भत्ता भुक्तानी     | ६००००.००          |
| १३.          | ५७७,०७५/३/२७     | वडा नं. ३ महिला स्वास्थ्य स्यमसेविका प्रोत्साहन भत्ता भुक्तानी     | १०८०००.००         |
| १४.          | ५७२,०७५/३/२६     | वडा नं. १ महिला स्वास्थ्य स्यमसेविका प्रोत्साहन भत्ता भुक्तानी     | १०८०००.००         |
| <b>जम्मा</b> |                  |  | <b>१५५००००.००</b> |

१५५००००/-

३७. **मुल्य अभिवृद्धि कर:** सार्वजनिक खरिद नियमावली , २०६४ को नियम ९७ वमोजिम उपभोक्ता समितिले गरेको खर्चको श्रेस्ता विल भरपाई स्थानीय निकायले जांच गरी प्रतिवेदन लिने व्यवस्था छ । यो वर्ष उपभोक्ता समितिलाई खरिदमा मुल्य अभिवृद्धि कर सहित रकम भुक्तानी दिने गरी लागत अनुमान गरी सोही वमोजिम कार्य सम्पन्न भई भुक्तानी भएकोमा विलमा समावेश भएको भन्दा वढि भुक्तानी भएको मुल्य अभिवृद्धि कर असुल गर्नुपर्ने रु.....

| सि.नं.       | गो भौ नं.,मिति | योजनाको नाम                             | भुक्तानी भएको मुअ कर | वास्तविक मुअ कर | बढी भुक्तानी रकम |
|--------------|----------------|---|----------------------|-----------------|------------------|
| १.           | २०,०७४/१२/२०   | तिलगें कुमाल गाँउ सिमेन्ट खरिद          | ४११५.६३              | ०.००            | ४११५.६३          |
| २.           | ३६,०७४/१२/२७   | चकमके ऐरनटार लम्पनटार                   | १६८६८.२५             | ५५१२.५०         | ११३५५.७५         |
| ३.           | ६२,०७५/२/१     | तल्लो वजारदेखी माथिल्लो वजार जोड्ने सडक | १२०८४६.३५            | ९८०५५.००        | २२७९१.३५         |
| ४.           | ५२६,०७५/३/२४   | जिर्गाहा कटिगाँउ सिचाई कुलो निर्माण     | १३२६९.३६             | ६००१.००         | ७२६८.३६          |
| ५.           | ५३८,०७५/३/२४   | जुकेडाडा पोखरी निर्माण                  | १०३२७.७७             | ५५६८.००         | ४७५९.७७          |
| ६.           | ५३२,०७५/३/२४   | ज्यामजिम गुम्वा निर्माण                 | १०८८८.४४             | ६०८६.८२         | ४८०१.६२          |
| <b>जम्मा</b> |                |   |                      |                 | <b>५५०९२.४८</b>  |

५५०९२.४८

३८. **भाडा भुक्तानी:** ४,०७४/१०/१२, गाँउपालिकाले भाडा रकम भुक्तानी गर्दा गाँउपालिकाले स्वीकृत गरेको स्थानीय दररेटमा उल्लेखित दर भन्दा वढि भुक्तानी गर्नु हुँदैन । गाँउपालिकाले मिति २०७५/१५/१५ मा निर्धारण

|        | गरेको दररेट अनुसार दैनिक ट्रकवाट ढुवानी गर्दा रु.१४३००।०० कायम गरेकोमा वडा नं. ४ ले विधुत पोल ढुवानी गर्दा दैनिक रु.१७००० का दरले २ पटकको रु.३४०००।०० भुक्तानी गरेको देखिन्छ । स्थानीय दररेट भन्दा बढि भुक्तानी भएको रकम असुल गर्नुपर्ने देखिएको रु.....   | ५४००.००  |                  |                |              |  |              |  |  |          |             |   |           |   |              |                                     |                       |   |             |  |           |  |  |              |                  |           |
|--------|--|--|------------------|----------------|--------------|--|--------------|--|--|----------|-------------|---|-----------|---|--------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-------------|--|-----------|--|--|--------------|------------------|-----------|
| ३९.    | <p><b>तालीम संचालन:</b> अर्थमन्त्रालयको कार्य संचालन निर्देशिका २०७३ को बुदा नं. ७.१.१५ मा तालिम केन्द्रहरु बाहेकका निकायहरुवाट संचालनहुने कार्यक्रम लाग्ने खर्चको अधिकतम नर्स उल्लेख गरेको छ । गाँउपालीकाले पूजिगत सुधार खर्च शिर्षकवाट गाँउपालिका क्षेत्रभित्रका महिलाहरुलाई ३ महिने ढाका बुनाई तालीम संचालन गरि रु.८,००,०००।०० बजेट खर्च भुक्तानी गरेको सम्बन्धमा देखिएका व्यहोराहरु देहाय बमोजिम छन् :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>१. तालिम कार्यक्रम संचालन गर्दा तालिममा सहभागि संख्या, दिन तथा अन्य आवश्यक विषयहरु समावेश गरी लागत अनुमान तयार गरी स्विकृत गरी सोही अनुसार भुक्तानी गर्नुपर्नेमा लागत अनुमान तयार गरेको देखिएन ।</li> <li>२. गाँउपालिकाले उपभोक्ता समितिसँग सम्झौता गरि तालिम संचालन गरेको उपभोक्ता समिति मार्फत संचालीत तालीम संचालन गर्दा सुचना प्रकाशन गरि प्रस्ताव माग नगरेको, प्रशिक्षार्थिको छनौटको मापदण्ड र छनौट वेगर तालीम संचालन गरेका तथा उपभोक्ता समितिले प्रदान गर्ने तालीमको गुणस्तर तथा प्रभावकारीतका सम्बन्धमा एकिन हुन सकिएन ।</li> <li>३. अवधिक रुपमा श्रोत व्यक्तिको व्यवस्था गरि तालिम संचालन गर्दा अधिकतम व्यक्तिलाई तालिम प्रदान गर्नुपर्नेमा आवधिक स्रोत व्यक्तिले कति प्रशिक्षार्थिलाई तालीम प्रदान गरिएको हो हाजिर विवरण पेश हुन आएन ।</li> <li>४. अर्थमन्त्रालयको कार्यक्रम संचालन निर्देशिकाको बुदा नं. ७.१.१५ को ३ मा गाउ स्तरीय सिप विकास तालीमका लागि आवधिक प्रशिक्षकको हकमा प्रशिक्षक भत्ता मासिक रु१०००।०० मात्र भुक्तानी गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । प्रशिक्षक श्री रमलि मुक्तानलाई मासिक रु.२५००।०० भुक्तानी गरेको पाइएकोले सो निर्देशिका बमोजिमको प्रशिक्षक भत्ता बढी भुक्तानी भएकोले कर वाहेको रकम असुल गर्नुपर्ने रु. ....</li> <li>५. उक्त तालीम कार्यक्रममा उपभोक्ता समितिले देहाय बमोजिमका जिन्सी सामानहरुको खरिद गरेको देखिएकोमा उल्लेखित सामानहरु जिन्सी दाखिला गरेको देखिएन । उल्लेखित सामानहरु गाउपालीकाले जिन्सी दाखिला गरि सोही प्रकृतिका तालीम प्रदान गर्दा उपयोग गर्नुपर्ने देखिएको रु.....</li> </ol> <table border="1"> <thead> <tr> <th>सि.नं.</th> <th>सामानको विवरण</th> <th>जम्मा भुक्तानी</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>वारपिन ड्रमसेट खरिद वर्कशप एण्ड वेल्डीङ फेब्रिकेशन वाट</td> <td>६८७७.००</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>दिपज्योती इन्जिनियरिङ मेटल प्रा लि मेशिनरी सामान १ थान</td> <td>६७८००.००</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>दिपज्योती इन्जिनियरिङ मेटल प्रा लि मेशिनरी तान १४ थान</td> <td>२७९६७५.००</td> </tr> <tr> <td></td> <td><b>जम्मा</b></td> <td><b>४१६२५२.००</b></td> </tr> </tbody> </table> | सि.नं.   | सामानको विवरण    | जम्मा भुक्तानी | १            | वारपिन ड्रमसेट खरिद वर्कशप एण्ड वेल्डीङ फेब्रिकेशन वाट | ६८७७.००      | २  | दिपज्योती इन्जिनियरिङ मेटल प्रा लि मेशिनरी सामान १ थान | ६७८००.०० | ३           | दिपज्योती इन्जिनियरिङ मेटल प्रा लि मेशिनरी तान १४ थान | २७९६७५.०० |   | <b>जम्मा</b> | <b>४१६२५२.००</b>                    | ३८२५०.००<br>४१६२५२.०० |   |             |  |           |  |  |              |                  |           |
| सि.नं. | सामानको विवरण  | जम्मा भुक्तानी                                 |                  |                |              |  |              |  |  |          |             |   |           |   |              |                                     |                       |   |             |  |           |  |  |              |                  |           |
| १      | वारपिन ड्रमसेट खरिद वर्कशप एण्ड वेल्डीङ फेब्रिकेशन वाट   | ६८७७.००  |                  |                |              |  |              |  |  |          |             |   |           |   |              |                                     |                       |   |             |  |           |  |  |              |                  |           |
| २      | दिपज्योती इन्जिनियरिङ मेटल प्रा लि मेशिनरी सामान १ थान   | ६७८००.००                                       |                  |                |              |  |              |  |  |          |             |   |           |   |              |                                     |                       |   |             |  |           |  |  |              |                  |           |
| ३      | दिपज्योती इन्जिनियरिङ मेटल प्रा लि मेशिनरी तान १४ थान  | २७९६७५.००                                      |                  |                |              |  |              |  |  |          |             |   |           |   |              |                                     |                       |   |             |  |           |  |  |              |                  |           |
|        | <b>जम्मा</b>   | <b>४१६२५२.००</b>                               |                  |                |              |  |              |  |  |          |             |   |           |   |              |                                     |                       |   |             |  |           |  |  |              |                  |           |
| ४०.    | <p><b>सहकारीलाई भुक्तानी:</b> गाँउपालीकाले बजेट विनियोजन तथा खर्च गर्दा नाफा कमाउने उद्देश्यले स्थापीत कुनैपनी सहकारी संस्थालाई भुक्तानी गर्नु हुदैन । गाउपालीकाले यो वर्ष विभिन्न ४ सहकारी संस्थालाई रु.५,२८,०००।०० भुक्तानी गरेको देखियो । यसरी सहकारी संस्थालाई भुक्तानी गरेको नियम सम्मत नदेखिएको रु.....</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>सि.नं</th> <th>गो भौ नं, मिति</th> <th>विवरण</th> <th>भुक्तानी रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>५३४,०७५/३/२४</td> <td>तिनपाटन महिला दुग्द सहकारी संस्था फर्निचर खरिद</td> <td>१४४०००.००</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>१४२,०७५/२/७</td> <td>सारथी कृषि सहकारी संस्था फर्निचर खरिद</td> <td>१४४०००.००</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>२५५,०७५/२/२९</td> <td>सहज कृषि सहकारी संस्था फर्निचर खरिद</td> <td>९६०००.००</td> </tr> <tr> <td>४</td> <td>३४२,०७५/३/५</td> <td>तिनपाटन बहुद्देशिय सहकारी संस्था फर्निचार खरिद</td> <td>१४४०००.००</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td><b>जम्मा</b></td> <td><b>५२८०००.००</b></td> </tr> </tbody> </table>   | सि.नं  | गो भौ नं, मिति   | विवरण          | भुक्तानी रकम | १  | ५३४,०७५/३/२४ | तिनपाटन महिला दुग्द सहकारी संस्था फर्निचर खरिद | १४४०००.००  | २        | १४२,०७५/२/७ | सारथी कृषि सहकारी संस्था फर्निचर खरिद                 | १४४०००.०० | ३ | २५५,०७५/२/२९ | सहज कृषि सहकारी संस्था फर्निचर खरिद | ९६०००.००              | ४ | ३४२,०७५/३/५ | तिनपाटन बहुद्देशिय सहकारी संस्था फर्निचार खरिद | १४४०००.०० |  |  | <b>जम्मा</b> | <b>५२८०००.००</b> | ५२८०००.०० |
| सि.नं  | गो भौ नं, मिति   | विवरण  | भुक्तानी रकम     |                |              |  |              |  |  |          |             |   |           |   |              |                                     |                       |   |             |  |           |  |  |              |                  |           |
| १      | ५३४,०७५/३/२४   | तिनपाटन महिला दुग्द सहकारी संस्था फर्निचर खरिद | १४४०००.००        |                |              |  |              |  |  |          |             |   |           |   |              |                                     |                       |   |             |  |           |  |  |              |                  |           |
| २      | १४२,०७५/२/७  | सारथी कृषि सहकारी संस्था फर्निचर खरिद          | १४४०००.००        |                |              |  |              |  |  |          |             |   |           |   |              |                                     |                       |   |             |  |           |  |  |              |                  |           |
| ३      | २५५,०७५/२/२९   | सहज कृषि सहकारी संस्था फर्निचर खरिद            | ९६०००.००         |                |              |  |              |  |  |          |             |   |           |   |              |                                     |                       |   |             |  |           |  |  |              |                  |           |
| ४      | ३४२,०७५/३/५  | तिनपाटन बहुद्देशिय सहकारी संस्था फर्निचार खरिद | १४४०००.००        |                |              |  |              |  |  |          |             |   |           |   |              |                                     |                       |   |             |  |           |  |  |              |                  |           |
|        |  | <b>जम्मा</b>                                   | <b>५२८०००.००</b> |                |              |  |              |  |  |          |             |   |           |   |              |                                     |                       |   |             |  |           |  |  |              |                  |           |
| ४१.    | <p><b>चदाहा खोला नियन्त्रण :</b> १५६/२०७५/२/१०, सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ (११) बमोजिम उपभोक्ता समिति वा लाभग्राही समुदायले निर्माण कार्य सम्पन्न गरि सकेपछी सम्बन्धीत सार्वजनिक निकायले खटाएको प्राविधिक कर्मचारीवाट त्यस्तो कामको जाँचपास गराउनुपर्ने, तथा उपनियम (१३) बमोजिम उपभोक्ता समिति वा लाभग्राही समुदायले आफुले प्राप्त गरेको कुनै रकम दुरुपयोग गरेको पाइएमा सम्बन्धीत</p>  |  |                  |                |              |  |              |  |  |          |             |   |           |   |              |                                     |                       |   |             |  |           |  |  |              |                  |           |

|                 | <p>सार्वजनिक निकायले छानविन गरी त्यस्तो रकम उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीबाट दामासाहीले सरकारी बाँकी सरह असुल उपर गर्नुपर्ने उल्लेख छ। गाँउपालिकाले यो वर्ष चतदाहा खोला नियन्त्रण लागि रु. ५०,००,०००।०० बजेट विनियोजन गरी रु.५६४०८९४।०० को कार्यसम्पन्न गर्दा प्राविधिक मूल्याङ्कनमा ३×१×१ Heavy Rectangular जाली ४५ थान जाली निर्माणका लागि नर्स अनुसार १३४७३० के.जी. मेश वायर प्रयोग गर्नुपर्नेमा उपभोक्ता समितिले ६७५ के जि मात्र खरिद गरेको देखिन्छ। उपभोक्ता समितिले कम परिणाम खरिद गरी प्रयोग गरेको देखिन्छ। प्राविधिक मुल्यांकन भन्दा ६७२३० के.जी. मेश वायरको प्राति के जी रु.१०७५० का दरले <b>खरिदनै नभएको परिमाणको</b> भुक्तानी भएको रकम असुल गर्नुपर्ने देखिएको रु.....</p>  | ७२२७१.२५                       |              |                  |              |           |              |                            |                   |           |          |              |                             |                                |           |          |              |                             |                                |           |          |              |                            |                   |           |          |  |
|-----------------|---|--------------------------------|--------------|------------------|--------------|-----------|--------------|----------------------------|-------------------|-----------|----------|--------------|-----------------------------|--------------------------------|-----------|----------|--------------|-----------------------------|--------------------------------|-----------|----------|--------------|----------------------------|-------------------|-----------|----------|--|
| ४१.१            | <p>कार्यालयले यो वर्ष मिति २०७४।१।१५ मा स्थानिय दररेट निर्धारण गरि लागु गरी स्थानीय दररेटका आधारमा प्राविधिक मुल्यांकन समावेश भएकोमा <b>चदाहाखोला नियन्त्रणको</b> निर्माण स्थल मुख्य सडकमानै रहेको अवस्थामा प्राविधिक मुल्यांकनमा पुन हुवानी कार्यको लागि रु .४२०००।०० समावेश गरि भुक्तानी गरेको देखिएकोले उल्लेखित हुवानी वापत भुक्तानी भएको रकम असुल गरि दिखिला गर्नुपर्ने देखिएको रु.....</p>  | ४२०००.००                       |              |                  |              |           |              |                            |                   |           |          |              |                             |                                |           |          |              |                             |                                |           |          |              |                            |                   |           |          |  |
| ४२.             | <p><b>सेती पहिरो नियन्त्रण:</b> २२४,०७५।२।२७, सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७(१३) वमोजिम उपभोक्ता समिति वा लाभग्राही समुदायले आफुल प्राप्त गरेको कुनै रकम दुरुपयोग गरेको पाइएमा सम्बन्धित सार्वजनिक नियमकाले छानविन गरी त्यस्तो रकम उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीबाट दामासाहीले सरकारी बाँकी सरह असुल गर्नुपर्ने उल्लेख छ। गाँउपालिकाले यो वर्ष वडा नं. ११ अर्न्तगत सेती पहिरो नियन्त्रण कार्यका लागि रु.५००००।०० बजेट विनियोजन गरि प्राविधिक मुल्यांकन अनुसार रु.५७०५३८।०० मुल्यांकन गरि रु.४८०,०००।०० भुक्तानी गरेको देखिन्छ। उक्त पहिरो नियन्त्रणका लागि ५० थान ३*१*१को जाली खरिद गरेको विल भरपाई उपभोक्ता समितिले समावेश गरि भुक्तानी भएकोमा प्रायोग भएका जाली जिल्ला स्थित सरकारी कार्यालयबाट प्राप्त गरि प्रयोग भएको जानकारी प्राप्त भएको छ। यस सम्बन्धमा कार्यालयबाट छानविन गरि प्रयोग भएको जालीको मुल्य असुल गरि दिखिला गर्नुपर्ने देखिएको रु....</p>   | २१०२१६.२५                      |              |                  |              |           |              |                            |                   |           |          |              |                             |                                |           |          |              |                             |                                |           |          |              |                            |                   |           |          |  |
| ४३.             | <p><b>धरौटी कट्टी:</b> सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम १२३(४) वमोजिम सार्वजनिक निकायले विल वा विजकको भुक्तानी गर्दा रिटेन्सन मनि वापत विजकमा उल्लेखित रकमको ५ प्रतिशत रकम कट्टा गरि भुक्तानी गर्नुपर्ने उल्लेख छ। गाँउपालिकाले यो वर्ष देहाय वमोजिमको निर्माण कार्य निर्माण व्यवसायी मार्फत गराई भुक्तानी गर्दा धरौटी कट्टा गरेको देखिएन। निर्माण कार्य गराई भुक्तानी गर्दा नियममा भएको व्यवस्था वमोजिम धरौटी कट्टा गर्नेतर्फ कार्यालयको ध्यान जानु पर्दछ।</p> <table border="1" data-bbox="170 1285 1279 1499"> <thead> <tr> <th>गो भौ .नं.,मिमि</th> <th>कामको विवरण</th> <th>निर्माण व्यवसायी</th> <th>भुक्तानी रकम</th> <th>धरौटी रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>२५०,०७५/२/२९</td> <td>वडा नं. ४ कार्यालय निर्माण</td> <td>हिम गंगा विल्डर्स</td> <td>६६२९४६.३१</td> <td>२९३३९.३९</td> </tr> <tr> <td>३९६,०७५/३/११</td> <td>वडा नं. १० कार्यालय निर्माण</td> <td>सेती सुन्दरी कन्सटक्सन प्रा ली</td> <td>६०९५६६.९२</td> <td>२६९७१.९८</td> </tr> <tr> <td>५६३,०७५/३/२६</td> <td>वडा नं. १० कार्यालय निर्माण</td> <td>सेती सुन्दरी कन्सटक्सन प्रा ली</td> <td>३४००५४.००</td> <td>१५०४६.६३</td> </tr> <tr> <td>५८८,०७५/३/२६</td> <td>वडा नं. ४ कार्यालय निर्माण</td> <td>हिम गंगा विल्डर्स</td> <td>२८७९६०.००</td> <td>१२७०६.२०</td> </tr> </tbody> </table> | गो भौ .नं.,मिमि                | कामको विवरण  | निर्माण व्यवसायी | भुक्तानी रकम | धरौटी रकम | २५०,०७५/२/२९ | वडा नं. ४ कार्यालय निर्माण | हिम गंगा विल्डर्स | ६६२९४६.३१ | २९३३९.३९ | ३९६,०७५/३/११ | वडा नं. १० कार्यालय निर्माण | सेती सुन्दरी कन्सटक्सन प्रा ली | ६०९५६६.९२ | २६९७१.९८ | ५६३,०७५/३/२६ | वडा नं. १० कार्यालय निर्माण | सेती सुन्दरी कन्सटक्सन प्रा ली | ३४००५४.०० | १५०४६.६३ | ५८८,०७५/३/२६ | वडा नं. ४ कार्यालय निर्माण | हिम गंगा विल्डर्स | २८७९६०.०० | १२७०६.२० |  |
| गो भौ .नं.,मिमि | कामको विवरण   | निर्माण व्यवसायी               | भुक्तानी रकम | धरौटी रकम        |              |           |              |                            |                   |           |          |              |                             |                                |           |          |              |                             |                                |           |          |              |                            |                   |           |          |  |
| २५०,०७५/२/२९    | वडा नं. ४ कार्यालय निर्माण  | हिम गंगा विल्डर्स              | ६६२९४६.३१    | २९३३९.३९         |              |           |              |                            |                   |           |          |              |                             |                                |           |          |              |                             |                                |           |          |              |                            |                   |           |          |  |
| ३९६,०७५/३/११    | वडा नं. १० कार्यालय निर्माण   | सेती सुन्दरी कन्सटक्सन प्रा ली | ६०९५६६.९२    | २६९७१.९८         |              |           |              |                            |                   |           |          |              |                             |                                |           |          |              |                             |                                |           |          |              |                            |                   |           |          |  |
| ५६३,०७५/३/२६    | वडा नं. १० कार्यालय निर्माण   | सेती सुन्दरी कन्सटक्सन प्रा ली | ३४००५४.००    | १५०४६.६३         |              |           |              |                            |                   |           |          |              |                             |                                |           |          |              |                             |                                |           |          |              |                            |                   |           |          |  |
| ५८८,०७५/३/२६    | वडा नं. ४ कार्यालय निर्माण  | हिम गंगा विल्डर्स              | २८७९६०.००    | १२७०६.२०         |              |           |              |                            |                   |           |          |              |                             |                                |           |          |              |                             |                                |           |          |              |                            |                   |           |          |  |
| ४४.             | <p><b>मुल्य अभिवृद्धि कर :</b> ३०५,०७५।३।२: गाँउपालिकाले उपभोक्ता समिति गर्ने खरिद कार्य प्रतिस्पर्धात्मक तवरबाट गराई मितव्ययी तवरबाट बजेट खर्च गर्नुपर्दछ। गाँउपालिकाले आम्वोटे विधुत विस्तारको लागि पोल वाहेकका अन्य विभिन्न सामानहरु मुल्य अभिवृद्धि कर समेत रु ७०८७५।०० मुल्यांकन गरि भुक्तानी गरेकोमा उल्लेखित नटवोल्ट तथा अन्य सामानहरु कर वीजक वेगर पान विलबाट खरिद गरि भुक्तानी गरेको देखियो। प्राविधिक मुल्यांकनमा मुल्य अभिवृद्धि कर समेतको दर मुल्यांकन गरि भुक्तानी गरेकोले मुल्य अभिवृद्धि करको रकम असुल गर्नुपर्ने देखिएको रु.....</p>  | ८१५३.७६                        |              |                  |              |           |              |                            |                   |           |          |              |                             |                                |           |          |              |                             |                                |           |          |              |                            |                   |           |          |  |



| ४५.                                 | <p><b>भिमस्थान सेती पहिरो नियन्त्रण:</b> ३२६,०७५।३।४ : सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ (११) बमोजिम उपभोक्ता समितिका लाभग्राही समुदायले निर्माण कार्य सम्पन्न गरि सकेपछि सम्बन्धीत सार्वजनिक निकायले खटाएको प्राविधिक कर्मचारीवाट त्यस्तो कामको जाँचपास गराई वास्तविक कार्यका आधारमा भुक्तानी गर्नुपर्ने उल्लेख छ । गाँउपालिकाले यो वर्ष भिमस्थान सेती पहिरो नियन्त्रण लागि रु.५,००,०००।०० बजेट विनियोजन गरी रु.५६४७९२।०० को कार्यसम्पन्न गर्दा प्राविधिक मूल्याङ्कनमा ३×१×१ Heavy Rectengular( 150*150 mm) ३७ थान जाली निर्माणका लागि नर्स अनुसार ११०।७८ के.जी. मेश वायर प्रयोग गर्नुपर्नेमा उपभोक्ता समितिले ८४० के.जी. मात्र खरिद गरेको देखिन्छ उपभोक्ता समितिले कम परिणाम खरिद गरी प्रयोग गरेको देखिन्छ । प्राविधिक मुल्यांकन भन्दा २६।७८ के.जी. मेश वाइरको प्राति के.जी. रु.१०।७५० का दरले बढी भुक्तानी भएको रकम असुल गर्नुपर्ने देखिएको रु.....</p>   | २८७८६.००           |                |                    |                |                                    |    |       |        |                                    |    |       |         |                                     |    |       |         |          |  |  |         |           |
|-------------------------------------|---|--------------------|----------------|--------------------|----------------|------------------------------------|----|-------|--------|------------------------------------|----|-------|---------|-------------------------------------|----|-------|---------|----------|--|--|---------|-----------|
| ४६.                                 | <p><b>चकमके वजार ठुली चौर हुँदै हस्पीटल सडक:</b> ६१७,०७५।३।२८, सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ (११) बमोजिम उपभोक्ता समितिका लाभग्राही समुदायले निर्माण कार्य सम्पन्न गरि सकेपछि सम्बन्धीत सार्वजनिक निकायले खटाएको प्राविधिक कर्मचारीवाट त्यस्तो कामको जाँचपास गराई वास्तविक कार्यका आधारमा भुक्तानी गर्नुपर्ने उल्लेख छ । गाँउपालिकाले यो वर्ष चकमके वजार ठुली चौर हुँदै हस्पीटल सडक निर्माणकालागि रु.६०,००,०००।०० बजेट विनियोजन गरी कार्यसम्पन्न गर्दा प्राविधिक मुल्यांकन मा समावेश भएको देहाय बमोजिमका जालीमा १८६९.०८ के.जी मेस वाइर खपत भएको मुल्यांकन गरेकोमा उपभोक्ता समितिले जगदम्बा डिपो एण्ड सेल्सवाट ६११ के जी जाली खरिद गरेको देखियो । उल्लेखित जालीका सम्बन्धमा कार्यालयवाट छानविन गरि खरिद गरेको भन्दा बढि मुल्यांकन भएको १२५८.०८ केजीको प्राति के.जी. रु.१०।७५० का दरले हुने रु.१३५२४३६० असुल गरि दाखिला गर्नुपर्ने देखिएको रु.....</p> <table border="1" data-bbox="170 886 1268 1056"> <thead> <tr> <th>जालीको प्रकार</th> <th>संख्या</th> <th>प्रतिजाली मेस वाइर</th> <th>जम्मा मेस वाइर</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3*1*1 rectengular heavy 100*120 mm</td> <td>१३</td> <td>३९.११</td> <td>५०८.४३</td> </tr> <tr> <td>2*1*1 rectengular heavy 100*120 mm</td> <td>१५</td> <td>२७.०६</td> <td>५०४.९०</td> </tr> <tr> <td>3*1*.5 rectengular heavy 100*120 mm</td> <td>३५</td> <td>२४.४५</td> <td>८५५.७५</td> </tr> <tr> <td>जम्मा</td> <td></td> <td></td> <td>१८६९.०८</td> </tr> </tbody> </table> | जालीको प्रकार      | संख्या         | प्रतिजाली मेस वाइर | जम्मा मेस वाइर | 3*1*1 rectengular heavy 100*120 mm | १३ | ३९.११ | ५०८.४३ | 2*1*1 rectengular heavy 100*120 mm | १५ | २७.०६ | ५०४.९०  | 3*1*.5 rectengular heavy 100*120 mm | ३५ | २४.४५ | ८५५.७५  | जम्मा    |  |  | १८६९.०८ | १३५२४३.६० |
| जालीको प्रकार                       | संख्या  | प्रतिजाली मेस वाइर | जम्मा मेस वाइर |                    |                |                                    |    |       |        |                                    |    |       |         |                                     |    |       |         |          |  |  |         |           |
| 3*1*1 rectengular heavy 100*120 mm  | १३  | ३९.११              | ५०८.४३         |                    |                |                                    |    |       |        |                                    |    |       |         |                                     |    |       |         |          |  |  |         |           |
| 2*1*1 rectengular heavy 100*120 mm  | १५  | २७.०६              | ५०४.९०         |                    |                |                                    |    |       |        |                                    |    |       |         |                                     |    |       |         |          |  |  |         |           |
| 3*1*.5 rectengular heavy 100*120 mm | ३५  | २४.४५              | ८५५.७५         |                    |                |                                    |    |       |        |                                    |    |       |         |                                     |    |       |         |          |  |  |         |           |
| जम्मा                               |   |                    | १८६९.०८        |                    |                |                                    |    |       |        |                                    |    |       |         |                                     |    |       |         |          |  |  |         |           |
| ४७.                                 | <p><b>पिपल भञ्ज्याङ्ग पहिरो नियन्त्रण :</b> ३९२,०७५।३।३८, सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ (११) बमोजिम उपभोक्ता समितिका लाभग्राही समुदायले निर्माण कार्य सम्पन्न गरि सकेपछि सम्बन्धीत सार्वजनिक निकायले खटाएको प्राविधिक कर्मचारीवाट त्यस्तो कामको जाँचपास गराई वास्तविक कार्यका आधारमा भुक्तानी गर्नुपर्ने उल्लेख छ । गाँउपालिकाले यो वर्ष चकमके वजार ठुली चौर हुँदै हस्पीटल सडक निर्माणकालागि रु.८,००,०००।०० बजेट विनियोजन गरी रु.९०३६८८।०० को कार्यसम्पन्न गरि रु.७६८०००।०० बजेट खर्च लेखेकोमा निर्माण कार्यको प्राविधिक मुल्यांकन मा समावेश भएको देहाय बमोजिमका जालीमा २२१०।२५ के.जी मेस वाइर खपत भएको मुल्यांकन गरेकोमा उपभोक्ता समितिले श्रेष्ठ हार्डवेयर सेन्टरको वि नं. २९३० वाट ९९१ के जी जाली खरिद गरेको देखियो । उल्लेखित जालीका सम्बन्धमा कार्यालयवाट छानविन गरि बढि मुल्यांकन भएको ६१९।२५ केजीको प्राति के.जी. रु.१०।७५० का दरले हुने रु.६६५६९।३७ असुल गरि दाखिला गर्नुपर्ने देखिएको रु.....</p> <table border="1" data-bbox="170 1440 1279 1575"> <thead> <tr> <th>जालीको प्रकार</th> <th>संख्या</th> <th>प्रतिजाली मेस वाइर</th> <th>जम्मा मेस वाइर</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3*1*1 rectengular heavy 100*120 mm</td> <td>१५</td> <td>३९.११</td> <td>५८६.६५</td> </tr> <tr> <td>2*1*1 rectengular heavy 100*120 mm</td> <td>६०</td> <td>२७.०६</td> <td>१६२३.६०</td> </tr> <tr> <td>जम्मा</td> <td></td> <td></td> <td>२२१०.२५</td> </tr> </tbody> </table>  | जालीको प्रकार      | संख्या         | प्रतिजाली मेस वाइर | जम्मा मेस वाइर | 3*1*1 rectengular heavy 100*120 mm | १५ | ३९.११ | ५८६.६५ | 2*1*1 rectengular heavy 100*120 mm | ६० | २७.०६ | १६२३.६० | जम्मा                               |    |       | २२१०.२५ | ६६५६९.३७ |  |  |         |           |
| जालीको प्रकार                       | संख्या  | प्रतिजाली मेस वाइर | जम्मा मेस वाइर |                    |                |                                    |    |       |        |                                    |    |       |         |                                     |    |       |         |          |  |  |         |           |
| 3*1*1 rectengular heavy 100*120 mm  | १५  | ३९.११              | ५८६.६५         |                    |                |                                    |    |       |        |                                    |    |       |         |                                     |    |       |         |          |  |  |         |           |
| 2*1*1 rectengular heavy 100*120 mm  | ६०  | २७.०६              | १६२३.६०        |                    |                |                                    |    |       |        |                                    |    |       |         |                                     |    |       |         |          |  |  |         |           |
| जम्मा                               |   |                    | २२१०.२५        |                    |                |                                    |    |       |        |                                    |    |       |         |                                     |    |       |         |          |  |  |         |           |
| ४८.                                 | <p><b>हाँडिखोला तटवन्धन :</b> ४००,०७५।३।११, सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ (११) बमोजिम उपभोक्ता समितिका लाभग्राही समुदायले निर्माण कार्य सम्पन्न गरि सकेपछि सम्बन्धीत सार्वजनिक निकायले खटाएको प्राविधिक कर्मचारीवाट त्यस्तो कामको जाँचपास गराई वास्तविक कार्यका आधारमा भुक्तानी गर्नुपर्ने उल्लेख छ । गाँउपालिकाले यो वर्ष हाँडिखोला तटवन्धन लागि रु.३,००,०००।०० बजेट विनियोजन गरी रु.३४९९७३।०० को कार्यसम्पन्न गरि रु.२८८०००।०० बजेट खर्च भुक्तानी गर्दा देखिएका व्यहोराहरु देहया बमोजिम रहेका छन्</p>  |                    |                |                    |                |                                    |    |       |        |                                    |    |       |         |                                     |    |       |         |          |  |  |         |           |

|      |  |           |
|------|--|-----------|
| ४८.१ | निर्माण कार्यमा आइटम supplying, fabricating gabion boxes(commercial) hexagonal mesh size 100mm*120 mm box size 2*1*1 कार्यको लागि प्रति बक्स २७०६ केजीका दरले मेस वायर प्रयोग भएको भनि कुल ४५ थान जालीमा १२१७७० के.जी मेस वायर खपत भएको प्राविधिक मुल्यांकन भएतापनी उपभोक्ता समितिले सारा मार्केटिङ वाट १००० केजी मात्र मेस वायर खरिद गरि प्रयोग गरेको देखियो । खपतनै नभएको मेस वाइरको वहि मुल्यांकन भएको २१७७० केजीको प्रति केजी रु.१०११७० का दरले हुने रु २२१४०१०० वहि भुक्तानी भएकोले असुल गर्नुपर्ने देखिएको रु....  | २२१४०.००  |
| ४८.२ | उल्लेखित जालीको कार्यमा supplying, fabricating gabion boxes(commercial) hexagonal mesh size 100mm*120 mm box size 2*1*1 जाली भर्नेकार्य दर विश्लेषण अनुसार प्रति बक्स रु ७२२६।५० भएकोमा रु.७५९९।३९ का दरले मुल्यांकन गरि वहि भुक्तानी गरेको रु १६७८०।५० असुल गर्नुपर्ने देखिएको रु.....  | १६७८०.५०  |
| ४९.  | <b>कालिखोला छविसे सिचाई</b> , ४२९,०७५।३।१२: निर्माण कार्यको भुक्तानी गर्दा वास्तविक कार्यका आधारमा भुक्तानी गर्नुपर्दछ । गाँउपालिकाले कालिखोला छविसे सिचाई कुलो निर्माण कार्यको रु.५६६११९।३८ को प्राविधिक मुल्यांकन गर्दा जोडजम्मा फरक पारि ४५८।१० केजी छड प्रयोग भएको मुल्यांकन गरेकोमा वास्तविक मुल्यांकन २५८।९५ केजी मात्र भएकोले वहि मुल्यांकन भएको १९९।१० केजिको प्रतिकेजी रु १०४।५८ का दरले हुने रु २०८२६।०० असुल गर्नुपर्ने देखिएको रु.....   | २०८२६.००  |
| ५०.  | <b>आपखोला निगरे मोटरवाटो</b> : ४६५,०७५।३।१८, आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को नियम ३६(८) मा भुक्तानी गर्दा चेकजाँच गरि भुक्तानी गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । गाँउपालिकाले आपखोला निगरे मोटरवाटो निर्माणको रु.२२६२६०।८० को प्राविधिक मुल्यांकन गर्दा १६ थान २*१*१ हेभि कोटेड जाली प्रयोग गरेकोमा प्राविधिक मुल्यांकनमा कुल ४३२।९६ केजी मेस वाइरको प्रयोग भएको देखिन्छ । उपभोक्ता समितिले १६ थान जालीका लागि जगदम्बा डिपो एण्ड सेल्सवाट ३३३।३३ केजी मेस वाइर खरिद गरि प्रयोग गरेको देखिएकोले वहि मुल्यांकन भएको ९९.६३ केजीको प्रति केजी रु.१०७।५० का दरले हुने रु. १०७१०।२२ असुल गर्नुपर्ने देखिएको रु.....   | १०७१०.२२  |
| ५१.  | <b>दोहोरो ढुवानी</b> : ५११,०७५।३।२१सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७(१३) वमोजिम उपभोक्ता समिति वा लाभग्राही समुदायले आफुले प्राप्त गरेको कुनै रकम दुरुपयोग गरेको पाइएमा सम्बन्धित सार्वजनिक नियमकाले छानविन गरी त्यस्तो रकम उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीवाट दामासाहीले सरकारी बाँकी सरह असुल गर्नुपर्ने उल्लेख छ । गाँउपालिकाले यो वर्ष वडा नं. १० को लागि विधुत पोल खरिद योजनाको लागि संसाधित योजनाको सिं नं. १ मा रु १० लाख बजेट विनियोजन गरि उपभोक्ता समिति मार्फत विधुत पोल जडान समेतको कार्य गरि रु. ११२९८१।५९ मुल्यांकन गरि रु ९६०,०००।०० भुक्तानी गरेको देखिन्छ । उपभोक्ता समितिवाट भएको कार्यको मुल्यांकनमा विधुत पोल ढुवानी जडान तथा सम्पूर्ण कार्यको मुल्यांकन गरि भुक्तानी भैसकेपछि कार्यक्रमको सिंनं. १५ मा विनियोजन भएको विधुत पोल ढुवानी शिर्षकको रकम वडा सचिव श्री लिला रमौलीले माग गरि वुभेरेर लगेको देखिन्छ । विधुत जडानको काममा खरिद भएका सामान दुलाल सप्लायर्स चकमके वजार वाट खरिद भई ढुवानीको समेत भुक्तानी भैसकेकोमा पुन भुक्तानी गरेको रकमका सम्बन्धमा कार्यालयवाट छानविन गरि कर वाहेकको रकम असुल गर्नुपर्ने देखिएको रु.... | १२९०००.०० |
| ५२.  | <b>जाली खरिद</b> : ५०६,०७५।३।२१गाँउपालिकाले वडा नं. २ मा जाली तथा ह्युम पाइप खरिद योजनाको लागि रु.३०००००।०० बजेट विनियोजन गरि उपभोक्ता समिति मार्फत खरिद गरी रु.२८८०००।००बजेट खर्च भुक्तानी गरेको देखियो । उपभोक्ता समितिले कुल ८४ थान २*१*१ हेभि कोटेड जाली खरिद गरेको प्राविधिक मुल्यांकनमा समावेश भएकोमा उपभोक्ता समितिले उल्लेखित जालीको लागि प्रति जाली २७०६ केजीका दरले कुल २२७३।०४ केजी मेस वाइर खरिद गर्नुपर्नेमा जगदम्बा डिपो एण्ड सेल्सको विजक नं. १११६ वाट कुल १५९६ केजी मेस वाइर खरिद गरि ८४ थान जाली तयार गरेको देखियो । कम वजनका जाली तयार गरि कुल ६७७।०४ केजी मेस वाइरको वहि मुल्यांकन भएको देखिएकोले प्रति केजी रु.१०७।५० का दरले हुने ७२७८१।८० असुल गर्नुपर्ने देखिएको रु.....  | ७२७८१.८०  |

| ५३.                                | <p><b>केन्द्र घडेरी खार्ने कार्य:</b> ५०२,०७५।३२९, गाँउपालीकाले यो वर्ष वडा नं. २ मा रहेको स्वास्थ्य केन्द्र निर्माणको लागि घडेरी खार्ने कार्यको लागि रु.३०००००।०० वजेट विनियोजन गरि रु.८८,०००।०० वजेट खर्च भुक्तानी गरेको छ । उल्लेखित घडेरी खार्ने कार्यको लागि १०० प्रतिशत मानिस प्रयोग गरि भुक्तानी गरेको देखिन्छ । उल्लेखित घडेरी स्थानीय व्यक्तिको भोगचलनमा रहेको तथा कार्यालयको स्वामित्वमा नरहेकामा के कसरी घडेरी खार्ने कार्य भएको हो एकिन गर्न सकिएन । मानिस दर प्रयोग गरि प्राविधिक मुल्याकन भएतापनी मेशिन प्रयोग गरि घडेरी खार्ने कार्य भएको जानकारी प्राप्त भएकोले यस सम्बन्धमा कार्यालयबाट छानविन गरि वढि भुक्तानी भएको रकम के प्रयोजनमा प्रयोग भएको छ, एकिन गर्नुपर्ने देखिन्छ ।</p>  |                    |                |                    |                |                                    |    |       |        |                                    |    |       |        |       |  |  |         |          |
|------------------------------------|--|--------------------|----------------|--------------------|----------------|------------------------------------|----|-------|--------|------------------------------------|----|-------|--------|-------|--|--|---------|----------|
| ५४.                                | <p><b>डिप वोरिङ्ग :</b> ४९७,०७५।३/२९, सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ को दफा ४४ वमोजिम उपभोक्ता वा लाभग्राही समुदायबाट निर्माण कार्य गराउदा वा सो सम्बन्धी सेवा प्राप्त गर्दा मितव्ययीता, गुणस्तरीयता वा दीगोपना अभिवृद्धि हुने भएमा वा परियोजनाको मुख्य उद्देश्यनै रोजगारी सृजनागर्ने र लाभग्राही समुदायलाई सहभागि गराउने भएमामात्र उपभोक्ता समिति मार्फत कार्य गराउनु पर्नेसाथै सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ५ (क) वमोजिम सार्वजनिक निकायले निर्माण कार्य गर्नुअघि एने दफा ४ वमोजिम स्पेशिफिकेशन, योजना, नक्सा, डिजाइन र अन्य विवरण तयार गरिमात्र खरिद गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । यो वर्ष गाँउपालीकाले उपभोक्ता समिति मार्फत विभिन्न ३ स्थान डिप वोरिङ्ग निर्माण कार्य गर्नको लागि रु २५ लाख वजेट विनियोजन गरि रु. २४ लाख वजेट खर्च भुक्तानी गरेको सम्बन्धमा देखिएका व्यहोराहरु देहाय वमोजिम रहेका छन् ।</p>   |                    |                |                    |                |                                    |    |       |        |                                    |    |       |        |       |  |  |         |          |
| ५४.१                               | <p>सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७(१० ) वमोजिम उपभोक्ता समिति वा लाभग्राही समुदायले पाएको काम आफैले सम्पन्न गर्नुपर्ने तथा सब कन्ट्रकटमा काम गराउन नहुने उल्लेख भएकोमा उपभोक्ता समितिले वोरिङ्ग गर्ने कार्य अनिष ड्रिलिङ्ग सेवा गोलवजारबाट गराई विजक नं. २६ वाट रु. २३०२९७६।९२ भुक्तानी गरेको नियम सम्मत देखिएन । उपभोक्ता समितिले गर्न नसक्ने कार्य समेत कार्यलयले उपभोक्ता समिति मार्फत गराएको देखिएकोले यस सम्बन्धमा मनासिव कारण पेश हुन आएन ।</p>   |                    |                |                    |                |                                    |    |       |        |                                    |    |       |        |       |  |  |         |          |
| ५४.२                               | <p>निर्माण व्यावसायीले विभिन्न ३ स्थानमा गरेको निर्माण कार्यको लागि कुल रु.२३०२९७६।९२ मुल्य अभिवृद्धि कर समेतमा गरेकोमा प्राविधिक मुल्याकनमा उक्त कार्यको मुल्याकन कुल रु.२८,३३,२३३।९९ गरि रु.२४००००।०० भुक्तानी गरेको देखिन्छ । वोरिङ्ग गर्ने कार्यमा उपभोक्ताको जनसहभागिता समेत नरहने भएकाले अन्य विल तथा भरपाई संलग्न गरि विजक भन्दा वढि भुक्तानी गरेको रकमका सम्बन्धमा छानविन गरि एकिन गर्नु पर्दछ ।</p>   |                    |                |                    |                |                                    |    |       |        |                                    |    |       |        |       |  |  |         |          |
| ५४.३                               | <p>डिपवोरिङ्ग कार्यको लागि कार्यालयले पहिरे, भारागाँउ तथा चौतारागाँउ गरि ३ स्थानमा कार्य गरेकोमा हाल पहिरेमा मात्र पानी आई प्रयोगमा रहेको कार्यालयले जनाएको छ । भारागाँउ तथा चौतारा गाँउमा वुर्व अध्ययन वेगर वोरिङ्ग कार्य गरिएकोले पर्याप्त पानी नआएकोले भुक्तानी भएको वजेटको उपलब्धि शुन्य रहेको देखियो । कार्यालयले यस प्रकारका आयोजनाहरु संचालन गर्दा पुर्व अध्ययन गरेरमात्र संचालन गर्नुपर्दछ ।</p>   |                    |                |                    |                |                                    |    |       |        |                                    |    |       |        |       |  |  |         |          |
| ५५.                                | <p><b>वेलघारी भुँगा लंगुरखोला सडक :</b> ५९९,२०७५।३।२६, सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ (११) वमोजिम उपभोक्ता समितिका लाभग्राही समुदायले निर्माण कार्य सम्पन्न गरि सकेपछी सम्बन्धीत सार्वजनिक निकायले खटाएको प्राविधिक कर्मचारीबाट त्यस्तो कामको जाँचपास गराई वास्तविक कार्यका आधारमा भुक्तानी गर्नुपर्ने उल्लेख छ । गाँउपालिकाले यो वर्ष चकमके वजार ठुली चौर हुँदै हस्पीटल सडक निर्माणकालागि रु.३०,००,०००।०० वजेट विनियोजन गरी रु.३४२७३६।५४ को कार्यसम्पन्न गरि रु.२८८०००।०० वजेट खर्च लेखेकोमा निर्माण कार्यको प्राविधिक मुल्याकन मा समावेश भएको देहाय वमोजिमका जालीमा १५७६।२४ के.जी मेस वाइर खपत भएको मुल्याकन गरेकोमा उपभोक्ता समितिले कमलामाई तारजाली वुनाई उधोगवाट १३८६ के जी जाली खरिद गरेको देखियो । उल्लेखित जालीका सम्बन्धमा कार्यालयबाट छानविन गरि वढि मुल्याकन भएको १९०।२५ केजीको प्राति के.जी. रु.१०७५० का दरले हुने रु.२०४२५।७ असुल गरि दाखिला गर्नुपर्ने देखिएको रु.....</p> <table border="1" data-bbox="170 1711 1284 1845"> <thead> <tr> <th>जालीको प्रकार</th> <th>संख्या</th> <th>प्रतिजाली मेस वाइर</th> <th>जम्मा मेस वाइर</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3*1*1 rectangular heavy 100*120 mm</td> <td>३२</td> <td>३९.११</td> <td>३२४.७२</td> </tr> <tr> <td>2*1*1 rectangular heavy 100*120 mm</td> <td>१२</td> <td>२७.०६</td> <td>१२५।५२</td> </tr> <tr> <td>जम्मा</td> <td></td> <td></td> <td>१५७६.२४</td> </tr> </tbody> </table> | जालीको प्रकार      | संख्या         | प्रतिजाली मेस वाइर | जम्मा मेस वाइर | 3*1*1 rectangular heavy 100*120 mm | ३२ | ३९.११ | ३२४.७२ | 2*1*1 rectangular heavy 100*120 mm | १२ | २७.०६ | १२५।५२ | जम्मा |  |  | १५७६.२४ | २०४२५.५७ |
| जालीको प्रकार                      | संख्या   | प्रतिजाली मेस वाइर | जम्मा मेस वाइर |                    |                |                                    |    |       |        |                                    |    |       |        |       |  |  |         |          |
| 3*1*1 rectangular heavy 100*120 mm | ३२   | ३९.११              | ३२४.७२         |                    |                |                                    |    |       |        |                                    |    |       |        |       |  |  |         |          |
| 2*1*1 rectangular heavy 100*120 mm | १२   | २७.०६              | १२५।५२         |                    |                |                                    |    |       |        |                                    |    |       |        |       |  |  |         |          |
| जम्मा                              |  |                    | १५७६.२४        |                    |                |                                    |    |       |        |                                    |    |       |        |       |  |  |         |          |

५६.

**तालीम संचालन:** गाँउपालीकाले तालीम कार्यक्रम संचालन गर्दा सुचना प्रकासन गरि प्रतिस्पर्धात्मक तवरबाट प्रशिक्षार्थी छनौटको मापदण्ड तथा लागत अनुमान स्विकृत गराई गर्नुपर्दछ । साथै अर्थमन्त्रालयको कार्य संचालन निर्देशिका,२०७३ को बुदा नं. ७.१.१५ मा तालिम केन्द्रहरु बाहेकका निकायहरुबाट संचालनहुने कार्यक्रम लाग्ने खर्चको अधिकतम नर्म्स उल्लेख गरेको छ । गाँउपालीकाले आयोजना गरेको देहाय वमोजिमका तालीम कार्यक्रममा सो कार्यविधि पुरा नगरी सोभै उपभोक्ता समिति सँग सम्झौता गरि तालीम संचालन गरेको,लागत अनुमान स्विकृत नगरेको, सहभागिहरुको हाजिरिविवरण नराखेको, तालीमको अन्तिम प्रतिवेदन तयार नगरेको देखियो । यसरी कार्यविधि पुरा नगरी गरेको तालीम कार्यक्रम पारदर्सी, प्रतिस्पर्धी तथा मितव्ययी रहेको सम्बन्धमा विस्वस्त हुन सकिएन । अर्थ मन्त्रालयले जारी गरेको निर्देशिकामा भएको दर भन्दा बढि दर भुक्तानी भएका देहाय वमोजिमका तालीम प्रशिक्षक भत्ता असुल गर्नुपर्ने देखिएको रु.....

| सि.नं. | गो भौ नं., मिति | तालीम                         | प्रशिक्षक  | भुक्तानी भएको | पाउने    | बढि भुक्तानी कर वाहेक |
|--------|-----------------|-------------------------------|--|---------------|----------|-----------------------|
| १.     | ४०२,०७५/३/११    | वडा नं. ३ वेतवास तालीम        | मुख्य प्रशिक्षक खड्ग बहादुर श्रेष्ठ  | ६२०००.००      | ३००००.०० | २७२००.००              |
| २.     | ४०२,०७५/३/११    | वडा नं. ३ वेतवास तालीम        | साहायक प्रशिक्षक शिव बहादुर बरुवाल   | ३००००.००      | २१०००.०० | ७६५०.००               |
| ३.     | ४५५,०७५/३/१४    | वडा नं. २ मा सिलाइकटाई तालीम  | प्रशिक्षक श्री लक्ष्मी सिदाली मगर  | ५१०००.००      | ३००००.०० | १७८५०.००              |
| ४.     | ४८२,०७५/३/२०    | दलित लक्ष्मीत कम्प्युटर तालीम | प्रशिक्षक खुम बहादुर दर्लामी मगर   | ६०४५३.१२      | ३००००.०० | २५८८५.१५              |
| ५.     | ४८२,०७५/३/२०    | दलित लक्ष्मीत कम्प्युटर तालीम | प्रशिक्षक दिपेन्द्र अधिकारी  | ६०४५३.१२      | ३००००.०० | २५८८५.१५              |
| ६.     | ४८२,०७५/३/२०    | दलित लक्ष्मीत कम्प्युटर तालीम | प्रशिक्षक वसन्त चौलागाई  | ६०४५३.१२      | ३००००.०० | २५८८५.१५              |
| ७.     | ५१६,०७५/३/२२    | वडा नं. ५ सिलाइकटाई तालीम     | प्रशिक्षक रामकुमारी श्रेष्ठ  | ६९०००.००      | ३००००.०० | ३९१५०.००              |
| ८.     | ५१४,०७५/३/२२    | वडा नं. ६ सिलाइकटाई तालीम     | प्रशिक्षक धनमाया आले   | ९१०००.००      | ३००००.०० | ५१८५०.००              |
| ९.     | ५१४,०७५/३/२२    | वडा नं. ६ सिलाइकटाई तालीम     | प्रशिक्षक टिकामाया राना  | ९१०००.००      | ३००००.०० | ५१८५०.००              |
| १०.    | ५५२,०७५/३/२४    | वडा नं. ६ सिलाइकटाई तालीम     | मुख्य प्रशिक्षक निर्मला कुमारी श्रेष्ठ   | ६६०००.००      | ३००००.०० | ३०६००.००              |
| ११.    | ५५२,०७५/३/२४    | वडा नं. ६ सिलाइकटाई तालीम     | साहायक प्रशिक्षक लोक कुमारी लामिछाने   | ३००००.००      | २१०००.०० | ७६५०.००               |
| १२.    | ५७५,०७५/३/२६    | वडा नं. १ सिलाइकटाई तालीम     | प्रशिक्षक श्री मन कुमारी भोलान   | ७५०००.००      | ३००००.०० | ३८२५०.००              |
| १३.    | ६०२,०७५/३/२६    | वडा नं. ८ मा सिलाइकटाई तालीम  | विभिन्न ४ प्रशिक्षकलाई २५ महिनाको रु ३०००० का दरले भुक्तानी भएकोले १ जना मुख्य प्रशिक्षक र १ साहायक प्रशिक्षक मात्र राख्न मिल्ने | १२००००.००     | ४२५००.०० | ६५८५०.००              |
|        | जम्मा           |                               |  |               |          | ४०९५८०.४५             |

४०९५८०.४५

५७.

**दलित लक्ष्मीत आयमुलक तालीम, ४५४,०७५।३।१४,गाँउपालीकाले तालीम कार्यक्रम संचालन गर्दा सुचना प्रकासन गरि प्रतिस्पर्धात्मक तवरबाट प्रशिक्षार्थी छनौटको मापदण्ड तथा लागत अनुमान स्विकृत गराई गर्नुपर्दछ साथै अर्थमन्त्रालयको कार्य संचालन निर्देशिका,२०७३ को बुदा नं. ७.१.१५ मा तालिम केन्द्रहरु बाहेकका निकायहरुबाट संचालनहुने कार्यक्रममा लाग्ने खर्चको अधिकतम नर्म्स उल्लेख गरेको छ । गाँउपालीकाले दलित लक्ष्मीत आय आर्जनमुलक कार्यक्रम संचालनका लागि मिति २०७४।१२।२७ मा कार्यालय र सुनचादी गहना तालीम संचालन उपभोक्ता समिति विच ३ महिने तालीम संचालनका लागि सम्झौता भई रु २५०,०००।०० भुक्तानी गरेको सम्बन्धमा देखिएका व्यहोराहरु देहाय वमोजिम रहेका छन्**

१. तालिम कार्यक्रम संचालन गर्दा तालिममा सहभागि संख्या, दिन तथा अन्य आवश्यक विषयहरु समावेश गरी लागत अनुमान तयार गरी स्विकृत गरी सोही अनुसार भुक्तानी गर्नुपर्नेमा लागत अनुमान तयार गरेको देखिएन ।
२. गाँउपालिकाले उपभोक्ता समितिसँग सम्झौता गरि तालिम संचालन गरेको उपभोक्ता समिति मार्फत संचालित तालीम संचालन गर्दा सुचना प्रकाशन गरि प्रस्ताव माग नगरेको, प्रशिक्षार्थिको छनौटको

|        | <p>मापदण्ड र छनौट वेगर तालीम संचालन गरेका तथा तालिम प्रदान गर्ने अधिकारीक निर्णय वेगर उपभोक्ता समितिले प्रदान गर्ने तालीमको गुणस्तर तथा प्रभावकारीतका सम्बन्धमा एकिन हुन सकिएन ।</p> <p>३. उल्लेखित तालीम संचालनका लागि उपभोक्ता समितिले ग्यास सिलिन्डर सेट २ थान खरिद गरि रु १६११५।०० तथा वेलन मेशिन १ भन्सार शुल्क रु.४२५८- भुक्तानी भएको तर खरिद विल पेश नभएको तथा अन्य सामाग्रीहरु खरिद गरेको देखिएतापनी उल्लेखित जिन्सी समानहरु गाँउपालिकामा दाखिला गरेको नेदेखिएकोले उल्लेखित सामान दाखिला गर्नुपर्ने देखिएको रु.....</p> <p>४. उल्लेखित गहना बनाउने तालीमको लागि उपभोक्ता समितिले सन्तोष ज्वेलर्सवाट १९ तोला चाँदी खरिद गरि रु १४८२०।०० भुक्तानी गरेकोमा उक्त चादी विक्रि गरि उक्त रकम असुल गर्नुपर्ने देखिएको रु....</p> <p>५. उपाभोक्ता समितिले २ जना प्रशिक्षक राखि देहाय वमोजिम भुक्तानी गरेकोमा अर्थ मन्त्रालयवाट जारी भएको कार्य संचालन निर्देशिका, २०७३ मा उल्लेख भए भन्दा वढि भुक्तानी भएको पारिश्रमिक असुल गर्नुपर्ने देखिएको रु....</p> <table border="1" data-bbox="266 611 1284 848"> <thead> <tr> <th>सि.न.</th> <th>प्रशिक्षक</th> <th>भुक्तानी</th> <th>पाउने</th> <th>वढि भुक्तानी कर वाहेक</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>श्री मिन वहादुर वि. क.</td> <td>८१०००.००</td> <td>३००००.००</td> <td>४३३५०.००</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>श्री लोक वहादुर वि. क</td> <td>८१०००.००</td> <td>३००००.००</td> <td>४३३५०.००</td> </tr> <tr> <td colspan="4">जम्मा</td> <td>९७७००.००</td> </tr> </tbody> </table> | सि.न.         | प्रशिक्षक     | भुक्तानी              | पाउने         | वढि भुक्तानी कर वाहेक | १ | श्री मिन वहादुर वि. क.           | ८१०००.००   | ३००००.००   | ४३३५०.०० | २ | श्री लोक वहादुर वि. क    | ८१०००.००    | ३००००.००   | ४३३५०.०० | जम्मा |  |  |  | ९७७००.००  | <p>२०३७३.००</p> <p>१४८२०.००</p> <p>९७७००.००</p> |
|--------|---|---------------|---------------|-----------------------|---------------|-----------------------|---|----------------------------------|------------|------------|----------|---|--------------------------|-------------|------------|----------|-------|--|--|--|-----------|---|
| सि.न.  | प्रशिक्षक   | भुक्तानी      | पाउने         | वढि भुक्तानी कर वाहेक |               |                       |   |                                  |            |            |          |   |                          |             |            |          |       |  |  |  |           |   |
| १      | श्री मिन वहादुर वि. क.  | ८१०००.००      | ३००००.००      | ४३३५०.००              |               |                       |   |                                  |            |            |          |   |                          |             |            |          |       |  |  |  |           |   |
| २      | श्री लोक वहादुर वि. क   | ८१०००.००      | ३००००.००      | ४३३५०.००              |               |                       |   |                                  |            |            |          |   |                          |             |            |          |       |  |  |  |           |   |
| जम्मा  |   |               |               | ९७७००.००              |               |                       |   |                                  |            |            |          |   |                          |             |            |          |       |  |  |  |           |   |
| ५८.    | <p><b>तारजाली ह्युमपाइप खरिद ६११,०७५।३२६</b>, गाँउपालीकाले वडा नं. २ मा जाली तथा ह्युम पाइप खरिद योजनाको लागि रु उपभोक्ता समिति मार्फत खरिद गरी रु. ११४१८५३।०० बजेट खर्च भुक्तानी गरेको देखियो । उपभोक्ता समितिले कुल ९८ थान ३*१*१ हेभि कोटेड जाली, ६० थान २*१*१ हेभि कोटेड जाली समेत अन्य समान खरिद गरेको प्राविधिक मुल्याकनमा समावेश भएकोमा उपभोक्ता समितिले उल्लेखित जालीको लागि दर विश्लेषण अनुसार कुल ५०६५।२८ केजी मेस वाइर खरिद गर्नुपर्नेमा जगदम्बा डिपो एण्ड सेल्सको विजक नं. ११३१ वाट कुल ४१४० केजी मेस वाइर खरिद गरि उल्लेखित परिमाणका कुल १५८ थान जाली तयार गरेको देखिन्छ । कम वजनका जाली तयार गरि कुल ९२५।२८ के जी मेस वायर वढि मुल्याकन भएको देखिएकोले प्रति केजी १०७।५० का दरले हुने रकम रु.९९४६७।६० असुल गर्नुपर्ने देखिएको रु.....</p>  | ९९४६७.६०      |               |                       |               |                       |   |                                  |            |            |          |   |                          |             |            |          |       |  |  |  |           |   |
| ५९.    | <p><b>एम्बुलेन्स खरिद</b> : सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ११ वमोजिम सार्वजनिक निकायले मालसामानको लागत अनुमान तयार गर्दा सम्बन्धित मालसामानको स्पेशिफिकेशनको अधिनमा रही सम्बन्धित सार्वजनिक निकाय वा त्यस्तो सार्वजनिक निकाय रहेको जिल्लाको अन्य सार्वजनिक निकायले चालु वा अधिल्ला वर्षहरुमा सोही प्रकृतिको खरिद गर्दा लागेको वास्तविक लागतको आधार लिनु पर्ने व्यवस्था छ । गाँउपालीकाले यो वर्ष २ एम्बुलेन्स खरिदका लागि नेपाल रेडक्रस सोसाइटी शाखा, लाम्पानटार तथा स्वास्थ्य चौकी , वेलघारीलाई नेपाल सरकारको निर्णय वमोजिम भन्सार छुट गराई सिप्रदी ट्रेडिङ प्रा. ली मार्फत एम्बुलेन्स खरिद गर्न सम्भौता गरि देहाय वमोजिम भुक्तानी गर्दा देहाय वमोजिम रकम वढि भुक्तानी गरेको देखिन्छ । भुक्तानी भएको रकम अन्य सामाग्री खरिद गर्न प्रयोग भएको जनाएतापनी सक्कल विल भरपाई पेश नभएकोले सक्कल विल भरपाई पेश गर्नुपर्ने अन्यथा असुल गर्नुपर्ने देखिएको रु</p> <table border="1" data-bbox="168 1535 1291 1717"> <thead> <tr> <th>सि.नं.</th> <th>विवरण</th> <th>बजेट खर्च रकम</th> <th>वास्तविक लागत</th> <th>वढि भुक्तानी</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>रेडक्रस सोसाइटी शाखा, लाम्पानटार</td> <td>११०००००.००</td> <td>१०१२४००.००</td> <td>८७६००.००</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>स्वास्थ्य चौकी , वेलघारी</td> <td>११००००००.००</td> <td>१०१२४००.००</td> <td>८७६००.००</td> </tr> <tr> <td colspan="4">जम्मा</td> <td>१७५२००.००</td> </tr> </tbody> </table>   | सि.नं.        | विवरण         | बजेट खर्च रकम         | वास्तविक लागत | वढि भुक्तानी          | १ | रेडक्रस सोसाइटी शाखा, लाम्पानटार | ११०००००.०० | १०१२४००.०० | ८७६००.०० | २ | स्वास्थ्य चौकी , वेलघारी | ११००००००.०० | १०१२४००.०० | ८७६००.०० | जम्मा |  |  |  | १७५२००.०० | १७५२००.००                                       |
| सि.नं. | विवरण   | बजेट खर्च रकम | वास्तविक लागत | वढि भुक्तानी          |               |                       |   |                                  |            |            |          |   |                          |             |            |          |       |  |  |  |           |   |
| १      | रेडक्रस सोसाइटी शाखा, लाम्पानटार  | ११०००००.००    | १०१२४००.००    | ८७६००.००              |               |                       |   |                                  |            |            |          |   |                          |             |            |          |       |  |  |  |           |   |
| २      | स्वास्थ्य चौकी , वेलघारी  | ११००००००.००   | १०१२४००.००    | ८७६००.००              |               |                       |   |                                  |            |            |          |   |                          |             |            |          |       |  |  |  |           |   |
| जम्मा  |   |               |               | १७५२००.००             |               |                       |   |                                  |            |            |          |   |                          |             |            |          |       |  |  |  |           |   |
| ६०.    | <p><b>अग्रिम कर</b> : आयकर ऐन २०५८ को दफा ८९ अनुसार भुक्तानी रकममा अग्रिम आयकर कट्टी गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । गाँउपालीकाको कार्यालयले यो वर्ष एम्बुलेन्स खरिदका लागि रु.२४,००,०००।०० बजेट विनियोजन गरि नेपाल सरकारको निर्णय वमोजिम भन्सार छुट गराई सिप्रदी ट्रेडिङ प्रा. ली मार्फत एम्बुलेन्स खरिद गरि रु.२०,२४,८००।०० भुक्तानी गरेकोमा अग्रिम आयकर कट्टी नगरी भुक्तानी गरेको देखियो ।</p>   | ३०३७२.००      |               |                       |               |                       |   |                                  |            |            |          |   |                          |             |            |          |       |  |  |  |           |   |

|     |   |          |
|-----|---|----------|
|     | भुक्तानीमा अग्रिम आयकर कट्टा नगरेको रकम असुल गरि देखिला गर्नुपर्ने रु.....  |          |
| ६१. | <b>खारखोला तटवन्ध, १७५,०७५।३।२२,सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ (११) बमोजिम उपभोक्ता समिति वा लाभग्राही समुदायले निर्माण कार्य सम्पन्न गरि सकेपछि सम्बन्धीत सार्वजनिक निकायले खटाएको प्राविधिक कर्मचारीवाट त्यस्तो कामको जाँचपास गराई वास्तविक कार्यका आधारमा भुक्तानी गर्नुपर्ने उल्लेख छ । गाँउपालीकाले खारखोला तटवन्ध कार्यको लागि रु.५ लाख बजेट विनियोजन गरि रु. ५६६४१४।०० को प्राविधिक मुल्याकन गरी रु.४७८६३२।०० भुक्तानी गर्दा प्राविधिक मुल्याकनमा ग्याविन जालीमा हुंगा भने कार्यको लागि 2*1*1 जाली ४७ थान तथा 3*1*1 जाली १८ थान गरेको प्राविधिक मुल्याकनमा समावेश भएको देखिन्छ । उल्लेखित जालि निर्माण गर्दा कुल १९७५ केजी मेस वाइर प्रयोग भएको देखिएकोमा उपभोक्ता समितिले १७३० केजी तार मात्र श्री कमलामाई तारजाली वुनाई उधोगवाट खरिद गरि प्रयोग गरेको देखियो । यसरी वढि मुल्याकन भएको २४५ केजी मेस वायरको प्रति केजी रु.१०७५० दरले हुने रकम असुल गर्नुपर्ने देखिएको रु.....</b>  | २६४२३.०० |
| ६२. | <b>लगुरदोभान दुग्धेफेदि सडक: ८१,०७५।१।२१, गाँउपालीकाले लगुरदोभान दुग्धेफेदि सडक निर्माण कार्यको लागि रु ३० लाख बजेट विनियोजन गरि प्राविधिक मुल्याकन अनुसार रु ३३९१२३०।४० को निर्माण कार्य सम्पन्न भै रु २८८०,०००।०० बजेट खर्च लेखेको देखिन्छ । उक्त सडक निर्माण कार्यको लागि हेभि मेशिनवाट माटो खन्ने कार्य को लागि चेनेज नं. ० देखि चेनेज नं. २+८५० सम्मको वाटो खन्ने कार्य गरि कुल १५९७८।८३ घनमिटर माटो खन्ने कार्य गरेको देखिन्छ । प्राविधिक मुल्याकनमा चेनेज वाइज माटो वर्गिकरण गरि मुल्याकन नगरी एकमुष्ठ नरममाटो ४० प्रतिशत, कडा माटो ३० प्रतिशत तथा नरम चट्टान ३० प्रतिशत समावेश गरि मुल्याकन गरेको नियम सम्मत देखिएन । यसरी चेनेज वाइज माटोको वर्गिकरण वेगर गरेको प्राविधिक मुल्याकन ले खन्ने कार्यको वास्तविक परिमाण नदेखिने भएकाले प्रतिशतका आधारमा गरेको मुल्याकनलाई वास्तविक मुल्याकन भएको भनि विस्वस्त हुन सकिएन । गाँउपालीकावाट संचालित अधिकांस योजनामा यसै प्रकारले मुल्याकन गरेको देखिदा यसतर्फ सुधार गर्नुपर्ने देखिन्छ ।</b> |          |
| ६३. | <b>जालीको प्रयोग : २०,०७४।१।२०, गाँउपालीकाले तिलागें कुमाल गाँउ वाटो मर्मतका लागि प्राविधिक मुल्याकन अनुसार रु.४३१७८४।०० भुक्तानी गर्दा जाली भने कार्यको लागि 2*1*1 जाली १० थान र 1.5*1*1 जाली ५ थान प्रयोग भएको देखिएकोमा उल्लेखित परिमाणको जालीमा दर विश्लेषण अनुसार कुल ३९२.८५ केजी मेस वायर लाग्नेमा उपभोक्ता समितिले स्वलपाली आइरन स्टोर्स वाट ४८० केजी मेस वाइर खरिद गरेको देखिन्छ । खरिद गरेको भन्दा वढि मुल्याकन गरि भुक्तानी भएको १४२।९२ केजीको प्रति केजी रु १०७५० का दरले हुने रकम असुल गर्नु पर्ने देखिएको रु.....</b>  | १५३६३.९० |
| ६४. | <b>चकमके माथिल्लो बजार देखि क्याम्पस सडक : १२६,०७५।२।१, गाँउपालीकाले निर्माण कार्यको भुक्तानी गर्दा वास्तविक कार्यका आधारमा भुक्तानी गर्नुपर्दछ । गाँउपालीकाले चकमके माथिल्लो बजार देखि क्याम्पस सडक निर्माण गरि प्राविधिक मुल्याकन अनुसार रु.४८०,०००।०० भुक्तानी गर्दा जाली भने कार्यको लागि 2*1*1 जाली १४ थान र 1.5*1*1 जाली १० थान प्रयोग भएको देखिएकोमा उल्लेखित परिमाणको जालीमा दर विश्लेषण अनुसार कुल ६२२.९२ केजी मेस वायर लाग्नेमा उपभोक्ता समितिले जगदम्बा डिपो एण्ड सेल्स को विजक नं. ३८८ वाट २८४।६५ केजी मेस वाइर खरिद गरेको देखिन्छ । खरिद गरेको भन्दा वढि मुल्याकन गरि भुक्तानी भएको १०८।२ केजीको प्रति केजी रु १०७५० का दरले हुने रकम असुल गर्नु पर्ने देखिएको रु.....</b>   | ११६३१.३० |
| ६५. | <b>अर्चले मुल कृषि सिचाई कुलो: १२७,०७५।२।१, गाँउपालीकाले निर्माण कार्यको भुक्तानी गर्दा वास्तविक कार्यका आधारमा भुक्तानी गर्नुपर्दछ । गाँउपालिकाले १३३ मिटर आर सि सि अर्चले मुल कृषि सिचाई कुलो निर्माण कार्यको रु.६७९९३३।३४ को प्राविधिक मुल्याकन गर्दा जोडजम्मा फरक पारि ४९६३।५९ केजी छड प्रयोग भएको मुल्याकन गरेकोमा वास्तविक मुल्याकन ८६५।८३ केजी मात्र भएकोले वढि मुल्याकन भएको ९७७६ केजिको प्रति केजी रु. १०४।५८ का दरले हुने रु.१०२२३।७५असुल गर्नुपर्ने देखिएको रु.....</b>  | १०२२३.७५ |
| ६६. | <b>प्राविधिक मुल्याकन: १२३,०७५।१।२८,आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को नियम ३६(८) मा कुनै रकम भुक्तानी गर्दा चेकजाँच गरि भुक्तानी गर्नुपर्ने उल्लेख छ । गाँउपालीकाले निर्माण कार्यको भुक्तानी गर्दा वास्तविक कार्यका आधारमा भुक्तानी गर्नुपर्दछ । यो वर्ष साठिमुरे चिलाउनेखोप खोल्मेडाडा हुदै वडा कार्यालय सम्म जाने</b>  |          |

|        | <p>वाटो निर्माणको लागि रु ५१२६९३४२ को प्राविधिक मुल्याकन गरि रु.४३२०००१०० बजेट खर्च भुक्तानी गरेकोमा प्राविधिक मुल्याकनमा उक्त वाटो निर्माणको लागि चेनेज नं. ० देखि चेनेज नं. १+६६० सम्मको वाटो खन्ने कार्य गरेकोमा नापजाँच गर्दा प्रत्येक २० मिटरमा गरेकोमा मुल्याकनमा २५ मिटर राखि परिमाणको गणना गरेको देखियो । उल्लेखित सडकको नापजाँच गर्दा सबै चेनेजमा २० प्रतिशतका दरले बढि परिमाण कायम भएकोले देहाय बमोजिम बढि भुक्तानी भएको रु.१०२३३५.३१ का सम्बन्धमा कार्यालयबाट एकिन गरि असुल गर्नुपर्ने देखिएको रु.....</p> <table border="1" data-bbox="168 422 1318 642"> <thead> <tr> <th>सि.नं.</th> <th>विवरण</th> <th>जम्मा परिमाण (घ.मी)</th> <th>बढि मुल्याकन (घ.मी)</th> <th>दर</th> <th>रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>नरम माटो खन्ने कार्य</td> <td>३२०७.३३</td> <td>६४१.४६</td> <td>५३</td> <td>३३९९७.३८</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>कडा माटो खन्ने कार्य</td> <td>३२०७.३३</td> <td>६४१.४६</td> <td>६३.७०</td> <td>४०८६९.००</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>नरम चट्टान खन्ने कार्य</td> <td>१६०३.६६</td> <td>३२०.७६</td> <td>८५.७६</td> <td>२७४७६.९३</td> </tr> <tr> <td></td> <td>जम्मा</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>१०२३३५.३१</td> </tr> </tbody> </table>   | सि.नं.                     | विवरण                       | जम्मा परिमाण (घ.मी)   | बढि मुल्याकन (घ.मी)         | दर                    | रकम     | १            | नरम माटो खन्ने कार्य                      | ३२०७.३३                | ६४१.४६    | ५३        | ३३९९७.३८     | २                          | कडा माटो खन्ने कार्य | ३२०७.३३  | ६४१.४६ | ६३.७०        | ४०८६९.००                   | ३                 | नरम चट्टान खन्ने कार्य | १६०३.६६   | ३२०.७६ | ८५.७६ | २७४७६.९३ |  | जम्मा |  |  |  | १०२३३५.३१ | १०२३३५.३१ |
|--------|---|----------------------------|-----------------------------|-----------------------|-----------------------------|-----------------------|---------|--------------|---|------------------------|-----------|-----------|--------------|----------------------------|----------------------|----------|--------|--------------|----------------------------|-------------------|------------------------|-----------|--------|-------|----------|--|-------|--|--|--|-----------|-----------|
| सि.नं. | विवरण   | जम्मा परिमाण (घ.मी)        | बढि मुल्याकन (घ.मी)         | दर                    | रकम                         |                       |         |              |   |                        |           |           |              |                            |                      |          |        |              |                            |                   |                        |           |        |       |          |  |       |  |  |  |           |           |
| १      | नरम माटो खन्ने कार्य  | ३२०७.३३                    | ६४१.४६                      | ५३                    | ३३९९७.३८                    |                       |         |              |   |                        |           |           |              |                            |                      |          |        |              |                            |                   |                        |           |        |       |          |  |       |  |  |  |           |           |
| २      | कडा माटो खन्ने कार्य  | ३२०७.३३                    | ६४१.४६                      | ६३.७०                 | ४०८६९.००                    |                       |         |              |   |                        |           |           |              |                            |                      |          |        |              |                            |                   |                        |           |        |       |          |  |       |  |  |  |           |           |
| ३      | नरम चट्टान खन्ने कार्य  | १६०३.६६                    | ३२०.७६                      | ८५.७६                 | २७४७६.९३                    |                       |         |              |   |                        |           |           |              |                            |                      |          |        |              |                            |                   |                        |           |        |       |          |  |       |  |  |  |           |           |
|        | जम्मा   |                            |                             |                       | १०२३३५.३१                   |                       |         |              |   |                        |           |           |              |                            |                      |          |        |              |                            |                   |                        |           |        |       |          |  |       |  |  |  |           |           |
| ६७.    | <p><b>आम्बोटे विद्युत विस्तार: ४९,०७५।१।६, सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ को दफा ४४ बमोजिम उपभोक्ता वा लाभग्राही समुदायबाट निर्माण कार्य गराउदा वा सो सम्बन्धी सेवा प्राप्त गर्दा मितव्ययीता, गुणस्तरीयता वा दीगोपना अभिवृद्धि हुने भएमा वा परियोजनाको मुख्य उद्देश्यनै रोजगारी सृजना गर्ने र लाभग्राही समुदायलाई सहभागी गराउने भएमामात्र उपभोक्ता समिति मार्फत कार्य गराउनु पर्ने उल्लेख छ । गाँउपालीकाले यो वर्ष आम्बोटे विद्युत विस्तार कार्यको लागि रु४० लाख बजेट विनियोजन विधुतिकरणको कार्य गर्न उपभोक्ता समिति संग सम्झौता गरि प्रथम विल वापत रु ७,०२,७३२।०० भुक्तानी गर्दा विधुतिकरण कार्यको लागत अनुमान नेपाल विधुत प्राधिकरणले उपभोक्ता समितिलाई उपलब्ध गराउने गरेको र कार्यालयबाट सोही अनुमानका आधारमा नापजाँच गरि भुक्तानी गर्ने गरेको पाइयो । उल्लेखित विधुत विस्तारको कार्यको लागि ५० के.भि.ए ट्रान्सफर्मर खरिदमा विधुत प्राधिकरणले उपलब्ध गराएको लागत अनुमानमा देहाय बमोजिम फरक देखिन्छ । जटिल प्राविधिक कार्य उपभोक्ता समिति मार्फत गरिने, उपभोक्ता समितिले प्रातिस्पर्धा वेगर सोभै खरिद गर्ने भएकाले निर्माण कार्यमा मितव्ययी परक रहेको कुरामा विस्वस्त हुन सकिएन । यस निर्माण कार्यको लागि उपभोक्ता समितिले Transweld Nepal Pvt Ltdको विजक नं. ३६६ वाट २ वटा ५० के.भि.ए ट्रान्सफर्मर खरिद गरि मुल्य अभिवृद्धि कर समेत रु.८,००,०००।०० भुक्तानी गरेको देखिन्छ । प्राविधिक मुल्याकनमा समेत सोही बमोजिम मुल्याकन भएको देखिएकोले विधुत प्राधिकरणले देहायका योजनामा तयार गरेको लागत अनुमानमा समावेश भएको मुल्य फरक कायम गरेको देखिएकोले बढि मुल्यमा खरिद गरि भुक्तानी गरेको सम्बन्धमा कार्यालयबाट एकिन गरि असुल गर्नुपर्ने देखिएको रु.....</b></p> <table border="1" data-bbox="168 1335 1318 1478"> <thead> <tr> <th>सि.नं.</th> <th>विवरण</th> <th>संख्या</th> <th>आम्बोटे वतासेको लागत अनुमान</th> <th>आम्बोटेको लागत अनुमान</th> <th>फरक रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>50 K.V.A. Low Loss Three Phase Trnsformer</td> <td>२</td> <td>२७५०००।००</td> <td>४०९०००।००</td> <td>२५२०००।००</td> </tr> </tbody> </table> | सि.नं.                     | विवरण                       | संख्या                | आम्बोटे वतासेको लागत अनुमान | आम्बोटेको लागत अनुमान | फरक रकम | १            | 50 K.V.A. Low Loss Three Phase Trnsformer | २                      | २७५०००।०० | ४०९०००।०० | २५२०००।००    | २५२०००.००                  |                      |          |        |              |                            |                   |                        |           |        |       |          |  |       |  |  |  |           |           |
| सि.नं. | विवरण   | संख्या                     | आम्बोटे वतासेको लागत अनुमान | आम्बोटेको लागत अनुमान | फरक रकम                     |                       |         |              |   |                        |           |           |              |                            |                      |          |        |              |                            |                   |                        |           |        |       |          |  |       |  |  |  |           |           |
| १      | 50 K.V.A. Low Loss Three Phase Trnsformer   | २                          | २७५०००।००                   | ४०९०००।००             | २५२०००।००                   |                       |         |              |   |                        |           |           |              |                            |                      |          |        |              |                            |                   |                        |           |        |       |          |  |       |  |  |  |           |           |
| ६८.    | <p><b>जिन्सी :</b> तालीम कार्यक्रम सञ्चालन गर्दा खरिद भएका जिन्सी सामानहरु कार्यालयमा देखिला गर्नुपर्दछ । गाँउपालीकाले यो वर्ष देहाय बमोजिमका तालीम कार्यक्रम संचालन गर्दा खरिद भएका जिन्सी सामानहरु दाखिला गरेको देखिएन । उल्लेखित सामानहरु प्राप्त गरि जिन्सी दाखिला गर्नुपर्ने र आगामि तालीम प्रदान गर्दा उपयोग गर्नुपर्ने देखिएको रु.....</p> <table border="1" data-bbox="168 1633 1318 1837"> <thead> <tr> <th>सि.नं.</th> <th>गो भौ नं.,मिति</th> <th>तालीमको नाम</th> <th>खरिद सामान</th> <th>मुल्य</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>१९०,०७५/२/२२</td> <td>बडा नं. ६ आयमुलक तालीम</td> <td>सिलाई मेशिन ४ ,स्टुल ५</td> <td>६९९९०.००</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>४५५,०७५/३/१४</td> <td>बडा नं. २ सिलाई कटाई तालीम</td> <td>सिलाई मेशिन ८ थान</td> <td>९७६६२.००</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>५९६,०७५/३/२२</td> <td>बडा नं. ५ सिलाई कटाई तालीम</td> <td>सिलाई मेशिन ६ थान</td> <td>८९३६०.००</td> </tr> </tbody> </table>   | सि.नं.                     | गो भौ नं.,मिति              | तालीमको नाम           | खरिद सामान                  | मुल्य                 | १       | १९०,०७५/२/२२ | बडा नं. ६ आयमुलक तालीम                    | सिलाई मेशिन ४ ,स्टुल ५ | ६९९९०.००  | २         | ४५५,०७५/३/१४ | बडा नं. २ सिलाई कटाई तालीम | सिलाई मेशिन ८ थान    | ९७६६२.०० | ३      | ५९६,०७५/३/२२ | बडा नं. ५ सिलाई कटाई तालीम | सिलाई मेशिन ६ थान | ८९३६०.००               | ४९७२९२.०० |        |       |          |  |       |  |  |  |           |           |
| सि.नं. | गो भौ नं.,मिति  | तालीमको नाम                | खरिद सामान                  | मुल्य                 |                             |                       |         |              |   |                        |           |           |              |                            |                      |          |        |              |                            |                   |                        |           |        |       |          |  |       |  |  |  |           |           |
| १      | १९०,०७५/२/२२  | बडा नं. ६ आयमुलक तालीम     | सिलाई मेशिन ४ ,स्टुल ५      | ६९९९०.००              |                             |                       |         |              |   |                        |           |           |              |                            |                      |          |        |              |                            |                   |                        |           |        |       |          |  |       |  |  |  |           |           |
| २      | ४५५,०७५/३/१४  | बडा नं. २ सिलाई कटाई तालीम | सिलाई मेशिन ८ थान           | ९७६६२.००              |                             |                       |         |              |   |                        |           |           |              |                            |                      |          |        |              |                            |                   |                        |           |        |       |          |  |       |  |  |  |           |           |
| ३      | ५९६,०७५/३/२२  | बडा नं. ५ सिलाई कटाई तालीम | सिलाई मेशिन ६ थान           | ८९३६०.००              |                             |                       |         |              |   |                        |           |           |              |                            |                      |          |        |              |                            |                   |                        |           |        |       |          |  |       |  |  |  |           |           |

|     |  |                |                            |                      |           |            |
|-----|--|----------------|----------------------------|----------------------|-----------|------------|
|     | ४  | ५१४,०७५/३/२२   | वडा नं. ७ सिलाई कटाई तालीम | सिलाई मेशिन ५ थान    | ६७८००.००  |            |
|     | ५  | ५७५,०७५/३/२६   | वडा नं. १ सिलाई कटाई तालीम | सिलाई मेशिन ८ थान    | १०८४८०.०० |            |
|     |  | जम्मा          |                            |                      | ४१७२९२.०० |            |
| ६९. | <p><b>सामाग्रि खरिद:</b> गाउपालीकाले पुँजिगत वजेटवाट कुनै किसिमको वितरण मुखि कार्यक्रम संचालन गर्न हुदैन । कार्यालयले यो वर्ष उपभोक्ता समिति तथा देहाय वमोजिमका सप्लायर्सवाट रु.२२२०३४१.९३ रकमका देहाय वमोजिमका पाइप, जाली तथा अन्य समान खरिद गरेको देखियो । कार्यालयले उक्त सामान जिन्सी दाखिला समेत गरेको नदेखिएकोले वितरण मुखि कार्यक्रममा गरेको वजेट खर्च नियम सम्मत देखिएन । गाउपालिकाले खरिद गरेको पाइप वितरणको आधार,वितरण भरपाई तथा प्रयोगको प्राविधिक मुल्याकन पेश गर्नुपर्ने रु....</p>   |                |                            |                      |           | २२२०३४१.९३ |
|     | सि.नं.   | गो भौ नं.,मिति | सप्लायर्सको नाम            | विवरण                | परिमाण    | रकम        |
|     | १  | ५०६,०७५/३/२१   | जाली खरिद उपभोक्ता समिति   | 2*1*1 gabion boxes   | ७४ थान    | २५४२८४.८६  |
|     | २  | ६११,०७५/२/२६   | जाली खरिद उपभोक्ता समिति   | 3*1*1 gabion boxes   | ८० थान    | ३९८२३६.८०  |
|     | ३  | ६११,०७५/२/२६   | जाली खरिद उपभोक्ता समिति   | 2*1*1 gabion boxes   | ६० थान    | २०६६३.४०   |
|     | ४  | ६११,०७५/२/२६   | जाली खरिद उपभोक्ता समिति   | 160 MM 6 Kg HDP pipe | २४३ मि.   | ३३८३०४.६०  |
|     | ५  | ६११,०७५/२/२६   | जाली खरिद उपभोक्ता समिति   | cement               | ३०० मि.   | २८८१५०.००  |
|     | ६  | ६२४,०७५/३/२९   | साम साम सप्लायर्स          | 32 Mm HDP pipe       | २७४ मि.   | २६६२७.३२   |
|     | ७  | ६२४,०७५/३/२९   | साम साम सप्लायर्स          | 25 MM HDP pipe       | ६०० मि.   | ३३९००.००   |
|     | ८  | ६२४,०७५/३/२९   | साम साम सप्लायर्स          | 20MM HDP pipe        | १०००० मि. | ३९५५००.००  |
|     | ९  | ६२३,०७५/३/२९   | श्री कृष्ण निर्माण सेवा    | 32MM HDP pipe        | ८१९ मि.   | ७८६६४.९५   |
|     | १०   | ६२३,०७५/३/२९   | श्री कृष्ण निर्माण सेवा    | 20MM HDP pipe        | ३००० मि.  | ११८६५०.००  |
|     | ११   | ६२३,०७५/३/२९   | श्री कृष्ण निर्माण सेवा    | 16MM HDP pipe        | ३००० मि.  | ८१३६०.००   |
|     |  |                |                            | जम्मा                |           | २२२०३४१.९३ |
|     | <b>आन्तरिक आय:</b>   |                |                            |                      |           |            |
| ७०. | <p><b>मेशिन भाडा:</b> कार्यपालीकाको मिति २०७४।१।२६ गतेको बैठकले कार्यालयले मिति २०७४।१।०।१७ मा खरिद गरि आमदानी बाँधेको व्याकहो लोडर संचालन गर्न कार्यपालीका सदस्य श्री जगदिश्वर तोलाङ्गिको संयोजकत्वमा ३ सदस्यीय समिति गठन गरि प्रतिघण्टा रु ८०० का दरले भाडा लिने गरि भाडामा लगाउने निर्णय गरेको पाइयो । निर्णय कार्यान्वयन गराउन व्याकहो लोडरमा इन्धन कार्यालयवाट उपलब्ध गराउन भौ नं. ५६ मिति २०७४।१।२।३० वाट संयोजक श्री जगदिश्वर तोलाङ्गिलाई रु.२००००।०० पेशकी दिएको र भौ नं. १५०, २०७५।३।२९ वाट उक्त रकम दाखिला गरि पेशकी फछ्यौट गरेको देखियो । व्याकहो लोडर संचालन गरेको अवधि र उठेको रकम को लगत राखि आमदानी बाँधनुपर्नेमा भाडा वापत कुनैपनी रकम आमदानी गरि दाखिला गरेको देखिएन । पेशकी लिएको मिति पछि ०७५ बैशाख देखि पेशकी फछ्यौट गरेको मिति ०७५।३।२९ सम्म दिन ९० दिनको प्रतिघण्टा रु ८००।- दैनिक ८ घण्टाको रु.८००।- को दरले रु.७,२०,०००।- उठाउनु पर्नेमा गाँउपालीकाले समेत उक्त भाडाका सम्बन्धमा हालसम्म कुनै पहल गरेको नदेखिएकोले समितिले भाडा वापत कस कसलाई मेशिन उपलब्ध गराएको र कति रकम असुल गरेको सम्बन्धमा कार्यालयले छानविन गरी रकम असुल गरि दाखिला गरेको प्रमाण पेश गर्नुपर्ने देखिएको रु.....</p> |                |                            |                      |           | ७२००००.००  |
| ७१. | <p><b>राजश्व लेखा :</b> आर्थिक कार्यविधि नियमावाली २०६४ को परिच्छेद ३ मा राजश्व दाखिला गर्दा नियम १० वमोजिम प्रत्यक कार्यालयले अर्थ मन्त्रालयवाट स्वीकृत राजश्व वर्गीकरणको व्याख्या अनुरूप लगति तथा हसवली राजश्व आमदानी दाखिला गरि नियम ९ वमोजिम आमदानी जनाउदा</p>   |                |                            |                      |           |            |



|       | दोहोरो श्रेस्ता प्रणाली अनुसार राजश्व श्रेस्ताको लागि माहालेखा परिक्षकको कार्यालयबाट तोकिएको ढाचामा लेखा अध्यावधिक गरि राख्नुपर्नेमा र लेखा भिड्ने प्रमाणित कागजहरु पनि सिलसिलाबद्ध तरिकाले राख्नुपर्नेमा सो राखिएको पाईएन । यसमा सुधार गर्नुपर्दछ ।   |            |                                     |             |               |             |          |                |         |                |   |    |            |                                  |   |    |         |        |         |   |    |            |                                     |   |   |          |         |           |   |    |            |             |   |   |         |         |          |   |     |            |                                |   |    |          |          |           |   |     |            |                                     |   |    |          |          |           |  |
|-------|--|------------|-------------------------------------|-------------|---------------|-------------|----------|----------------|---------|----------------|---|----|------------|----------------------------------|---|----|---------|--------|---------|---|----|------------|-------------------------------------|---|---|----------|---------|-----------|---|----|------------|-------------|---|---|---------|---------|----------|---|-----|------------|--------------------------------|---|----|----------|----------|-----------|---|-----|------------|-------------------------------------|---|----|----------|----------|-----------|--|
| ७२.   | <b>राजश्व रकम:-</b> आर्थिक कार्यविधि नियमावली २०६४ को परिच्छेद ३ राजश्व दाखिलाको नियम ९ उपनियम ३ बमोजिम कार्यालयले रु.१०००० सम्म को नगदे बुझिलिई त्यस्तो राजश्व रकम दैनिक रुपमा सम्बन्धित खातामा जम्मा गर्नु पर्ने र नगद राजश्व आम्दानि बैङ्क दाखिला विवरणमा प्रविष्ट गर्नुपर्ने छ । दैनिक रुपमा बैङ्क दाखिला गर्न नसकिने भएमा कार्यालय प्रमुखले कारण उल्लेख गरि ७ दिन भित्र त्यस्तो नगद बैङ्क दाखिला गर्नुपर्ने छ । तर कार्यालय हाताभित्र नै बैङ्क सुविधा उपलब्ध भएको अवस्थामा भने नगद बुझन पाईने छैन भने उल्लेख छ । कार्यालयले आम्दानी १०००० भन्दा बढि रकम नगदै बुझेको र नगद आम्दानी ढिला दाखिला गरेको छ ।   |            |                                     |             |               |             |          |                |         |                |   |    |            |                                  |   |    |         |        |         |   |    |            |                                     |   |   |          |         |           |   |    |            |             |   |   |         |         |          |   |     |            |                                |   |    |          |          |           |   |     |            |                                     |   |    |          |          |           |  |
| ७३.   | <b>मासिक सिवेदन :</b> आर्थिक कार्यविधि २०६४ को परिच्छेद ३ नियम ११ बमोजिम आय आम्दानि गर्ने प्रत्येक वडा कार्यालयले सम्बन्धित बैङ्कमा जम्मा भएको राजश्वको बैङ्क हिसाब मिलान गरी महिना भुक्तानि भएको ७ दिन भित्र मासिक विवरण तयार गरी कार्यालयमा पठाउनु पर्नेमा सो तयार नगरेको, नियम ११ को प्रतिवेदनको अतिरिक्त तालुक कार्यालयले माग गरे बमोजिमको प्रतिवेदन तथा विवरण राजश्व आर्जन गर्ने कार्यालयमा पेस गर्नु पर्नेमा सो गरेको देखिएन । कार्यालय प्रमुखले प्रत्येक महिना आय उठ्न छुट भए नभएको र राजश्व लेखा तथा दाखिलाको निरिक्षण गरि राजश्व हिनामिना भए वा नभएको र नियम १० बमोजिम लगति तथा हसवली राजश्व लेखा रहेनरहेको यकिन गर्नु पर्ने उल्लेख भएकोमा कार्यालय प्रमुखले वा निजले वा निजले तोकिएको पदाधिकारीबाट निरिक्षण गरेको पाइएन ।  |            |                                     |             |               |             |          |                |         |                |   |    |            |                                  |   |    |         |        |         |   |    |            |                                     |   |   |          |         |           |   |    |            |             |   |   |         |         |          |   |     |            |                                |   |    |          |          |           |   |     |            |                                     |   |    |          |          |           |  |
| ७४.   | प्रदेश नं. ३ प्रदेश सरकारद्वारा प्रकाशित स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा सदस्यहरुले पाउने सुविधा सम्बन्धी ऐन २०७५ को अनुसूचि १ खण्ड (१) मा इजलास भत्ता, समिति भत्ता (विधायन समिति, लेखा समिति र सुशासन समितिका सदस्यलाई मात्र) वढीमा वार्षिक १२ वटा बैठकको मात्र भत्ता प्रदान गर्नु पर्ने उल्लेख छ । तर ऐनमा उल्लेख भएको भन्दा वाहेकका देहाय समितिको बैठक बसेको भनि देहाय अनुसार ऐन विपरित बैठक भत्ता भुक्तानी गरेकोले असुल गर्नुपर्ने रु..   | ७२३२२५.००  |                                     |             |               |             |          |                |         |                |   |    |            |                                  |   |    |         |        |         |   |    |            |                                     |   |   |          |         |           |   |    |            |             |   |   |         |         |          |   |     |            |                                |   |    |          |          |           |   |     |            |                                     |   |    |          |          |           |  |
|       | <table border="1"> <thead> <tr> <th>सि.नं</th> <th>भौ.नं</th> <th>मिति</th> <th>भत्ताको किसिम</th> <th>बैठक संख्या</th> <th>संख्या</th> <th>रकम</th> <th>करकट्टी</th> <th>असुल हुनुपर्ने</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>१४</td> <td>२०७४/०७/१६</td> <td>महिला तथा बालबालिका परामर्श बैठक</td> <td>१</td> <td>२३</td> <td>२३०००।०</td> <td>३४५।००</td> <td>१९५५।००</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>३३</td> <td>२०७४/१०/१८</td> <td>कार्यपालिकाको सदस्यहरुको बैकक भत्ता</td> <td>८</td> <td>८</td> <td>१५२०००।०</td> <td>२२८०।००</td> <td>१२९२००।००</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>९६</td> <td>२०७५/०२/१६</td> <td>आइ.ई.ई.बैठक</td> <td>४</td> <td>५</td> <td>२००००।०</td> <td>३०००।००</td> <td>१७०००।००</td> </tr> <tr> <td>४</td> <td>१२५</td> <td>२०७५/०३/१९</td> <td>कार्यपालिकाको पदाधिकारीको बैठक</td> <td>९</td> <td>२५</td> <td>१८३५००।०</td> <td>२७५२५।००</td> <td>१५५९७५।००</td> </tr> <tr> <td>५</td> <td>१२६</td> <td>२०७५/०३/१९</td> <td>गाउँसभाको पदाधिकारीहरुको भत्ता बैठक</td> <td>२</td> <td>५७</td> <td>२११६००।०</td> <td>२४०७५।००</td> <td>१८७५२५।००</td> </tr> </tbody> </table> | सि.नं      | भौ.नं                               | मिति        | भत्ताको किसिम | बैठक संख्या | संख्या   | रकम            | करकट्टी | असुल हुनुपर्ने | १ | १४ | २०७४/०७/१६ | महिला तथा बालबालिका परामर्श बैठक | १ | २३ | २३०००।० | ३४५।०० | १९५५।०० | २ | ३३ | २०७४/१०/१८ | कार्यपालिकाको सदस्यहरुको बैकक भत्ता | ८ | ८ | १५२०००।० | २२८०।०० | १२९२००।०० | ३ | ९६ | २०७५/०२/१६ | आइ.ई.ई.बैठक | ४ | ५ | २००००।० | ३०००।०० | १७०००।०० | ४ | १२५ | २०७५/०३/१९ | कार्यपालिकाको पदाधिकारीको बैठक | ९ | २५ | १८३५००।० | २७५२५।०० | १५५९७५।०० | ५ | १२६ | २०७५/०३/१९ | गाउँसभाको पदाधिकारीहरुको भत्ता बैठक | २ | ५७ | २११६००।० | २४०७५।०० | १८७५२५।०० |  |
| सि.नं | भौ.नं  | मिति       | भत्ताको किसिम                       | बैठक संख्या | संख्या        | रकम         | करकट्टी  | असुल हुनुपर्ने |         |                |   |    |            |                                  |   |    |         |        |         |   |    |            |                                     |   |   |          |         |           |   |    |            |             |   |   |         |         |          |   |     |            |                                |   |    |          |          |           |   |     |            |                                     |   |    |          |          |           |  |
| १     | १४   | २०७४/०७/१६ | महिला तथा बालबालिका परामर्श बैठक    | १           | २३            | २३०००।०     | ३४५।००   | १९५५।००        |         |                |   |    |            |                                  |   |    |         |        |         |   |    |            |                                     |   |   |          |         |           |   |    |            |             |   |   |         |         |          |   |     |            |                                |   |    |          |          |           |   |     |            |                                     |   |    |          |          |           |  |
| २     | ३३   | २०७४/१०/१८ | कार्यपालिकाको सदस्यहरुको बैकक भत्ता | ८           | ८             | १५२०००।०    | २२८०।००  | १२९२००।००      |         |                |   |    |            |                                  |   |    |         |        |         |   |    |            |                                     |   |   |          |         |           |   |    |            |             |   |   |         |         |          |   |     |            |                                |   |    |          |          |           |   |     |            |                                     |   |    |          |          |           |  |
| ३     | ९६   | २०७५/०२/१६ | आइ.ई.ई.बैठक                         | ४           | ५             | २००००।०     | ३०००।००  | १७०००।००       |         |                |   |    |            |                                  |   |    |         |        |         |   |    |            |                                     |   |   |          |         |           |   |    |            |             |   |   |         |         |          |   |     |            |                                |   |    |          |          |           |   |     |            |                                     |   |    |          |          |           |  |
| ४     | १२५  | २०७५/०३/१९ | कार्यपालिकाको पदाधिकारीको बैठक      | ९           | २५            | १८३५००।०    | २७५२५।०० | १५५९७५।००      |         |                |   |    |            |                                  |   |    |         |        |         |   |    |            |                                     |   |   |          |         |           |   |    |            |             |   |   |         |         |          |   |     |            |                                |   |    |          |          |           |   |     |            |                                     |   |    |          |          |           |  |
| ५     | १२६  | २०७५/०३/१९ | गाउँसभाको पदाधिकारीहरुको भत्ता बैठक | २           | ५७            | २११६००।०    | २४०७५।०० | १८७५२५।००      |         |                |   |    |            |                                  |   |    |         |        |         |   |    |            |                                     |   |   |          |         |           |   |    |            |             |   |   |         |         |          |   |     |            |                                |   |    |          |          |           |   |     |            |                                     |   |    |          |          |           |  |

|              |     |            |                                     |   |    |          |         |          |
|--------------|-----|------------|-------------------------------------|---|----|----------|---------|----------|
| ६            | १६६ | २०७५/०३/१९ | गाउँसभाको पदाधिकारीहरूको बैठक भत्ता | १ | ५७ | १११९००१० | १२३७५१० | ९९५२५१०  |
| ७            | १   | २०७४/०७/१२ | गाउँसभाको पदाधिकारी बैठक भत्ता      | १ | ५९ | १२७६००१० | १३०५०१० | ११४४५०१० |
| <b>जम्मा</b> |     |            |                                     |   |    | -        | -       | ७२३२२५१० |

| ७५.          | <p><b>वडा कार्यालयहरूको बैठक भत्ता:-</b> प्रदेश नं. ३ प्रदेश सरकारले जारी गरेको स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा सदस्य तथा सभाका सदस्यहरूले पाउने सुविधा सम्बन्धी ऐन २०७५ अनुसारको सुविधा मात्र स्थानीय तहका पदाधिकारीलाई भुक्तानी गर्नु पर्दछ । ऐन अनुसार वडा कार्यालयमा बैठक बस्दा वडा अध्यक्ष तथा कर्मचारीहरूलाई बैठक भत्ता भुक्तानी गर्न मिल्ने देखिदैन । त्यस्तै अर्थ मन्त्रालयद्वारा जारी गरीएको कार्य संचालन निर्देशिका २०७४ अनुसार एउटै निकाय र अन्तरगत कार्यालयका पदाधिकारीहरू मात्र उपस्थिति हुने बैठकमा बैठक भत्ता दिन मिल्ने देखिदैन । तर यस कार्यालयको देहाय बमोजिमको वडा कार्यालयको बैठक भत्ता देहाय अनुसार भुक्तानी गरेको पाईएकोले उक्त रकम असुल गर्नु पर्ने रु</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>सि.नं.</th> <th>वडा नं.</th> <th>भौ.नं.मिति</th> <th>भुक्तानी रकम</th> <th>कर कट्टी</th> <th>असुल गर्नुपर्ने रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>१</td><td>१</td><td>७८१०७५/०१/२४</td><td>११८०००१०</td><td>१७७००१०</td><td>१००३००१०</td></tr> <tr><td>२</td><td>१</td><td>१६३१०७५/०१/२४</td><td>५७०००१०</td><td>८५५०१०</td><td>४८४५०१०</td></tr> <tr><td>३</td><td>२</td><td>४०१०७५/११/०४</td><td>१०२०००१०</td><td>१५३००१०</td><td>८६७००१०</td></tr> <tr><td>४</td><td>२</td><td>१६२१०७५/०३/२९</td><td>७५५००१०</td><td>११३२५१०</td><td>६४१७५१०</td></tr> <tr><td>५</td><td>३</td><td>३५१०७४/१०/२१</td><td>९३०००१०</td><td>१३९५०१०</td><td>७९०५०१०</td></tr> <tr><td>६</td><td>३</td><td>१५५१०७५/०३/२९</td><td>७३०००१०</td><td>१०९५०१०</td><td>६२०५०१०</td></tr> <tr><td>७</td><td>४</td><td>२९१०७४/१०/१७</td><td>१०८०००१०</td><td>१६२००१०</td><td>९१८००१०</td></tr> <tr><td>८</td><td>४</td><td>१२२१०७५/०३/२९</td><td>७१५००१०</td><td>१०७२५१०</td><td>६०७७५१०</td></tr> <tr><td>९</td><td>५</td><td>३०१०७४/१०/१७</td><td>९१०००१०</td><td>१३६५०१०</td><td>७७३५०१०</td></tr> <tr><td>१०</td><td>५</td><td>१६११०७५/०३/२९</td><td>६६०००१०</td><td>९९००१०</td><td>५६१००१०</td></tr> <tr><td>११</td><td>६</td><td>३२१०७४/१०/१८</td><td>१०७०००१०</td><td>१६०५०१०</td><td>९०९५०१०</td></tr> <tr><td>१२</td><td>६</td><td>१५८१०७४/०३/२९</td><td>७४०००१०</td><td>१११००१०</td><td>६२९००१०</td></tr> <tr><td>१३</td><td>७</td><td>४११०७४/११/१०</td><td>८२०००१०</td><td>१२३००१०</td><td>६९७००१०</td></tr> <tr><td>१४</td><td>७</td><td>१५७१०७५/०३/२९</td><td>६२०००१०</td><td>९३००१०</td><td>५२७००१०</td></tr> <tr><td>१५</td><td>८</td><td>६०१०७४/१२/२३</td><td>१०८०००१०</td><td>१६२००१०</td><td>९१८००१०</td></tr> <tr><td>१६</td><td>८</td><td>१६०१०७५/०३/२९</td><td>७८०००१०</td><td>११७००१०</td><td>६६३००१०</td></tr> <tr><td>१७</td><td>९</td><td>४५१०७४/११/१४</td><td>९००००१०</td><td>१३५००१०</td><td>७६५००१०</td></tr> <tr><td>१८</td><td>९</td><td>१३२१०७५/०३/२९</td><td>७८०००१०</td><td>११७००१०</td><td>६६३००१०</td></tr> <tr><td>१९</td><td>१०</td><td>५११०७४/११/२९</td><td>१०१०००१०</td><td>१५१५०१०</td><td>८५८५०१०</td></tr> <tr><td>२०</td><td>१०</td><td>१५९१०७५/०३/२९</td><td>५५०००१०</td><td>८२५०१०</td><td>४६७५०१०</td></tr> <tr><td>२१</td><td>११</td><td>३११०७४/१०/१८</td><td>१०८०००१०</td><td>१६२००१०</td><td>९१८००१०</td></tr> <tr><td>२२</td><td>११</td><td>१५४१०७५/०३/२९</td><td>७७०००१०</td><td>११५५०१०</td><td>६५४५०१०</td></tr> <tr> <td colspan="5" style="text-align: center;"><b>जम्मा</b></td> <td>१५९३७५०१०</td> </tr> </tbody> </table> | सि.नं.        | वडा नं.      | भौ.नं.मिति | भुक्तानी रकम        | कर कट्टी | असुल गर्नुपर्ने रकम | १ | १ | ७८१०७५/०१/२४ | ११८०००१० | १७७००१० | १००३००१० | २ | १ | १६३१०७५/०१/२४ | ५७०००१० | ८५५०१० | ४८४५०१० | ३ | २ | ४०१०७५/११/०४ | १०२०००१० | १५३००१० | ८६७००१० | ४ | २ | १६२१०७५/०३/२९ | ७५५००१० | ११३२५१० | ६४१७५१० | ५ | ३ | ३५१०७४/१०/२१ | ९३०००१० | १३९५०१० | ७९०५०१० | ६ | ३ | १५५१०७५/०३/२९ | ७३०००१० | १०९५०१० | ६२०५०१० | ७ | ४ | २९१०७४/१०/१७ | १०८०००१० | १६२००१० | ९१८००१० | ८ | ४ | १२२१०७५/०३/२९ | ७१५००१० | १०७२५१० | ६०७७५१० | ९ | ५ | ३०१०७४/१०/१७ | ९१०००१० | १३६५०१० | ७७३५०१० | १० | ५ | १६११०७५/०३/२९ | ६६०००१० | ९९००१० | ५६१००१० | ११ | ६ | ३२१०७४/१०/१८ | १०७०००१० | १६०५०१० | ९०९५०१० | १२ | ६ | १५८१०७४/०३/२९ | ७४०००१० | १११००१० | ६२९००१० | १३ | ७ | ४११०७४/११/१० | ८२०००१० | १२३००१० | ६९७००१० | १४ | ७ | १५७१०७५/०३/२९ | ६२०००१० | ९३००१० | ५२७००१० | १५ | ८ | ६०१०७४/१२/२३ | १०८०००१० | १६२००१० | ९१८००१० | १६ | ८ | १६०१०७५/०३/२९ | ७८०००१० | ११७००१० | ६६३००१० | १७ | ९ | ४५१०७४/११/१४ | ९००००१० | १३५००१० | ७६५००१० | १८ | ९ | १३२१०७५/०३/२९ | ७८०००१० | ११७००१० | ६६३००१० | १९ | १० | ५११०७४/११/२९ | १०१०००१० | १५१५०१० | ८५८५०१० | २० | १० | १५९१०७५/०३/२९ | ५५०००१० | ८२५०१० | ४६७५०१० | २१ | ११ | ३११०७४/१०/१८ | १०८०००१० | १६२००१० | ९१८००१० | २२ | ११ | १५४१०७५/०३/२९ | ७७०००१० | ११५५०१० | ६५४५०१० | <b>जम्मा</b> |  |  |  |  | १५९३७५०१० | १५९३७५०.०० |
|--------------|---|---------------|--------------|------------|---------------------|----------|---------------------|---|---|--------------|----------|---------|----------|---|---|---------------|---------|--------|---------|---|---|--------------|----------|---------|---------|---|---|---------------|---------|---------|---------|---|---|--------------|---------|---------|---------|---|---|---------------|---------|---------|---------|---|---|--------------|----------|---------|---------|---|---|---------------|---------|---------|---------|---|---|--------------|---------|---------|---------|----|---|---------------|---------|--------|---------|----|---|--------------|----------|---------|---------|----|---|---------------|---------|---------|---------|----|---|--------------|---------|---------|---------|----|---|---------------|---------|--------|---------|----|---|--------------|----------|---------|---------|----|---|---------------|---------|---------|---------|----|---|--------------|---------|---------|---------|----|---|---------------|---------|---------|---------|----|----|--------------|----------|---------|---------|----|----|---------------|---------|--------|---------|----|----|--------------|----------|---------|---------|----|----|---------------|---------|---------|---------|--------------|--|--|--|--|-----------|------------|
| सि.नं.       | वडा नं.   | भौ.नं.मिति    | भुक्तानी रकम | कर कट्टी   | असुल गर्नुपर्ने रकम |          |                     |   |   |              |          |         |          |   |   |               |         |        |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |         |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |        |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |         |         |              |  |  |  |  |           |            |
| १            | १   | ७८१०७५/०१/२४  | ११८०००१०     | १७७००१०    | १००३००१०            |          |                     |   |   |              |          |         |          |   |   |               |         |        |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |         |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |        |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |         |         |              |  |  |  |  |           |            |
| २            | १   | १६३१०७५/०१/२४ | ५७०००१०      | ८५५०१०     | ४८४५०१०             |          |                     |   |   |              |          |         |          |   |   |               |         |        |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |         |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |        |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |         |         |              |  |  |  |  |           |            |
| ३            | २   | ४०१०७५/११/०४  | १०२०००१०     | १५३००१०    | ८६७००१०             |          |                     |   |   |              |          |         |          |   |   |               |         |        |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |         |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |        |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |         |         |              |  |  |  |  |           |            |
| ४            | २   | १६२१०७५/०३/२९ | ७५५००१०      | ११३२५१०    | ६४१७५१०             |          |                     |   |   |              |          |         |          |   |   |               |         |        |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |         |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |        |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |         |         |              |  |  |  |  |           |            |
| ५            | ३   | ३५१०७४/१०/२१  | ९३०००१०      | १३९५०१०    | ७९०५०१०             |          |                     |   |   |              |          |         |          |   |   |               |         |        |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |         |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |        |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |         |         |              |  |  |  |  |           |            |
| ६            | ३   | १५५१०७५/०३/२९ | ७३०००१०      | १०९५०१०    | ६२०५०१०             |          |                     |   |   |              |          |         |          |   |   |               |         |        |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |         |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |        |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |         |         |              |  |  |  |  |           |            |
| ७            | ४   | २९१०७४/१०/१७  | १०८०००१०     | १६२००१०    | ९१८००१०             |          |                     |   |   |              |          |         |          |   |   |               |         |        |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |         |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |        |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |         |         |              |  |  |  |  |           |            |
| ८            | ४   | १२२१०७५/०३/२९ | ७१५००१०      | १०७२५१०    | ६०७७५१०             |          |                     |   |   |              |          |         |          |   |   |               |         |        |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |         |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |        |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |         |         |              |  |  |  |  |           |            |
| ९            | ५   | ३०१०७४/१०/१७  | ९१०००१०      | १३६५०१०    | ७७३५०१०             |          |                     |   |   |              |          |         |          |   |   |               |         |        |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |         |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |        |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |         |         |              |  |  |  |  |           |            |
| १०           | ५   | १६११०७५/०३/२९ | ६६०००१०      | ९९००१०     | ५६१००१०             |          |                     |   |   |              |          |         |          |   |   |               |         |        |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |         |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |        |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |         |         |              |  |  |  |  |           |            |
| ११           | ६   | ३२१०७४/१०/१८  | १०७०००१०     | १६०५०१०    | ९०९५०१०             |          |                     |   |   |              |          |         |          |   |   |               |         |        |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |         |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |        |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |         |         |              |  |  |  |  |           |            |
| १२           | ६   | १५८१०७४/०३/२९ | ७४०००१०      | १११००१०    | ६२९००१०             |          |                     |   |   |              |          |         |          |   |   |               |         |        |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |         |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |        |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |         |         |              |  |  |  |  |           |            |
| १३           | ७   | ४११०७४/११/१०  | ८२०००१०      | १२३००१०    | ६९७००१०             |          |                     |   |   |              |          |         |          |   |   |               |         |        |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |         |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |        |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |         |         |              |  |  |  |  |           |            |
| १४           | ७   | १५७१०७५/०३/२९ | ६२०००१०      | ९३००१०     | ५२७००१०             |          |                     |   |   |              |          |         |          |   |   |               |         |        |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |         |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |        |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |         |         |              |  |  |  |  |           |            |
| १५           | ८   | ६०१०७४/१२/२३  | १०८०००१०     | १६२००१०    | ९१८००१०             |          |                     |   |   |              |          |         |          |   |   |               |         |        |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |         |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |        |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |         |         |              |  |  |  |  |           |            |
| १६           | ८   | १६०१०७५/०३/२९ | ७८०००१०      | ११७००१०    | ६६३००१०             |          |                     |   |   |              |          |         |          |   |   |               |         |        |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |         |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |        |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |         |         |              |  |  |  |  |           |            |
| १७           | ९   | ४५१०७४/११/१४  | ९००००१०      | १३५००१०    | ७६५००१०             |          |                     |   |   |              |          |         |          |   |   |               |         |        |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |         |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |        |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |         |         |              |  |  |  |  |           |            |
| १८           | ९   | १३२१०७५/०३/२९ | ७८०००१०      | ११७००१०    | ६६३००१०             |          |                     |   |   |              |          |         |          |   |   |               |         |        |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |         |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |        |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |         |         |              |  |  |  |  |           |            |
| १९           | १०  | ५११०७४/११/२९  | १०१०००१०     | १५१५०१०    | ८५८५०१०             |          |                     |   |   |              |          |         |          |   |   |               |         |        |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |         |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |        |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |         |         |              |  |  |  |  |           |            |
| २०           | १०  | १५९१०७५/०३/२९ | ५५०००१०      | ८२५०१०     | ४६७५०१०             |          |                     |   |   |              |          |         |          |   |   |               |         |        |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |         |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |        |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |         |         |              |  |  |  |  |           |            |
| २१           | ११  | ३११०७४/१०/१८  | १०८०००१०     | १६२००१०    | ९१८००१०             |          |                     |   |   |              |          |         |          |   |   |               |         |        |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |         |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |        |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |         |         |              |  |  |  |  |           |            |
| २२           | ११  | १५४१०७५/०३/२९ | ७७०००१०      | ११५५०१०    | ६५४५०१०             |          |                     |   |   |              |          |         |          |   |   |               |         |        |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |         |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |        |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |         |         |              |  |  |  |  |           |            |
| <b>जम्मा</b> |   |               |              |            | १५९३७५०१०           |          |                     |   |   |              |          |         |          |   |   |               |         |        |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |          |         |         |   |   |               |         |         |         |   |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |        |         |    |   |              |          |         |         |    |   |               |         |         |         |    |   |              |         |         |         |    |   |               |         |         |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |        |         |    |    |              |          |         |         |    |    |               |         |         |         |              |  |  |  |  |           |            |

|     |  |  |
|-----|--|--|
| ७६. | <p><b>शिलबन्दी दरभाउ पत्र :</b> सार्वजनिक खरीद नियमावली २०६४ को नियम ८४(१) बमोजिम सार्वजनिक निकायले स्वीकृत कार्यक्रम र खरीद योजना अनुसार बिस लाख रूपैयांसम्मको लागत अनुमान भएको मालसामान र निर्माण कार्य वा जुन सुकै सेवा ऐनको दफा ४० बमोजिम शिलबन्दी दरभाउ पत्र आहवान गरी खरीद गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । कार्यालयले कार्यलय सम्बन्धि सामान रकम खरीद गरेकोमा शिलबन्दी दरभाउ पत्र बाट खरीद नगरी कोटेशन द्वारा खरीद गरेको देखिन्छ ।</p> |  |
| ७७. | <p><b>परामर्श सेवाको लागत अनुमान:-</b> सार्वजनिक खरीद नियमावलि २०६४ को नियम १२ अनुसार सार्वजनिक</p>  |  |

| <p>निकायले परामर्श सेवाको लागत अनुमान तयार गर्दा नियम ९ को अधिनमा रही तयार गर्नु पर्ने र त्यस्तो लागत अनुमान तयार गर्दा सम्बन्धीत मन्त्रालयले परामर्श सेवाको लागत अनुमान सम्बन्धी नम्स तयार गरेको भए त्यस्तो नम्स सम्बन्धीत परामर्श सेवाको कार्य क्षेत्रगत शर्त, सम्बन्धित सार्वजनिक निकाय वा अन्य सार्वजनिक निकायले चालु वा अधिल्ला वर्षहरूमा सोही प्रकृतिको खरिद गर्दा लागेको वास्तविक लागतको आधारमा तयार गर्नुपर्नेमा तिनवटा दरभाउ लिई सबै भन्दा घटी दरभाउ पत्रलाई आधार मानेर लागत अनुमान तयार गरी परामर्श सेवामा देहाय अनुसार भुक्तानी गरेको देखियो । यस्तो कार्य नियम संगत नदेखिएकोले अनियमित देखिएको रु.</p> <table border="1" data-bbox="170 520 1333 867"> <thead> <tr> <th>भौ.नं</th> <th>मिति</th> <th>विवरण</th> <th>सप्लायर्स</th> <th>भुक्तानी रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>४२</td> <td>२०७४/११/११</td> <td>योजनाको सर्भे</td> <td>आर.एस.एस.इन्जिनियरीड कन्सल्टेन्सी</td> <td>४६५०००।०</td> </tr> <tr> <td>४६</td> <td>२०७४/११/११</td> <td>गाउँपालिकाको वृत चित्र निर्माण</td> <td>प्रवाह मिडिया प्रा.ली.कोटेश्वर</td> <td>४६५५६०।०</td> </tr> <tr> <td>९६</td> <td>२०७५/०२/१६</td> <td>प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण</td> <td>आर.एम.आर.सर्भिस प्रा.ली.कपन</td> <td>४९३८१०।०</td> </tr> <tr> <td>१३३</td> <td>२०७५/०३/२१</td> <td>ऐन,नियमावली,कार्यविधि निर्णय गर्न</td> <td>अधिवक्ता नारायण बराल</td> <td>७०२००।०</td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;">जम्मा:</td> <td>१४९४५७०।०</td> </tr> </tbody> </table>   | भौ.नं      | मिति                              | विवरण                             | सप्लायर्स                 | भुक्तानी रकम             | ४२                  | २०७४/११/११ | योजनाको सर्भे | आर.एस.एस.इन्जिनियरीड कन्सल्टेन्सी | ४६५०००।० | ४६         | २०७४/११/११               | गाउँपालिकाको वृत चित्र निर्माण | प्रवाह मिडिया प्रा.ली.कोटेश्वर | ४६५५६०।०            | ९६     | २०७५/०२/१६ | प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण | आर.एम.आर.सर्भिस प्रा.ली.कपन | ४९३८१०।०                 | १३३                       | २०७५/०३/२१               | ऐन,नियमावली,कार्यविधि निर्णय गर्न | अधिवक्ता नारायण बराल | ७०२००।० | जम्मा: |            |                          |                | १४९४५७०।०                | १४९४५७०।०       |        |   |     |         |                          |                |                 |                 |        |          |
|---|------------|-----------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|--------------------------|---------------------|------------|---------------|-----------------------------------|----------|------------|--------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------|--------|------------|------------------------------|-----------------------------|--------------------------|---------------------------|--------------------------|-----------------------------------|----------------------|---------|--------|------------|--------------------------|----------------|--------------------------|-----------------|--------|---|-----|---------|--------------------------|----------------|-----------------|-----------------|--------|----------|
| भौ.नं   | मिति       | विवरण                             | सप्लायर्स                         | भुक्तानी रकम              |                          |                     |            |               |                                   |          |            |                          |                                |                                |                     |        |            |                              |                             |                          |                           |                          |                                   |                      |         |        |            |                          |                |                          |                 |        |   |     |         |                          |                |                 |                 |        |          |
| ४२  | २०७४/११/११ | योजनाको सर्भे                     | आर.एस.एस.इन्जिनियरीड कन्सल्टेन्सी | ४६५०००।०                  |                          |                     |            |               |                                   |          |            |                          |                                |                                |                     |        |            |                              |                             |                          |                           |                          |                                   |                      |         |        |            |                          |                |                          |                 |        |   |     |         |                          |                |                 |                 |        |          |
| ४६  | २०७४/११/११ | गाउँपालिकाको वृत चित्र निर्माण    | प्रवाह मिडिया प्रा.ली.कोटेश्वर    | ४६५५६०।०                  |                          |                     |            |               |                                   |          |            |                          |                                |                                |                     |        |            |                              |                             |                          |                           |                          |                                   |                      |         |        |            |                          |                |                          |                 |        |   |     |         |                          |                |                 |                 |        |          |
| ९६  | २०७५/०२/१६ | प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण      | आर.एम.आर.सर्भिस प्रा.ली.कपन       | ४९३८१०।०                  |                          |                     |            |               |                                   |          |            |                          |                                |                                |                     |        |            |                              |                             |                          |                           |                          |                                   |                      |         |        |            |                          |                |                          |                 |        |   |     |         |                          |                |                 |                 |        |          |
| १३३   | २०७५/०३/२१ | ऐन,नियमावली,कार्यविधि निर्णय गर्न | अधिवक्ता नारायण बराल              | ७०२००।०                   |                          |                     |            |               |                                   |          |            |                          |                                |                                |                     |        |            |                              |                             |                          |                           |                          |                                   |                      |         |        |            |                          |                |                          |                 |        |   |     |         |                          |                |                 |                 |        |          |
| जम्मा:  |            |                                   |                                   | १४९४५७०।०                 |                          |                     |            |               |                                   |          |            |                          |                                |                                |                     |        |            |                              |                             |                          |                           |                          |                                   |                      |         |        |            |                          |                |                          |                 |        |   |     |         |                          |                |                 |                 |        |          |
| <p>७८. इन्धन खर्च:- स्थानीय पदाधिकारीहरूलाई दिईने सेवा सुविधा सम्बन्धमा स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा सदस्यहरूको सुविधा भुक्तानी गर्दा प्रदेश नं. ३ प्रदेश सरकारले जारी गरेको स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा सदस्यहरूको सुविधा सम्बन्धी ऐन २०७५ बमोजिम गर्नु पर्दछ । सो ऐनको अनुसूचि १ मा उल्लेख भए अनुसार गाउँपालिकाको कार्यक्रम संचालन खर्चको मापदण्ड २०७४/०४/०४ मा गाउँसभाबाट स्वीकृत गरी पदाधिकारीहरूलाई र कर्मचारीलाई समेत प्रति महिना ८ लिटरको दरले सवारी इन्धन सुविधा दिने गरी स्वीकृत गरे अनुसार यस वर्ष ईन्धनमा रु४२९९१०.० खर्च भएको देखिन्छ । तर स्थानीय तहका पदाधिकारीले सवारी साधनको सुविधा पाउने नदेखिएकोले सवारी साधनको लागि उपलब्ध गराएका इन्धन वापतको रकम असुल गर्नु पर्ने रु</p>  | ४२९९१०.००  |                                   |                                   |                           |                          |                     |            |               |                                   |          |            |                          |                                |                                |                     |        |            |                              |                             |                          |                           |                          |                                   |                      |         |        |            |                          |                |                          |                 |        |   |     |         |                          |                |                 |                 |        |          |
| <p>७९. भ्रमण खर्च : भ्रमण खर्च नियमावली २०६४ को नियम १०(१) बमोजिम एक जिल्ला बाट अर्को जिल्ला वा सोही जिल्लाको एक कार्यालयबाट २० किलोमिटर भन्दा बढी दुरी भएको अर्को कार्यालयमा काजमा जाँदा मात्र भ्रमण भत्ता उपलब्ध गराउनुपर्नेमा कार्यालयले निम्न अनुसारका पदाधिकारीहरूलाई २० कि.मी भित्रको दैनिक भ्रमण भत्ता भुक्तानी गरेको पाइयो । भ्रमण गर्दा भ्रमणको उद्देश्य नखुलाएको एंव, भ्रमण प्रतिवेदन वेगर खर्च लेखेको तथाप्रदेश नं.३ प्रदेश सरकार द्वारा जारी भएको स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा सदस्यहरूले पाउने सुविधा सम्बन्धि ऐन २०७५ मा गाउँपालिका भित्र भ्रमण गर्दा दैनिक तथा भ्रमण भत्ता भुक्तानी दिने मिल्ने नदेखिएकोले उक्त रकम असुल गर्नुपर्ने देखिएको रु....</p> <table border="1" data-bbox="170 1591 1333 1864"> <thead> <tr> <th>सि. नं.</th> <th>भौ.नं</th> <th>मिति</th> <th>पदाधिकारी</th> <th>स्थान</th> <th>भ्रमण अवधि</th> <th>उद्देश्य</th> <th>रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>१६५</td> <td>२०७५/०३/२९</td> <td>वडा सचिव खगेन्द्र कार्की</td> <td>५ नं वडा बाट<br/>६ नं. वडा</td> <td>२०७४/१०/०३ देखि<br/>१०/०६</td> <td>वडाको प्रशासनीक काम</td> <td>३९००।०</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>१६५</td> <td>२०७५/०३/२९</td> <td>वडा सचिव खगेन्द्र कार्की</td> <td>५ नं वडा बाट<br/>६ नं. वडा</td> <td>२०७४/११/२० देखि<br/>११/२३</td> <td>वडाको प्रशासनीक काम</td> <td>३९००।०</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>१६५</td> <td>२०७५/०३/२९</td> <td>वडा सचिव खगेन्द्र कार्की</td> <td>गा.पा.कार्यालय</td> <td>२०७४/१२/०३ देखि<br/>१२/०६</td> <td>सामाजिक सुरक्षा</td> <td>३९००।०</td> </tr> <tr> <td>४</td> <td>१६५</td> <td>२०७५/०३</td> <td>वडा सचिव खगेन्द्र कार्की</td> <td>गा.पा.कार्यालय</td> <td>२०७४/११/१९ देखि</td> <td>सामाजिक सुरक्षा</td> <td>३९००।०</td> </tr> </tbody> </table> | सि. नं.    | भौ.नं                             | मिति                              | पदाधिकारी                 | स्थान                    | भ्रमण अवधि          | उद्देश्य   | रकम           | १                                 | १६५      | २०७५/०३/२९ | वडा सचिव खगेन्द्र कार्की | ५ नं वडा बाट<br>६ नं. वडा      | २०७४/१०/०३ देखि<br>१०/०६       | वडाको प्रशासनीक काम | ३९००।० | २          | १६५                          | २०७५/०३/२९                  | वडा सचिव खगेन्द्र कार्की | ५ नं वडा बाट<br>६ नं. वडा | २०७४/११/२० देखि<br>११/२३ | वडाको प्रशासनीक काम               | ३९००।०               | ३       | १६५    | २०७५/०३/२९ | वडा सचिव खगेन्द्र कार्की | गा.पा.कार्यालय | २०७४/१२/०३ देखि<br>१२/०६ | सामाजिक सुरक्षा | ३९००।० | ४ | १६५ | २०७५/०३ | वडा सचिव खगेन्द्र कार्की | गा.पा.कार्यालय | २०७४/११/१९ देखि | सामाजिक सुरक्षा | ३९००।० | २४१२५०।० |
| सि. नं.   | भौ.नं      | मिति                              | पदाधिकारी                         | स्थान                     | भ्रमण अवधि               | उद्देश्य            | रकम        |               |                                   |          |            |                          |                                |                                |                     |        |            |                              |                             |                          |                           |                          |                                   |                      |         |        |            |                          |                |                          |                 |        |   |     |         |                          |                |                 |                 |        |          |
| १   | १६५        | २०७५/०३/२९                        | वडा सचिव खगेन्द्र कार्की          | ५ नं वडा बाट<br>६ नं. वडा | २०७४/१०/०३ देखि<br>१०/०६ | वडाको प्रशासनीक काम | ३९००।०     |               |                                   |          |            |                          |                                |                                |                     |        |            |                              |                             |                          |                           |                          |                                   |                      |         |        |            |                          |                |                          |                 |        |   |     |         |                          |                |                 |                 |        |          |
| २   | १६५        | २०७५/०३/२९                        | वडा सचिव खगेन्द्र कार्की          | ५ नं वडा बाट<br>६ नं. वडा | २०७४/११/२० देखि<br>११/२३ | वडाको प्रशासनीक काम | ३९००।०     |               |                                   |          |            |                          |                                |                                |                     |        |            |                              |                             |                          |                           |                          |                                   |                      |         |        |            |                          |                |                          |                 |        |   |     |         |                          |                |                 |                 |        |          |
| ३   | १६५        | २०७५/०३/२९                        | वडा सचिव खगेन्द्र कार्की          | गा.पा.कार्यालय            | २०७४/१२/०३ देखि<br>१२/०६ | सामाजिक सुरक्षा     | ३९००।०     |               |                                   |          |            |                          |                                |                                |                     |        |            |                              |                             |                          |                           |                          |                                   |                      |         |        |            |                          |                |                          |                 |        |   |     |         |                          |                |                 |                 |        |          |
| ४   | १६५        | २०७५/०३                           | वडा सचिव खगेन्द्र कार्की          | गा.पा.कार्यालय            | २०७४/११/१९ देखि          | सामाजिक सुरक्षा     | ३९००।०     |               |                                   |          |            |                          |                                |                                |                     |        |            |                              |                             |                          |                           |                          |                                   |                      |         |        |            |                          |                |                          |                 |        |   |     |         |                          |                |                 |                 |        |          |





|        |  | /२९                       |                                    | कार्यालयहरू                      |                       |                    |        |           |      |           |     |   |            |                           |         |    |            |              |         |     |            |               |         |     |            |               |          |     |            |              |          |     |            |            |          |        |  |  |          |  |
|--------|--|---------------------------|------------------------------------|----------------------------------|-----------------------|--------------------|--------|-----------|------|-----------|-----|---|------------|---------------------------|---------|----|------------|--------------|---------|-----|------------|---------------|---------|-----|------------|---------------|----------|-----|------------|--------------|----------|-----|------------|------------|----------|--------|--|--|----------|--|
| ५      | १६५  | २०७५/०३/२९                | ना.सु.भिल्लि बहादुर खड्का          | ४नं.वडा कार्यालय वडा कार्यालयहरू | २०७५/०३/०८ देखि ०३/११ | उपभोक्ता समिति गठन | ३९००१० |           |      |           |     |   |            |                           |         |    |            |              |         |     |            |               |         |     |            |               |          |     |            |              |          |     |            |            |          |        |  |  |          |  |
| ५९     | १६५  | २०७५/०३/२९                | ना.सु.भिल्लि बहादुर खड्का          | ४नं.वडा कार्यालय वडा कार्यालयहरू | २०७५/०३/०४ देखि ०३/०६ | उपभोक्ता समिति गठन | ३९००१० |           |      |           |     |   |            |                           |         |    |            |              |         |     |            |               |         |     |            |               |          |     |            |              |          |     |            |            |          |        |  |  |          |  |
| ६०     | १६५  | २०७५/०३/२९                | ना.सु.भिल्लि बहादुर खड्का          | ४नं.वडा कार्यालय वडा कार्यालयहरू | २०७४/१२/२३ देखि १२/२९ | उपभोक्ता समिति गठन | ७५००१० |           |      |           |     |   |            |                           |         |    |            |              |         |     |            |               |         |     |            |               |          |     |            |              |          |     |            |            |          |        |  |  |          |  |
| ६१     | १६५  | २०७५/०३/२९                | गा.पा.उपाध्यक्ष पदम माया तामातामाड | विभिन्न ठाउँ                     | २०७४/०२/२३ देखि ०२/२४ | योजना अनुगमन       | ७२००१० |           |      |           |     |   |            |                           |         |    |            |              |         |     |            |               |         |     |            |               |          |     |            |              |          |     |            |            |          |        |  |  |          |  |
| ६२     | १६५  | २०७५/०३/२९                | गा.पा.उपाध्यक्ष पदम माया तामातामाड | विभिन्न ठाउँ                     | २०७४/०३/०४ देखि ०३/०६ | योजना अनुगमन       | ९२५०१० |           |      |           |     |   |            |                           |         |    |            |              |         |     |            |               |         |     |            |               |          |     |            |              |          |     |            |            |          |        |  |  |          |  |
| ६३     | १६५  | २०७५/०३/२९                | गा.पा.अध्यक्ष कर्ण व.मगर           | विभिन्न ठाउँ                     | २०७५/०२/०३ देखि ०२/०४ | योजना अनुगमन       | ८१००१० |           |      |           |     |   |            |                           |         |    |            |              |         |     |            |               |         |     |            |               |          |     |            |              |          |     |            |            |          |        |  |  |          |  |
| ८०.    | <p><b>भूक्तानी दिन बाँकी-भौ.नं.६३ मिति २०७५/०१/११ बाट आर्थिक कार्यविधि नियमावली २०६४ को नियम ४०(७) बमोजिम विशेष कारण एवं परिस्थिति बस उपनियम (८) अनुसार स्वीकृत दरबरन्दीको तलव भूक्तानी दिन बाँकी रहेकोमा म.ले.प.को कार्यालयले तोकिएको ढाँचामा भूक्तानी दिन बाँकीको कच्चाबारीमा चढाई श्रावण १५ गते भित्र कार्यालय प्रमुखबाट प्रमाणित गराई सो पश्चात भूक्तानी दिनुपर्नेमा कविराज (पाँचौ) देव नारायण शाहको मिति २०७३/०९/०१ देखि २०७४/०४/१४ सम्मको तलव भूक्तानी गरेकोमा भूक्तानी दिन बाँकीको कच्चाबारी बेगर भूक्तानी गरेको रू.</b></p>  |                           |                                    |                                  |                       |                    |        | २०१९८११०० |      |           |     |   |            |                           |         |    |            |              |         |     |            |               |         |     |            |               |          |     |            |              |          |     |            |            |          |        |  |  |          |  |
| ८१.    | <p><b>मूल्य अभिवृद्धि कर-सार्वजनिक खरीद नियमावली २०६४ को नियम १९(१) बमोजिम सार्वजनिक निकायले उपनियम १ को क बमोजिम बिस हजार रूपैयाँ भन्दा बढी रकमको मालसामान खरीद गर्दा वा निर्माण कार्य गराउँदा आन्तरीक राजस्व कार्यालयबाट स्थायी लेखा नम्बर र मूल्य अभिवृद्धि कर दर्ता प्रमाण पत्र प्राप्त गरेका व्यक्ति फर्म संस्था वा कम्पनीबाट मात्र खरीद गर्नुपर्ने उल्लेख छ । कार्यालयले यस वर्ष भैपरी खर्च भूक्तानी गर्दा मु.अ.क.दर्ता नभएका विक्रेतालाई कर बीजक बेगर भूक्तानी गरेको देखिएकोले मु अ करमा दर्ता भएका फर्म सग कारोवार गर्नुपर्दछ ।</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>भौ.नं.</th> <th>मिति</th> <th>सप्लायर्स</th> <th>रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>९</td> <td>२०७५/०७/१२</td> <td>ओम होटेल एण्ड कोल्ड स्टोर</td> <td>२७३१०१०</td> </tr> <tr> <td>४४</td> <td>२०७५/११/१२</td> <td>सन्देश होटेल</td> <td>७७०००१०</td> </tr> <tr> <td>१३०</td> <td>२०७५/०३/२०</td> <td>श्रेष्ठ होटेल</td> <td>६४५८५१०</td> </tr> <tr> <td>१३४</td> <td>२०७५/०३/२२</td> <td>श्रेष्ठ होटेल</td> <td>२१६०००१०</td> </tr> <tr> <td>१६६</td> <td>२०७५/०३/२९</td> <td>सन्देश होटेल</td> <td>१०२६००१०</td> </tr> <tr> <td>१६६</td> <td>२०७५/०३/२९</td> <td>सानु होटेल</td> <td>९४३८५१००</td> </tr> <tr> <td colspan="3">जम्मा:</td> <td>५८१८८०१०</td> </tr> </tbody> </table> |                           |                                    |                                  |                       |                    |        | भौ.नं.    | मिति | सप्लायर्स | रकम | ९ | २०७५/०७/१२ | ओम होटेल एण्ड कोल्ड स्टोर | २७३१०१० | ४४ | २०७५/११/१२ | सन्देश होटेल | ७७०००१० | १३० | २०७५/०३/२० | श्रेष्ठ होटेल | ६४५८५१० | १३४ | २०७५/०३/२२ | श्रेष्ठ होटेल | २१६०००१० | १६६ | २०७५/०३/२९ | सन्देश होटेल | १०२६००१० | १६६ | २०७५/०३/२९ | सानु होटेल | ९४३८५१०० | जम्मा: |  |  | ५८१८८०१० |  |
| भौ.नं. | मिति   | सप्लायर्स                 | रकम                                |                                  |                       |                    |        |           |      |           |     |   |            |                           |         |    |            |              |         |     |            |               |         |     |            |               |          |     |            |              |          |     |            |            |          |        |  |  |          |  |
| ९      | २०७५/०७/१२   | ओम होटेल एण्ड कोल्ड स्टोर | २७३१०१०                            |                                  |                       |                    |        |           |      |           |     |   |            |                           |         |    |            |              |         |     |            |               |         |     |            |               |          |     |            |              |          |     |            |            |          |        |  |  |          |  |
| ४४     | २०७५/११/१२   | सन्देश होटेल              | ७७०००१०                            |                                  |                       |                    |        |           |      |           |     |   |            |                           |         |    |            |              |         |     |            |               |         |     |            |               |          |     |            |              |          |     |            |            |          |        |  |  |          |  |
| १३०    | २०७५/०३/२०   | श्रेष्ठ होटेल             | ६४५८५१०                            |                                  |                       |                    |        |           |      |           |     |   |            |                           |         |    |            |              |         |     |            |               |         |     |            |               |          |     |            |              |          |     |            |            |          |        |  |  |          |  |
| १३४    | २०७५/०३/२२   | श्रेष्ठ होटेल             | २१६०००१०                           |                                  |                       |                    |        |           |      |           |     |   |            |                           |         |    |            |              |         |     |            |               |         |     |            |               |          |     |            |              |          |     |            |            |          |        |  |  |          |  |
| १६६    | २०७५/०३/२९   | सन्देश होटेल              | १०२६००१०                           |                                  |                       |                    |        |           |      |           |     |   |            |                           |         |    |            |              |         |     |            |               |         |     |            |               |          |     |            |              |          |     |            |            |          |        |  |  |          |  |
| १६६    | २०७५/०३/२९   | सानु होटेल                | ९४३८५१००                           |                                  |                       |                    |        |           |      |           |     |   |            |                           |         |    |            |              |         |     |            |               |         |     |            |               |          |     |            |              |          |     |            |            |          |        |  |  |          |  |
| जम्मा: |  |                           | ५८१८८०१०                           |                                  |                       |                    |        |           |      |           |     |   |            |                           |         |    |            |              |         |     |            |               |         |     |            |               |          |     |            |              |          |     |            |            |          |        |  |  |          |  |
| ८२.    | <p><b>थप दस्तुर : भौ.नं.९६ मिति २०७५/०३/२६ बाट नेपाल विद्युत प्राधिकरणलाई समयमा विद्युत महशुल भूक्तानी गर्दा रिबेट(छुट) लिन सकिनेमा प्रा.स्वा.के.बेलघारीको विद्युत महशुल समयमा नै भूक्तानी नगरी ढिला भूक्तानी गरेको विद्युत महशुल वापत २३००००१० मा थप जरीवाना २५ प्रतिशतका दरले रू.४६०००१० समेत भूक्तानी गरेकोले असुल गर्नुपर्ने रू.</b></p>   |                           |                                    |                                  |                       |                    |        | ४६०००१००  |      |           |     |   |            |                           |         |    |            |              |         |     |            |               |         |     |            |               |          |     |            |              |          |     |            |            |          |        |  |  |          |  |
| ८३.    | <p><b>सामाजिक सुरक्षा भत्ता: सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि अनुसार ज्येष्ठ नागरीकहरूले आगामी आ.व.मा उमेर पुग्ने मिति उल्लेख गरी प्रत्येक आ.व.को श्रावण १ गते देखि MIS लागू भएका जिल्लाका गाउँपालिकाको मार्ग मशान्त भित्र MIS मा नाम दर्ता गराई सक्नुपर्ने व्यवस्था छ । कार्यालयले यस वर्ष सामाजिक सुरक्षा भत्ता भूक्तानी गर्दा कार्यविधि अनुसार भूक्तानी गरेको एकिन गर्न सो अनुसार विवरण माग गर्दा नविकरण समेत गरी अनुसूची ७ बमोजिमको MIS प्रतिवेदन विभागमा</b></p>   |                           |                                    |                                  |                       |                    |        |           |      |           |     |   |            |                           |         |    |            |              |         |     |            |               |         |     |            |               |          |     |            |              |          |     |            |            |          |        |  |  |          |  |

२५२८००१००

पठाई स्वीकृत गराई भूक्तानी दिनु पर्नेमा कम्प्युटर मर्मत गर्दा फाइल हटेको भनी कम्प्युटर विवरण पेश नभएकोले प्रथम र दोस्रो चौमासिक निकास खर्च भिडान गर्न सकिएन । तेस्रो चौमासिक विवरणमा निम्नानुसार कैफियत देखिएको छ । पहिलो र दोस्रो चौमासिक पेशकी तथा फछ्यौट गरेकोमा समेत कार्यालयले छानविन गरी प्रतिवेदन पेश गर्नुपर्दछ । साथै देहाय अनुसारको रकम असुल गर्नु पर्ने रू.

| सि.नं. | वडा नं. | विवरण               | MIS (जना)रेकर्ड | भूक्तानी संख्या | वढी भूक्तानी रकम रू |
|--------|---------|---------------------|-----------------|-----------------|---------------------|
| १      | १०      | ज्येष्ठ नागरीक      | ६१              | ६५              | ३२०००१०             |
|        |         | विद्युवा            | ६१              | ६२              | ८०००१०              |
|        |         | वालवालिका           | ६०              | ६९              | १४४००१०             |
| २      | २       | विद्युवा            | १०३             | १०४             | ८०००१०              |
| ३      | ४       | ज्येष्ठ नागरीक      | ९६              | १०३             | ५६०००१०             |
| ४      | ५       | ज्येष्ठ नागरीक      | २४              | २५              | ८०००१०              |
|        |         | आंशिक अपाङ्ग        | ६               | ८               | ४८००१०              |
| ५      | ६       | ज्येष्ठ नागरीक अन्य | १५३             | १५६             | २४०००१०             |
|        |         | विद्युवा            | १२०             | १११             | ३६०००१०             |
|        |         | दलित वालवालिका      | ४०              | ४६              | ९६००१०              |
| ६      | ३       | ज्येष्ठ नागरीक      | ९७              | ९८              | ८०००१०              |
|        |         | दलित ज्येष्ठ        | ३६              | ३७              | ४०००१०              |
|        |         | पूर्ण अपाङ्ग        | १०              | ११              | ८०००१०              |
|        |         | लोपोन्मुख हायू      | २७              | २८              | ८०००१०              |
|        |         | दलित वालवालिका      | ५१              | ५४              | १४४००१०             |
| ७      | ८       | दलित वालवालिका      | ६८              | ७०              | ३२००१०              |
| ८      | ९       | दलित वालवालिका      | ४६              | ४९              | ४८००१०              |
| ९      | ११      | दलित वालवालिका      | ७९              | ८०              | १६००१०              |
|        |         | जम्मा:              |                 |                 | २५२८००१००           |

८४. अनुदान भूक्तानी : आर्थिक कार्यविधि नियमावली २०६४ को नियम ४१ मा आर्थिक सहायताको लागी बजेट पेश गर्दा लक्ष्य, कार्यक्रम लागत प्रष्ट खोली पेश गर्नु पर्ने दिएको अनुदानको आय व्यय विवरण प्रयोजन अनुकूलको खर्च लेखापरिक्षण अध्ययन अनुगमन गरी कार्यक्रमको भौतिक उपलब्धी वित्तिय प्रतिवेदन सहितका विवरण तयार गनुपर्ने व्यवस्था छ । गाँउकार्यपालिकाले विभिन्न अनुदानको निम्न अनुसारको अनुदान वितरण गरेको छ । वितरण अनुदान रकमको वास्तविक प्रयोग भएको यकिन गर्ने सम्बन्धीत कृषक समुह लाई उपलब्ध गराएको मा अनुदान रकम सम्भौता बमोजिम अनुगमन तथा अनुदानको वास्तविक उपयोगिता को मुल्यांकन गरी अनुगमन प्रतिवेदन पेश गर्नु पर्दछ ।

कृषितर्फ

| सि.नं. | कार्यक्रम  | इकाई    | परिमाण | बजेट रू हजारमा           |
|--------|--|---------|--------|--------------------------|
| १      | साना सिंचाइमा कृषकलाई ८५ प्रतिशत अनुदान              | जना     | ३      | २३१                      |
| २      | ७५ प्रतिशत अनुदानमा मकै विऊ                          | मेटिन   | ६७०    | ५३६                      |
| ३      | ५० प्रतिशत अनुदानमा मिनि टेलर र पावर टेलर            | सङ्ख्या | १६     | ८२१५                     |
| ४      | ७५ प्रतिशत अनुदानमा मकै छोडाउने हाते कर्न सेलर वितरण | सङ्ख्या | १३     | १३७                      |
| ५      | मकै विऊ सुकाउने त्रिपाल वितरण निशुल्क                | सङ्ख्या | ३०     | ६०                       |
| ६      | विउ भण्डारण गर्ने सिड विन निशुल्क                    | सेट     | ५      | ७५                       |
| ७      | पटना देवी पकेट कृषि समिति                            | पटक     | १      | ५००                      |
| ८      | आम्बोटे अदुवा पकेट कृषक समिति                        | पटक     | १      | ५००(३०० खर्च हुन नसकेको) |
| ९      | भाडा गाउ कृषि समिति                                  | पटक     | १      | ३००                      |

|    |   |           |         |                     |
|----|---|-----------|---------|---------------------|
| १० | तोश्राम खोला इनार पकेट क्षेत्र          | पटक       | १       | ५०० खर्च हुन नसकेको |
| ११ | हाइब्रिड उन्नत तरकारी विउ निशुल्क वितरण | पटक       | ४       | २६५                 |
| १२ | उन्नत आलु विउ वितरण ५० प्रतिशत अनुदानमा | मेटिकटन   | ५       | १५०                 |
| १३ | विज वृद्धि कार्यक्रम : धान              | हेक्टर    | १०      | २५                  |
| १४ | उन्नत विउ वितरण                         | के.जी.    | ७९००    | १९७५                |
| १५ | स्प्रेयर वितरण ५० प्रतिशत अनुदानमा      | थान       | २०      | ४५                  |
| १६ | वर्ष फलफूल विरूवा निशुल्क वितरण         | संख्या    | ५२००    | १५०                 |
| १७ | च्याउ विउ र प्लाष्टिक निशुल्क वितरण     | पाकेट     | ६००     | ३०                  |
| १८ | ५० प्रतिशत अनुदानमा माछा पोखरी निर्माण  | क्षेत्रफल | २० कटठा | २००                 |
| १९ | कागती पकेट क्षेत्रलाई पाइप र ट्याङ्की   | संख्या    | १       | २००                 |

### पशुतर्फ

| सि. नं. | कार्यक्रम   | इकाइ   | परिमाण | बजेट रू. |
|---------|---|--------|--------|----------|
| १       | गोठ सुधार अनुदान                                    | संख्या | ५५     | ५५००००१० |
| २       | खोर सुधार अनुदान                                    | संख्या | ५५     | २७५०००१० |
| ३       | बोयर जातको क्रस ब्याडे बोका अनुदान तथा ढुवानी सहित  | संख्या | ११     | २४२०००१० |
| ४       | दुग्ध उत्पादन सहकारी संस्थालाई क्यान खरीद तथा वितरण | संख्या | १२     | ९००००१०  |
| ५       | टियोसेन्टी घासको विउ वितरण                          | के.जी. | ३००    | ५४०००१०  |
| ६       | फ्रिज खरीद तथा ढुवानी                               | संख्या | १      | ३००००१०  |
| ७       | बर्डिजो क्यास्टर खरीद (सानो ठूलो) वडामा वितरण       | संख्या | ११     | १६५०००१० |

८५.

**साना सिंचाई कार्यक्रम:-** यस कार्यक्रम अन्तर्गत १४ ओटा साना सिंचाई कार्यक्रम सञ्चालनको लागि विनियोजन रू.१८०३१०००१० भएकोमा नेपाल सरकारको तर्फको रू.३७७२६७३१० र एस.डी.सी वैदेशिक स्रोत तर्फको रू.२९०९५५११० गरी जम्मा रू.६६८२२२४१० खर्च भएको पाइयो । यस कार्यक्रमको लागि विभिन्न १४ ओटा सिंचाई आयोजना सम्पन्न गर्ने लक्ष्य रहेकोमा १० आयोजनाको मात्र सम्पन्नता गरी ४ सिंचाई संचालन भएको देखिएन । लक्ष्य अनुरूप प्रगती नहुनाको कारण पेश हुन आएन । १० आयोजनाको लागि रू.६६८२२२४१० भूक्तानी गरेकोमा देखिएको व्यहोरा निम्न अनुसार छन ।

१. मर्मत सम्हार कोष:सानासिंचाई कार्यक्रम पहिलो चरण समझदारी पत्र १.५ अनुसार आयोजनाको निर्माण लागतको कम्तिमा ०.५ प्रतिशत रकम मर्मत तथा सम्हारको लागि अग्रिम नगदको रूपमा जल उपभोक्ता संस्थाले निर्माण अगावै जम्मा गर्नु पर्नेछ । यो रकम जल उपभोक्ता संस्था रगाउपालिकाको कम्तीमा १ वर्ष संयुक्त मुद्दति खातामा जम्मा गर्नुपर्ने र निर्माण कार्य सम्पन्न भएको १ वर्ष पछि मात्र जल उ.स. ले खडा गरेको मर्मत तथा सम्हार कोषमा हस्तान्तरण गर्नुपर्ने व्यवस्था भएकोमा कोष खडा गरेको पाईएन ।
२. सार्वजनिक सुनुवाई:समझदारी पत्रको १.१५ अनुसार उपभोक्ता समितिलाई सम्झौता अगावै सार्वजनिक सुनुवाई गर्नुपर्ने कार्यक्रम आयोजना कार्यन्वयनको दौरान सार्वजनिक समिक्षा र निर्माण कार्य सकिए पश्चात र भुक्तानी अगावै गरिने सार्वजनिक परिक्षण सम्बन्धित वडाकार्यालयको रोहवरमा गर्नुपर्नेमा प्रथम किस्ता रनिङ्ग विल भुक्तानी गर्दा पनि यस्तो सार्वजनिक सुनुवाई गरेको प्रमाण पेश भएन ।
३. सामुहिक विमा:समझदारी पत्रमा निर्माण कार्य शुरु हुनु अगावै आयोजनामा कामगर्ने कामदारहरुको सामुहिक विमा अनिवार्य रूपमा गर्नुपर्नेमा गराएको प्रमाण पेश हुन आएन ।
४. कार्यक्रम व्यवस्थापन कार्यान्वयन सहयोग:- कार्यक्रम परामर्शदाताले उपभोक्ता समितिको क्षमता विकासका लागि आवश्यक तालिमहरु, सार्वजनिक सुनुवाई, सार्वजनिक समिक्षा, मेशिनरी औजार र



|        |  | कामदारहरूको सामुहिक विमा, सुरक्षा उपकरण खरिद गर्नुपर्ने गरेको पाइएन ।   |                             |                  |                       |         |              |        |                |                   |                             |                  |                       |                      |              |         |         |         |                     |         |         |                         |    |                 |         |         |        |   |                  |                         |         |        |        |        |       |   |         |                         |    |         |    |        |       |   |   |                         |    |         |    |         |        |        |  |  |  |  |  |  |        |   |   |                          |    |        |    |        |       |   |   |                          |    |        |    |        |        |   |   |                          |    |         |    |         |       |   |   |                          |    |         |    |         |       |        |  |  |  |  |  |  |        |
|--------|--|---|-----------------------------|------------------|-----------------------|---------|--------------|--------|----------------|-------------------|-----------------------------|------------------|-----------------------|----------------------|--------------|---------|---------|---------|---------------------|---------|---------|-------------------------|----|-----------------|---------|---------|--------|---|------------------|-------------------------|---------|--------|--------|--------|-------|---|---------|-------------------------|----|---------|----|--------|-------|---|---|-------------------------|----|---------|----|---------|--------|--------|--|--|--|--|--|--|--------|---|---|--------------------------|----|--------|----|--------|-------|---|---|--------------------------|----|--------|----|--------|--------|---|---|--------------------------|----|---------|----|---------|-------|---|---|--------------------------|----|---------|----|---------|-------|--------|--|--|--|--|--|--|--------|
| ८६.    | कार्य सम्पन्न:-भौ.नं.१७४ मिति २०७५/०३/३१ बाट गोठ सुधार कार्यक्रमबाट प्रति गोठ १००००।०को दरले ५१ गोठको ५१००००।० र खोर सुधार कार्यक्रमबाट प्रतिखोर ५०००।० का दरले २१००००।० खर्च भएको विल भरपाई संलग्न गरी रू.७२०००।० पेशकी फछ्यौट गरेकोमा गोठ तथा खोर निर्माण कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन पेश नभएकोले उक्त कार्यको कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन पेश हुनु पर्ने रू.  | ७२०००।०   |                             |                  |                       |         |              |        |                |                   |                             |                  |                       |                      |              |         |         |         |                     |         |         |                         |    |                 |         |         |        |   |                  |                         |         |        |        |        |       |   |         |                         |    |         |    |        |       |   |   |                         |    |         |    |         |        |        |  |  |  |  |  |  |        |   |   |                          |    |        |    |        |       |   |   |                          |    |        |    |        |        |   |   |                          |    |         |    |         |       |   |   |                          |    |         |    |         |       |        |  |  |  |  |  |  |        |
| ८७.    | बढी भूक्तानी- विद्यालयलाई पाठ्यपुस्तकको रकम निकास दिदा Iemis Report को आधारमा विद्यार्थी एकिन गरी निकास दिनु पर्ने व्यवस्था शिक्षा विभाग बाट जारी गरिएको कार्यक्रम संचालन निर्देशिका २०७४ मा उल्लेख छ । यस्तो रकम निकास दिइएकोमा देहाय अनुसार ५ विद्यालयको पाठ्यपुस्तक निकास भिडान गर्दा Iemis Report मा उल्लेखित सङ्ख्यामा फरक पर्ने गरी गरेको पाइएकोले अन्य विद्यालयहरूमा पनि कार्यालयबाट छानविन गरी उक्त रकम असुल हुनुपर्ने रू.   | ६५०१।०  |                             |                  |                       |         |              |        |                |                   |                             |                  |                       |                      |              |         |         |         |                     |         |         |                         |    |                 |         |         |        |   |                  |                         |         |        |        |        |       |   |         |                         |    |         |    |        |       |   |   |                         |    |         |    |         |        |        |  |  |  |  |  |  |        |   |   |                          |    |        |    |        |       |   |   |                          |    |        |    |        |        |   |   |                          |    |         |    |         |       |   |   |                          |    |         |    |         |       |        |  |  |  |  |  |  |        |
|        |  | <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">सि.नं</th> <th rowspan="2">कक्षा</th> <th rowspan="2">विद्यालयको नाम</th> <th colspan="2">भूक्तानी भएको सङ्ख्या र रकम</th> <th colspan="2">Iemis Report अनुसारको</th> <th rowspan="2">बढी भूक्तानी</th> </tr> <tr> <th>सङ्ख्या</th> <th>रकम रू.</th> <th>सङ्ख्या</th> <th>रकम रू.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>१</td> <td>पाटन देवी मा.वी कोटगाउँ</td> <td>२६</td> <td>६१८८।०</td> <td>२१</td> <td>४९९८।०</td> <td>११९०।०</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>४</td> <td>पाटन देवी मा.वी कोटगाउँ</td> <td>२३</td> <td>८०६४।०</td> <td>२२</td> <td>७३९२।०</td> <td>६७२।०</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>५</td> <td>पाटन देवी मा.वी कोटगाउँ</td> <td>२८</td> <td>१०३०४।०</td> <td>२७</td> <td>९९३६।०</td> <td>३६८।०</td> </tr> <tr> <td>४</td> <td>७</td> <td>पाटन देवी मा.वी कोटगाउँ</td> <td>४७</td> <td>२३५९४।०</td> <td>४५</td> <td>२२५९०।०</td> <td>१००१।०</td> </tr> <tr> <td colspan="7" style="text-align: center;">जम्मा:</td> <td>३२३१।०</td> </tr> <tr> <td>५</td> <td>४</td> <td>चन्द्रावती मा.वी.बेलघारी</td> <td>१३</td> <td>४३६८।०</td> <td>११</td> <td>३६९६।०</td> <td>६७२।०</td> </tr> <tr> <td>६</td> <td>५</td> <td>चन्द्रावती मा.वी.बेलघारी</td> <td>२५</td> <td>९२००।०</td> <td>१४</td> <td>५१५२।०</td> <td>४०४८।०</td> </tr> <tr> <td>७</td> <td>६</td> <td>चन्द्रावती मा.वी.बेलघारी</td> <td>४०</td> <td>१८०००।०</td> <td>३८</td> <td>१७१००।०</td> <td>९००।०</td> </tr> <tr> <td>८</td> <td>९</td> <td>चन्द्रावती मा.वी.बेलघारी</td> <td>३७</td> <td>१६३९१।०</td> <td>३५</td> <td>१५५०५।०</td> <td>८८९।०</td> </tr> <tr> <td colspan="7" style="text-align: center;">जम्मा:</td> <td>६५०१।०</td> </tr> </tbody> </table> |                             |                  |                       |         |              | सि.नं  | कक्षा          | विद्यालयको नाम    | भूक्तानी भएको सङ्ख्या र रकम |                  | Iemis Report अनुसारको |                      | बढी भूक्तानी | सङ्ख्या | रकम रू. | सङ्ख्या | रकम रू.             | १       | १       | पाटन देवी मा.वी कोटगाउँ | २६ | ६१८८।०          | २१      | ४९९८।०  | ११९०।० | २ | ४                | पाटन देवी मा.वी कोटगाउँ | २३      | ८०६४।० | २२     | ७३९२।० | ६७२।० | ३ | ५       | पाटन देवी मा.वी कोटगाउँ | २८ | १०३०४।० | २७ | ९९३६।० | ३६८।० | ४ | ७ | पाटन देवी मा.वी कोटगाउँ | ४७ | २३५९४।० | ४५ | २२५९०।० | १००१।० | जम्मा: |  |  |  |  |  |  | ३२३१।० | ५ | ४ | चन्द्रावती मा.वी.बेलघारी | १३ | ४३६८।० | ११ | ३६९६।० | ६७२।० | ६ | ५ | चन्द्रावती मा.वी.बेलघारी | २५ | ९२००।० | १४ | ५१५२।० | ४०४८।० | ७ | ६ | चन्द्रावती मा.वी.बेलघारी | ४० | १८०००।० | ३८ | १७१००।० | ९००।० | ८ | ९ | चन्द्रावती मा.वी.बेलघारी | ३७ | १६३९१।० | ३५ | १५५०५।० | ८८९।० | जम्मा: |  |  |  |  |  |  | ६५०१।० |
| सि.नं  | कक्षा  | विद्यालयको नाम  | भूक्तानी भएको सङ्ख्या र रकम |                  | Iemis Report अनुसारको |         | बढी भूक्तानी |        |                |                   |                             |                  |                       |                      |              |         |         |         |                     |         |         |                         |    |                 |         |         |        |   |                  |                         |         |        |        |        |       |   |         |                         |    |         |    |        |       |   |   |                         |    |         |    |         |        |        |  |  |  |  |  |  |        |   |   |                          |    |        |    |        |       |   |   |                          |    |        |    |        |        |   |   |                          |    |         |    |         |       |   |   |                          |    |         |    |         |       |        |  |  |  |  |  |  |        |
|        |  |   | सङ्ख्या                     | रकम रू.          | सङ्ख्या               | रकम रू. |              |        |                |                   |                             |                  |                       |                      |              |         |         |         |                     |         |         |                         |    |                 |         |         |        |   |                  |                         |         |        |        |        |       |   |         |                         |    |         |    |        |       |   |   |                         |    |         |    |         |        |        |  |  |  |  |  |  |        |   |   |                          |    |        |    |        |       |   |   |                          |    |        |    |        |        |   |   |                          |    |         |    |         |       |   |   |                          |    |         |    |         |       |        |  |  |  |  |  |  |        |
| १      | १  | पाटन देवी मा.वी कोटगाउँ   | २६                          | ६१८८।०           | २१                    | ४९९८।०  | ११९०।०       |        |                |                   |                             |                  |                       |                      |              |         |         |         |                     |         |         |                         |    |                 |         |         |        |   |                  |                         |         |        |        |        |       |   |         |                         |    |         |    |        |       |   |   |                         |    |         |    |         |        |        |  |  |  |  |  |  |        |   |   |                          |    |        |    |        |       |   |   |                          |    |        |    |        |        |   |   |                          |    |         |    |         |       |   |   |                          |    |         |    |         |       |        |  |  |  |  |  |  |        |
| २      | ४  | पाटन देवी मा.वी कोटगाउँ   | २३                          | ८०६४।०           | २२                    | ७३९२।०  | ६७२।०        |        |                |                   |                             |                  |                       |                      |              |         |         |         |                     |         |         |                         |    |                 |         |         |        |   |                  |                         |         |        |        |        |       |   |         |                         |    |         |    |        |       |   |   |                         |    |         |    |         |        |        |  |  |  |  |  |  |        |   |   |                          |    |        |    |        |       |   |   |                          |    |        |    |        |        |   |   |                          |    |         |    |         |       |   |   |                          |    |         |    |         |       |        |  |  |  |  |  |  |        |
| ३      | ५  | पाटन देवी मा.वी कोटगाउँ   | २८                          | १०३०४।०          | २७                    | ९९३६।०  | ३६८।०        |        |                |                   |                             |                  |                       |                      |              |         |         |         |                     |         |         |                         |    |                 |         |         |        |   |                  |                         |         |        |        |        |       |   |         |                         |    |         |    |        |       |   |   |                         |    |         |    |         |        |        |  |  |  |  |  |  |        |   |   |                          |    |        |    |        |       |   |   |                          |    |        |    |        |        |   |   |                          |    |         |    |         |       |   |   |                          |    |         |    |         |       |        |  |  |  |  |  |  |        |
| ४      | ७  | पाटन देवी मा.वी कोटगाउँ   | ४७                          | २३५९४।०          | ४५                    | २२५९०।० | १००१।०       |        |                |                   |                             |                  |                       |                      |              |         |         |         |                     |         |         |                         |    |                 |         |         |        |   |                  |                         |         |        |        |        |       |   |         |                         |    |         |    |        |       |   |   |                         |    |         |    |         |        |        |  |  |  |  |  |  |        |   |   |                          |    |        |    |        |       |   |   |                          |    |        |    |        |        |   |   |                          |    |         |    |         |       |   |   |                          |    |         |    |         |       |        |  |  |  |  |  |  |        |
| जम्मा: |  |   |                             |                  |                       |         | ३२३१।०       |        |                |                   |                             |                  |                       |                      |              |         |         |         |                     |         |         |                         |    |                 |         |         |        |   |                  |                         |         |        |        |        |       |   |         |                         |    |         |    |        |       |   |   |                         |    |         |    |         |        |        |  |  |  |  |  |  |        |   |   |                          |    |        |    |        |       |   |   |                          |    |        |    |        |        |   |   |                          |    |         |    |         |       |   |   |                          |    |         |    |         |       |        |  |  |  |  |  |  |        |
| ५      | ४  | चन्द्रावती मा.वी.बेलघारी  | १३                          | ४३६८।०           | ११                    | ३६९६।०  | ६७२।०        |        |                |                   |                             |                  |                       |                      |              |         |         |         |                     |         |         |                         |    |                 |         |         |        |   |                  |                         |         |        |        |        |       |   |         |                         |    |         |    |        |       |   |   |                         |    |         |    |         |        |        |  |  |  |  |  |  |        |   |   |                          |    |        |    |        |       |   |   |                          |    |        |    |        |        |   |   |                          |    |         |    |         |       |   |   |                          |    |         |    |         |       |        |  |  |  |  |  |  |        |
| ६      | ५  | चन्द्रावती मा.वी.बेलघारी  | २५                          | ९२००।०           | १४                    | ५१५२।०  | ४०४८।०       |        |                |                   |                             |                  |                       |                      |              |         |         |         |                     |         |         |                         |    |                 |         |         |        |   |                  |                         |         |        |        |        |       |   |         |                         |    |         |    |        |       |   |   |                         |    |         |    |         |        |        |  |  |  |  |  |  |        |   |   |                          |    |        |    |        |       |   |   |                          |    |        |    |        |        |   |   |                          |    |         |    |         |       |   |   |                          |    |         |    |         |       |        |  |  |  |  |  |  |        |
| ७      | ६  | चन्द्रावती मा.वी.बेलघारी  | ४०                          | १८०००।०          | ३८                    | १७१००।० | ९००।०        |        |                |                   |                             |                  |                       |                      |              |         |         |         |                     |         |         |                         |    |                 |         |         |        |   |                  |                         |         |        |        |        |       |   |         |                         |    |         |    |        |       |   |   |                         |    |         |    |         |        |        |  |  |  |  |  |  |        |   |   |                          |    |        |    |        |       |   |   |                          |    |        |    |        |        |   |   |                          |    |         |    |         |       |   |   |                          |    |         |    |         |       |        |  |  |  |  |  |  |        |
| ८      | ९  | चन्द्रावती मा.वी.बेलघारी  | ३७                          | १६३९१।०          | ३५                    | १५५०५।० | ८८९।०        |        |                |                   |                             |                  |                       |                      |              |         |         |         |                     |         |         |                         |    |                 |         |         |        |   |                  |                         |         |        |        |        |       |   |         |                         |    |         |    |        |       |   |   |                         |    |         |    |         |        |        |  |  |  |  |  |  |        |   |   |                          |    |        |    |        |       |   |   |                          |    |        |    |        |        |   |   |                          |    |         |    |         |       |   |   |                          |    |         |    |         |       |        |  |  |  |  |  |  |        |
| जम्मा: |  |   |                             |                  |                       |         | ६५०१।०       |        |                |                   |                             |                  |                       |                      |              |         |         |         |                     |         |         |                         |    |                 |         |         |        |   |                  |                         |         |        |        |        |       |   |         |                         |    |         |    |        |       |   |   |                         |    |         |    |         |        |        |  |  |  |  |  |  |        |   |   |                          |    |        |    |        |       |   |   |                          |    |        |    |        |        |   |   |                          |    |         |    |         |       |   |   |                          |    |         |    |         |       |        |  |  |  |  |  |  |        |
| ८८.    | छात्र वृत्ति - शिक्षा विभाग बाट जारी गरिएको कार्यसञ्चालन निर्देशिका २०७४ अनुसार विद्यालयलाई छात्रवृत्ति रकम निकास दिदा Iemis Report को आधारमा दिनुपर्दछ । त्यस्तो रकम निकास दिइएको मध्ये देहाय ५ विद्यालयको छात्रवृत्ति वितरणको अभिलेख भिडान गर्दा निम्नानुसार बढी भूक्तानी भएको देखिएकोले अन्य विद्यालयहरूको समेत अभिलेख छानविन गरी असुल गर्नुपर्ने रू.   | १०३००।०   |                             |                  |                       |         |              |        |                |                   |                             |                  |                       |                      |              |         |         |         |                     |         |         |                         |    |                 |         |         |        |   |                  |                         |         |        |        |        |       |   |         |                         |    |         |    |        |       |   |   |                         |    |         |    |         |        |        |  |  |  |  |  |  |        |   |   |                          |    |        |    |        |       |   |   |                          |    |        |    |        |        |   |   |                          |    |         |    |         |       |   |   |                          |    |         |    |         |       |        |  |  |  |  |  |  |        |
|        |  | <table border="1"> <thead> <tr> <th>सि.नं.</th> <th>विद्यालयको नाम</th> <th>छात्रवृत्ति वितरण</th> <th>Iemis Record अनुसार</th> <th>बढी भूक्तानी रू.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>जोगी डांडा नि.मा.वि.</td> <td>१६०००।०</td> <td>१४८००।०</td> <td>१२००।०</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>चम्पा देवी नि.मा.वी</td> <td>६५६००।०</td> <td>६३२००।०</td> <td>२४००।०</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>पटना देवी मा.वी</td> <td>६२३००।०</td> <td>५९४००।०</td> <td>२९००।०</td> </tr> <tr> <td>४</td> <td>मझुवादोभान मा.वी</td> <td>६२०००।०</td> <td>५८२००।०</td> <td>३८००।०</td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;">जम्मा:</td> <td>१०३००।०</td> </tr> </tbody> </table>  |                             |                  |                       |         |              | सि.नं. | विद्यालयको नाम | छात्रवृत्ति वितरण | Iemis Record अनुसार         | बढी भूक्तानी रू. | १                     | जोगी डांडा नि.मा.वि. | १६०००।०      | १४८००।० | १२००।०  | २       | चम्पा देवी नि.मा.वी | ६५६००।० | ६३२००।० | २४००।०                  | ३  | पटना देवी मा.वी | ६२३००।० | ५९४००।० | २९००।० | ४ | मझुवादोभान मा.वी | ६२०००।०                 | ५८२००।० | ३८००।० | जम्मा: |        |       |   | १०३००।० |                         |    |         |    |        |       |   |   |                         |    |         |    |         |        |        |  |  |  |  |  |  |        |   |   |                          |    |        |    |        |       |   |   |                          |    |        |    |        |        |   |   |                          |    |         |    |         |       |   |   |                          |    |         |    |         |       |        |  |  |  |  |  |  |        |
| सि.नं. | विद्यालयको नाम   | छात्रवृत्ति वितरण   | Iemis Record अनुसार         | बढी भूक्तानी रू. |                       |         |              |        |                |                   |                             |                  |                       |                      |              |         |         |         |                     |         |         |                         |    |                 |         |         |        |   |                  |                         |         |        |        |        |       |   |         |                         |    |         |    |        |       |   |   |                         |    |         |    |         |        |        |  |  |  |  |  |  |        |   |   |                          |    |        |    |        |       |   |   |                          |    |        |    |        |        |   |   |                          |    |         |    |         |       |   |   |                          |    |         |    |         |       |        |  |  |  |  |  |  |        |
| १      | जोगी डांडा नि.मा.वि.   | १६०००।०   | १४८००।०                     | १२००।०           |                       |         |              |        |                |                   |                             |                  |                       |                      |              |         |         |         |                     |         |         |                         |    |                 |         |         |        |   |                  |                         |         |        |        |        |       |   |         |                         |    |         |    |        |       |   |   |                         |    |         |    |         |        |        |  |  |  |  |  |  |        |   |   |                          |    |        |    |        |       |   |   |                          |    |        |    |        |        |   |   |                          |    |         |    |         |       |   |   |                          |    |         |    |         |       |        |  |  |  |  |  |  |        |
| २      | चम्पा देवी नि.मा.वी  | ६५६००।०   | ६३२००।०                     | २४००।०           |                       |         |              |        |                |                   |                             |                  |                       |                      |              |         |         |         |                     |         |         |                         |    |                 |         |         |        |   |                  |                         |         |        |        |        |       |   |         |                         |    |         |    |        |       |   |   |                         |    |         |    |         |        |        |  |  |  |  |  |  |        |   |   |                          |    |        |    |        |       |   |   |                          |    |        |    |        |        |   |   |                          |    |         |    |         |       |   |   |                          |    |         |    |         |       |        |  |  |  |  |  |  |        |
| ३      | पटना देवी मा.वी  | ६२३००।०   | ५९४००।०                     | २९००।०           |                       |         |              |        |                |                   |                             |                  |                       |                      |              |         |         |         |                     |         |         |                         |    |                 |         |         |        |   |                  |                         |         |        |        |        |       |   |         |                         |    |         |    |        |       |   |   |                         |    |         |    |         |        |        |  |  |  |  |  |  |        |   |   |                          |    |        |    |        |       |   |   |                          |    |        |    |        |        |   |   |                          |    |         |    |         |       |   |   |                          |    |         |    |         |       |        |  |  |  |  |  |  |        |
| ४      | मझुवादोभान मा.वी   | ६२०००।०   | ५८२००।०                     | ३८००।०           |                       |         |              |        |                |                   |                             |                  |                       |                      |              |         |         |         |                     |         |         |                         |    |                 |         |         |        |   |                  |                         |         |        |        |        |       |   |         |                         |    |         |    |        |       |   |   |                         |    |         |    |         |        |        |  |  |  |  |  |  |        |   |   |                          |    |        |    |        |       |   |   |                          |    |        |    |        |        |   |   |                          |    |         |    |         |       |   |   |                          |    |         |    |         |       |        |  |  |  |  |  |  |        |
| जम्मा: |  |   |                             | १०३००।०          |                       |         |              |        |                |                   |                             |                  |                       |                      |              |         |         |         |                     |         |         |                         |    |                 |         |         |        |   |                  |                         |         |        |        |        |       |   |         |                         |    |         |    |        |       |   |   |                         |    |         |    |         |        |        |  |  |  |  |  |  |        |   |   |                          |    |        |    |        |       |   |   |                          |    |        |    |        |        |   |   |                          |    |         |    |         |       |   |   |                          |    |         |    |         |       |        |  |  |  |  |  |  |        |
| ८९.    | आम्दानी तर्फ: प्राप्त रसिद अनुसार ३ वटा वडा कार्यालयहरूको नगदी रसिद र दाखिला जोड जम्मा गर्दा ३ नं. वडा कार्यालयले रू.१७६२६५।० असुल गरी रू.१५३९८८।३० दाखिला गरी रू.२२२७६।० दाखिला नगरेको वडा नं.७ को रू.१५७७२६।१९ असुल गरी रू.१५३३०५।२५ दाखिला गरी रू.४४२०।९४ दाखिला नगरेको ८ नं. वडा कार्यालयको रू.१४०९९२।० असुल गरी रू.१६८८२६।० दाखिला गरी रू.२७८३४।० बढी दाखिला गरेको देखिएको छ । श्रेस्ता अनुसार तीन ओटा कार्यालयको आम्दानी भिडान गर्दा दुई ओटा कार्यालयले असुल गरेको भन्दा घटी दाखिला गरेको र एक ओटा कार्यालयले असुल गरेको भन्दा बढी दाखिला गरेकोले अन्य वडाहरूको आम्दानी छानविन गरी व्याज सहित असुल हुनुपर्दछ । |   |                             |                  |                       |         |              |        |                |                   |                             |                  |                       |                      |              |         |         |         |                     |         |         |                         |    |                 |         |         |        |   |                  |                         |         |        |        |        |       |   |         |                         |    |         |    |        |       |   |   |                         |    |         |    |         |        |        |  |  |  |  |  |  |        |   |   |                          |    |        |    |        |       |   |   |                          |    |        |    |        |        |   |   |                          |    |         |    |         |       |   |   |                          |    |         |    |         |       |        |  |  |  |  |  |  |        |

| ९०.    | <p>प्रयोग भएका सबै नगदी रसिदको रकम आम्दानी बाँध्नु पर्दछ । तर कार्यालयबाट देहाय अनुसार वडा कार्यालयलाई दिइएको रेकर्ड अनुसार निम्नानुसारको वडाहरूले गत वर्षको रसिदहरू सोही आर्थिक वर्षमा हिसाव मिलान गरी नगदी रसिद बुझाइ पठाएको मध्ये निम्न रसिदहरू फिर्ता नआएका एवं रकम दाखिला गरेको नपाइएकोले १६ ठेलीको आम्दानी लेखा परीक्षणको अवधि(हाल सम्म) पनि दाखिला नभएकोले उक्त ठेलीहरूबाट असुल गरेको छानविन गरी व्याज सहित असुल गर्नु पर्दछ ।</p> <table border="1" data-bbox="170 388 1263 909"> <thead> <tr> <th>सि.नं.</th> <th>वडा नं.</th> <th>वापत</th> <th>ठेली सङ्ख्या</th> <th>रसिद</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">१</td> <td rowspan="3">१</td> <td>मालपोत</td> <td>१</td> <td>१००१ देखि १०५०</td> </tr> <tr> <td>मालपोत</td> <td>१</td> <td>१०५१ देखि ११००</td> </tr> <tr> <td>मालपोत</td> <td>१</td> <td>५२५१ देखि ५३००</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>२</td> <td>मालपोत</td> <td>१</td> <td>५३०१ देखि ५३५०</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">३</td> <td rowspan="2">३</td> <td>नगदी रसिद</td> <td>१</td> <td>३१०१ देखि ३८००</td> </tr> <tr> <td>नगदी रसिद</td> <td>१</td> <td>२१०१ देखि २२००</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">४</td> <td rowspan="2">४</td> <td>मालपोत</td> <td>१</td> <td>४०१ देखि ४५०</td> </tr> <tr> <td>नगदी रसिद</td> <td>१</td> <td>८०१ देखि ९००</td> </tr> <tr> <td>५</td> <td>५</td> <td>मालपोत</td> <td>१</td> <td>१२०१ देखि १२५०</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">६</td> <td rowspan="2">६</td> <td>नगदी रसिद</td> <td>१</td> <td>०१ देखि १००</td> </tr> <tr> <td>नगदी रसिद</td> <td>१</td> <td>१७०१ देखि १८००</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">७</td> <td rowspan="3">९</td> <td>मालपोत</td> <td>१</td> <td>३०१ देखि ३५०</td> </tr> <tr> <td>मालपोत</td> <td>१</td> <td>५०१ देखि ५५०</td> </tr> <tr> <td>मालपोत</td> <td>१</td> <td>१५० देखि २००</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">८</td> <td rowspan="2">१०</td> <td>नगदी रसिद</td> <td>१</td> <td>५१०१ देखि ५२००</td> </tr> <tr> <td>नगदी रसिद</td> <td>१</td> <td>६३०१ देखि ६४००</td> </tr> </tbody> </table> | सि.नं.    | वडा नं.         | वापत           | ठेली सङ्ख्या  | रसिद             | १   | १ | मालपोत                                  | १ | १००१ देखि १०५० | मालपोत                  | १ | १०५१ देखि ११०० | मालपोत      | १   | ५२५१ देखि ५३०० | २          | २    | मालपोत | १            | ५३०१ देखि ५३५० | ३ | ३               | नगदी रसिद | १ | ३१०१ देखि ३८०० | नगदी रसिद | १ | २१०१ देखि २२०० | ४ | ४ | मालपोत | १ | ४०१ देखि ४५० | नगदी रसिद | १ | ८०१ देखि ९०० | ५ | ५ | मालपोत | १ | १२०१ देखि १२५० | ६ | ६ | नगदी रसिद | १ | ०१ देखि १०० | नगदी रसिद | १ | १७०१ देखि १८०० | ७ | ९ | मालपोत | १ | ३०१ देखि ३५० | मालपोत | १ | ५०१ देखि ५५० | मालपोत | १ | १५० देखि २०० | ८ | १० | नगदी रसिद | १ | ५१०१ देखि ५२०० | नगदी रसिद | १ | ६३०१ देखि ६४०० |  |
|--------|---|-----------|-----------------|----------------|---|------------------|---|---|---|---|----------------|-------------------------|---|----------------|-------------|-----|----------------|------------|------|--------|--------------|----------------|---|-----------------|-----------|---|----------------|-----------|---|----------------|---|---|--------|---|--------------|-----------|---|--------------|---|---|--------|---|----------------|---|---|-----------|---|-------------|-----------|---|----------------|---|---|--------|---|--------------|--------|---|--------------|--------|---|--------------|---|----|-----------|---|----------------|-----------|---|----------------|--|
| सि.नं. | वडा नं.   | वापत      | ठेली सङ्ख्या    | रसिद           |   |                  |   |   |   |   |                |                         |   |                |             |     |                |            |      |        |              |                |   |                 |           |   |                |           |   |                |   |   |        |   |              |           |   |              |   |   |        |   |                |   |   |           |   |             |           |   |                |   |   |        |   |              |        |   |              |        |   |              |   |    |           |   |                |           |   |                |  |
| १      | १   | मालपोत    | १               | १००१ देखि १०५० |   |                  |   |   |   |   |                |                         |   |                |             |     |                |            |      |        |              |                |   |                 |           |   |                |           |   |                |   |   |        |   |              |           |   |              |   |   |        |   |                |   |   |           |   |             |           |   |                |   |   |        |   |              |        |   |              |        |   |              |   |    |           |   |                |           |   |                |  |
|        |   | मालपोत    | १               | १०५१ देखि ११०० |   |                  |   |   |   |   |                |                         |   |                |             |     |                |            |      |        |              |                |   |                 |           |   |                |           |   |                |   |   |        |   |              |           |   |              |   |   |        |   |                |   |   |           |   |             |           |   |                |   |   |        |   |              |        |   |              |        |   |              |   |    |           |   |                |           |   |                |  |
|        |   | मालपोत    | १               | ५२५१ देखि ५३०० |   |                  |   |   |   |   |                |                         |   |                |             |     |                |            |      |        |              |                |   |                 |           |   |                |           |   |                |   |   |        |   |              |           |   |              |   |   |        |   |                |   |   |           |   |             |           |   |                |   |   |        |   |              |        |   |              |        |   |              |   |    |           |   |                |           |   |                |  |
| २      | २   | मालपोत    | १               | ५३०१ देखि ५३५० |   |                  |   |   |   |   |                |                         |   |                |             |     |                |            |      |        |              |                |   |                 |           |   |                |           |   |                |   |   |        |   |              |           |   |              |   |   |        |   |                |   |   |           |   |             |           |   |                |   |   |        |   |              |        |   |              |        |   |              |   |    |           |   |                |           |   |                |  |
| ३      | ३   | नगदी रसिद | १               | ३१०१ देखि ३८०० |   |                  |   |   |   |   |                |                         |   |                |             |     |                |            |      |        |              |                |   |                 |           |   |                |           |   |                |   |   |        |   |              |           |   |              |   |   |        |   |                |   |   |           |   |             |           |   |                |   |   |        |   |              |        |   |              |        |   |              |   |    |           |   |                |           |   |                |  |
|        |   | नगदी रसिद | १               | २१०१ देखि २२०० |   |                  |   |   |   |   |                |                         |   |                |             |     |                |            |      |        |              |                |   |                 |           |   |                |           |   |                |   |   |        |   |              |           |   |              |   |   |        |   |                |   |   |           |   |             |           |   |                |   |   |        |   |              |        |   |              |        |   |              |   |    |           |   |                |           |   |                |  |
| ४      | ४   | मालपोत    | १               | ४०१ देखि ४५०   |   |                  |   |   |   |   |                |                         |   |                |             |     |                |            |      |        |              |                |   |                 |           |   |                |           |   |                |   |   |        |   |              |           |   |              |   |   |        |   |                |   |   |           |   |             |           |   |                |   |   |        |   |              |        |   |              |        |   |              |   |    |           |   |                |           |   |                |  |
|        |   | नगदी रसिद | १               | ८०१ देखि ९००   |   |                  |   |   |   |   |                |                         |   |                |             |     |                |            |      |        |              |                |   |                 |           |   |                |           |   |                |   |   |        |   |              |           |   |              |   |   |        |   |                |   |   |           |   |             |           |   |                |   |   |        |   |              |        |   |              |        |   |              |   |    |           |   |                |           |   |                |  |
| ५      | ५   | मालपोत    | १               | १२०१ देखि १२५० |   |                  |   |   |   |   |                |                         |   |                |             |     |                |            |      |        |              |                |   |                 |           |   |                |           |   |                |   |   |        |   |              |           |   |              |   |   |        |   |                |   |   |           |   |             |           |   |                |   |   |        |   |              |        |   |              |        |   |              |   |    |           |   |                |           |   |                |  |
| ६      | ६   | नगदी रसिद | १               | ०१ देखि १००    |   |                  |   |   |   |   |                |                         |   |                |             |     |                |            |      |        |              |                |   |                 |           |   |                |           |   |                |   |   |        |   |              |           |   |              |   |   |        |   |                |   |   |           |   |             |           |   |                |   |   |        |   |              |        |   |              |        |   |              |   |    |           |   |                |           |   |                |  |
|        |   | नगदी रसिद | १               | १७०१ देखि १८०० |   |                  |   |   |   |   |                |                         |   |                |             |     |                |            |      |        |              |                |   |                 |           |   |                |           |   |                |   |   |        |   |              |           |   |              |   |   |        |   |                |   |   |           |   |             |           |   |                |   |   |        |   |              |        |   |              |        |   |              |   |    |           |   |                |           |   |                |  |
| ७      | ९   | मालपोत    | १               | ३०१ देखि ३५०   |   |                  |   |   |   |   |                |                         |   |                |             |     |                |            |      |        |              |                |   |                 |           |   |                |           |   |                |   |   |        |   |              |           |   |              |   |   |        |   |                |   |   |           |   |             |           |   |                |   |   |        |   |              |        |   |              |        |   |              |   |    |           |   |                |           |   |                |  |
|        |   | मालपोत    | १               | ५०१ देखि ५५०   |   |                  |   |   |   |   |                |                         |   |                |             |     |                |            |      |        |              |                |   |                 |           |   |                |           |   |                |   |   |        |   |              |           |   |              |   |   |        |   |                |   |   |           |   |             |           |   |                |   |   |        |   |              |        |   |              |        |   |              |   |    |           |   |                |           |   |                |  |
|        |   | मालपोत    | १               | १५० देखि २००   |   |                  |   |   |   |   |                |                         |   |                |             |     |                |            |      |        |              |                |   |                 |           |   |                |           |   |                |   |   |        |   |              |           |   |              |   |   |        |   |                |   |   |           |   |             |           |   |                |   |   |        |   |              |        |   |              |        |   |              |   |    |           |   |                |           |   |                |  |
| ८      | १०  | नगदी रसिद | १               | ५१०१ देखि ५२०० |   |                  |   |   |   |   |                |                         |   |                |             |     |                |            |      |        |              |                |   |                 |           |   |                |           |   |                |   |   |        |   |              |           |   |              |   |   |        |   |                |   |   |           |   |             |           |   |                |   |   |        |   |              |        |   |              |        |   |              |   |    |           |   |                |           |   |                |  |
|        |   | नगदी रसिद | १               | ६३०१ देखि ६४०० |   |                  |   |   |   |   |                |                         |   |                |             |     |                |            |      |        |              |                |   |                 |           |   |                |           |   |                |   |   |        |   |              |           |   |              |   |   |        |   |                |   |   |           |   |             |           |   |                |   |   |        |   |              |        |   |              |        |   |              |   |    |           |   |                |           |   |                |  |
| ९१.    | <p>गाउँपालिका तर्फ २४०१ देखि ४५०० सम्मको नगदी रसिदबाट रु.४०६४०।० मिति २०७५/०४/०८ मा बैक दाखिला भएको देखिन्छ । रसिद नं.२५०१ देखि २६०० को नगदी रसिद जोड जम्मा गर्दा रु.४७०००।० हाल सम्म पनि दाखिला नभएकोले कार्यालयले छानविन गरी व्याज सहित असुल गर्नुपर्ने रु.....</p>   | ४७०००।०   |                 |                |   |                  |   |   |   |   |                |                         |   |                |             |     |                |            |      |        |              |                |   |                 |           |   |                |           |   |                |   |   |        |   |              |           |   |              |   |   |        |   |                |   |   |           |   |             |           |   |                |   |   |        |   |              |        |   |              |        |   |              |   |    |           |   |                |           |   |                |  |
| ९२.    | <p><b>सेवा प्रवाह :</b> गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्रका नागरीकहरूलाई कानुन वमोजिम प्रभावकारी रूपमा सेवा प्रवाह गर्नुपर्दछ । यस वर्ष गाउँपालिकाबाट निम्नअनुसार सेवा प्रवाह गरेको विवरण प्राप्त भएको छ ।</p> <table border="1" data-bbox="272 1144 1219 1459"> <thead> <tr> <th>सि.नं.</th> <th>विवरण</th> <th>जम्मा</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>घरनक्सा दर्तापास</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>स्थायी इजाजत प्रदान</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>निर्माण सम्पन्न सिफारिस</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>४</td> <td>विवाह दर्ता</td> <td>५९२</td> </tr> <tr> <td>५</td> <td>जन्म दर्ता</td> <td>१५४४</td> </tr> <tr> <td>६</td> <td>मृत्यु दर्ता</td> <td>२७१</td> </tr> <tr> <td>७</td> <td>बसाइ सराई दर्ता</td> <td>४२९</td> </tr> <tr> <td>८</td> <td>अन्य सिफारिस</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table> <p>गाउँपालिकाले सार्वजनिक सेवा प्रवाहलाई प्रभावकारी बनाउनेतर्फ कार्यालयको ध्यान दिनुपर्दछ ।</p>   | सि.नं.    | विवरण           | जम्मा          | १   | घरनक्सा दर्तापास | -   | २ | स्थायी इजाजत प्रदान                     | - | ३              | निर्माण सम्पन्न सिफारिस | - | ४              | विवाह दर्ता | ५९२ | ५              | जन्म दर्ता | १५४४ | ६      | मृत्यु दर्ता | २७१            | ७ | बसाइ सराई दर्ता | ४२९       | ८ | अन्य सिफारिस   | -         |   |                |   |   |        |   |              |           |   |              |   |   |        |   |                |   |   |           |   |             |           |   |                |   |   |        |   |              |        |   |              |        |   |              |   |    |           |   |                |           |   |                |  |
| सि.नं. | विवरण   | जम्मा     |                 |                |   |                  |   |   |   |   |                |                         |   |                |             |     |                |            |      |        |              |                |   |                 |           |   |                |           |   |                |   |   |        |   |              |           |   |              |   |   |        |   |                |   |   |           |   |             |           |   |                |   |   |        |   |              |        |   |              |        |   |              |   |    |           |   |                |           |   |                |  |
| १      | घरनक्सा दर्तापास  | -         |                 |                |   |                  |   |   |   |   |                |                         |   |                |             |     |                |            |      |        |              |                |   |                 |           |   |                |           |   |                |   |   |        |   |              |           |   |              |   |   |        |   |                |   |   |           |   |             |           |   |                |   |   |        |   |              |        |   |              |        |   |              |   |    |           |   |                |           |   |                |  |
| २      | स्थायी इजाजत प्रदान   | -         |                 |                |   |                  |   |   |   |   |                |                         |   |                |             |     |                |            |      |        |              |                |   |                 |           |   |                |           |   |                |   |   |        |   |              |           |   |              |   |   |        |   |                |   |   |           |   |             |           |   |                |   |   |        |   |              |        |   |              |        |   |              |   |    |           |   |                |           |   |                |  |
| ३      | निर्माण सम्पन्न सिफारिस   | -         |                 |                |   |                  |   |   |   |   |                |                         |   |                |             |     |                |            |      |        |              |                |   |                 |           |   |                |           |   |                |   |   |        |   |              |           |   |              |   |   |        |   |                |   |   |           |   |             |           |   |                |   |   |        |   |              |        |   |              |        |   |              |   |    |           |   |                |           |   |                |  |
| ४      | विवाह दर्ता   | ५९२       |                 |                |   |                  |   |   |   |   |                |                         |   |                |             |     |                |            |      |        |              |                |   |                 |           |   |                |           |   |                |   |   |        |   |              |           |   |              |   |   |        |   |                |   |   |           |   |             |           |   |                |   |   |        |   |              |        |   |              |        |   |              |   |    |           |   |                |           |   |                |  |
| ५      | जन्म दर्ता  | १५४४      |                 |                |   |                  |   |   |   |   |                |                         |   |                |             |     |                |            |      |        |              |                |   |                 |           |   |                |           |   |                |   |   |        |   |              |           |   |              |   |   |        |   |                |   |   |           |   |             |           |   |                |   |   |        |   |              |        |   |              |        |   |              |   |    |           |   |                |           |   |                |  |
| ६      | मृत्यु दर्ता  | २७१       |                 |                |   |                  |   |   |   |   |                |                         |   |                |             |     |                |            |      |        |              |                |   |                 |           |   |                |           |   |                |   |   |        |   |              |           |   |              |   |   |        |   |                |   |   |           |   |             |           |   |                |   |   |        |   |              |        |   |              |        |   |              |   |    |           |   |                |           |   |                |  |
| ७      | बसाइ सराई दर्ता   | ४२९       |                 |                |   |                  |   |   |   |   |                |                         |   |                |             |     |                |            |      |        |              |                |   |                 |           |   |                |           |   |                |   |   |        |   |              |           |   |              |   |   |        |   |                |   |   |           |   |             |           |   |                |   |   |        |   |              |        |   |              |        |   |              |   |    |           |   |                |           |   |                |  |
| ८      | अन्य सिफारिस  | -         |                 |                |   |                  |   |   |   |   |                |                         |   |                |             |     |                |            |      |        |              |                |   |                 |           |   |                |           |   |                |   |   |        |   |              |           |   |              |   |   |        |   |                |   |   |           |   |             |           |   |                |   |   |        |   |              |        |   |              |        |   |              |   |    |           |   |                |           |   |                |  |
| ९३.    | <p><b>कानुन निर्माण र कार्यान्वयन :</b> स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ अनुसार स्थानीय तहले आफ्नो अधिकार क्षेत्र भित्रका विषयमा ऐन बनाउन तथा सोको अधिनमा रही आवश्यकता अनुसार नियम, निर्देशिका, कार्यविधि र मापदण्ड बनाई कार्यान्वयनमा ल्याउन सक्ने व्यवस्था छ । यस व्यवस्था अर्न्तगत यस वर्ष गाउँपालिकाले देहाय वमोजिमका कानुन निर्माण गरेको देखियो । सार्वजनिक सेवा प्रवाहलाई छिटो, छरितो, पारदर्शी, मितव्ययी र प्रभावकारी बनाउन आवश्यक कानूनहरू निर्माण गर्ने र अधिकार क्षेत्रभित्रका कानून निर्माण गरि त्यसको कार्यान्वयन गर्नेतर्फ कार्यालयको ध्यान जानु पर्दछ ।</p> <table border="1" data-bbox="170 1726 1276 1858"> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>आर्थिक ऐन, २०७४</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>आर्थिक कार्यविधि नियमित तथा व्यवस्थित गर्न बनेको ऐन, २०७४</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>सडक तथा सार्वजनिक मापदण्ड निर्धारण ऐन, २०७४</td> </tr> <tr> <td>४</td> <td>न्यायीक कार्य सम्पादन सम्वन्धि ऐन, २०७४</td> </tr> </tbody> </table>  | १         | आर्थिक ऐन, २०७४ | २              | आर्थिक कार्यविधि नियमित तथा व्यवस्थित गर्न बनेको ऐन, २०७४ | ३                | सडक तथा सार्वजनिक मापदण्ड निर्धारण ऐन, २०७४ | ४ | न्यायीक कार्य सम्पादन सम्वन्धि ऐन, २०७४ |   |                |                         |   |                |             |     |                |            |      |        |              |                |   |                 |           |   |                |           |   |                |   |   |        |   |              |           |   |              |   |   |        |   |                |   |   |           |   |             |           |   |                |   |   |        |   |              |        |   |              |        |   |              |   |    |           |   |                |           |   |                |  |
| १      | आर्थिक ऐन, २०७४   |           |                 |                |   |                  |   |   |   |   |                |                         |   |                |             |     |                |            |      |        |              |                |   |                 |           |   |                |           |   |                |   |   |        |   |              |           |   |              |   |   |        |   |                |   |   |           |   |             |           |   |                |   |   |        |   |              |        |   |              |        |   |              |   |    |           |   |                |           |   |                |  |
| २      | आर्थिक कार्यविधि नियमित तथा व्यवस्थित गर्न बनेको ऐन, २०७४   |           |                 |                |   |                  |   |   |   |   |                |                         |   |                |             |     |                |            |      |        |              |                |   |                 |           |   |                |           |   |                |   |   |        |   |              |           |   |              |   |   |        |   |                |   |   |           |   |             |           |   |                |   |   |        |   |              |        |   |              |        |   |              |   |    |           |   |                |           |   |                |  |
| ३      | सडक तथा सार्वजनिक मापदण्ड निर्धारण ऐन, २०७४   |           |                 |                |   |                  |   |   |   |   |                |                         |   |                |             |     |                |            |      |        |              |                |   |                 |           |   |                |           |   |                |   |   |        |   |              |           |   |              |   |   |        |   |                |   |   |           |   |             |           |   |                |   |   |        |   |              |        |   |              |        |   |              |   |    |           |   |                |           |   |                |  |
| ४      | न्यायीक कार्य सम्पादन सम्वन्धि ऐन, २०७४   |           |                 |                |   |                  |   |   |   |   |                |                         |   |                |             |     |                |            |      |        |              |                |   |                 |           |   |                |           |   |                |   |   |        |   |              |           |   |              |   |   |        |   |                |   |   |           |   |             |           |   |                |   |   |        |   |              |        |   |              |        |   |              |   |    |           |   |                |           |   |                |  |

|                                       | ५  | सहकारी ऐन, २०७४                                   |  |                                       |   |                    |   |             |                        |    |                              |    |   |    |                         |    |   |    |  |
|---------------------------------------|--|---|--|---------------------------------------|---|--------------------|---|-------------|------------------------|----|------------------------------|----|---|----|-------------------------|----|---|----|--|
|                                       | ६  | स्थानीय कृषि व्यवसाय प्रवर्द्धन सम्बन्धी ऐन, २०७४ |  |                                       |   |                    |   |             |                        |    |                              |    |   |    |                         |    |   |    |  |
|                                       | ७  | पुर्वाधार व्यवस्थापन ऐन, २०७४                     |  |                                       |   |                    |   |             |                        |    |                              |    |   |    |                         |    |   |    |  |
|                                       | ८  | स्वास्थ्य तथा सरसफाई ऐन, २०७४                     |  |                                       |   |                    |   |             |                        |    |                              |    |   |    |                         |    |   |    |  |
|                                       | ९  | स्थानीय सेवा ऐन, २०७४                             |  |                                       |   |                    |   |             |                        |    |                              |    |   |    |                         |    |   |    |  |
| ९४.                                   | <p><b>आन्तरिक लेखापरीक्षण :</b> आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को नियम ९६ को उप नियम (३) अनुसार कार्यालयले आन्तरिक लेखापरीक्षणबाट निस्केका वेरुजु अन्तिम लेखापरीक्षण हुनुभन्दा अगाडी नै नियमित गराउनु पर्नेमा नियमित गराई वा प्रमाण पेश गर्नुपर्नेमा प्रमाण पेश गरी वा असुल उपर गर्नुपर्नेमा असुल उपर गरी वेरुजु लगत कट्टा गराउनु पर्नेमा आन्तरिक लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा समावेश भएका देहाय अनुसार व्यहोराहरु फछ्यौट गरेको नपाइएकोले नियमानुसार असुल फछ्यौट गर्नुपर्ने देखिन्छ ।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>सि.नं.</th> <th>व्यहोरा</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१.</td> <td>वित्तीय समाजिकरण अनुदाबाट प्राप्त रकम गाउँसभाबाट विनियोजन बाँडफाँड गर्दा खर्च शीर्षकगत कितान नगरी कार्यक्रमको नाममा विनियोजन गरेको,</td> </tr> <tr> <td>२.</td> <td>वेरुजु अभिलेख नराखेको,</td> </tr> <tr> <td>३.</td> <td>भ्रमण प्रतिवेदन तयार नगरेको,</td> </tr> <tr> <td>४.</td> <td>स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम अनुसार चौमासिकमा संचालन गर्नुपर्नेमा अधिकांश कार्यक्रम तेश्रो चौमासिक र आषाढ महिनामा संचालन भएको,</td> </tr> <tr> <td>५.</td> <td>खरिद योजना तयार नगरेको,</td> </tr> <tr> <td>६.</td> <td>शिक्षा कार्यालयले गर्दै आएको काम हस्तान्तरण नगरेको,</td> </tr> <tr> <td>७.</td> <td>शिक्षातर्फको कार्यक्रम संचालन गर्न निजामती सेवातर्फ कर्मचारी नभएकोले र निवृत्तिभरण शिक्षा कार्यालयबाट वितरण हुने हुँदा शिक्षकको तलव निकासा र अन्य निकासा एकिन गर्न नसकिएको तसर्थ सरुवा, रमाना, स्वच्छिक अवकास अनिवार्य अवकास मृत्युको अभिलेख नराखेको ।</td> </tr> </tbody> </table> |   |  | सि.नं.                                | व्यहोरा                                   | १.                 | वित्तीय समाजिकरण अनुदाबाट प्राप्त रकम गाउँसभाबाट विनियोजन बाँडफाँड गर्दा खर्च शीर्षकगत कितान नगरी कार्यक्रमको नाममा विनियोजन गरेको, | २.          | वेरुजु अभिलेख नराखेको, | ३. | भ्रमण प्रतिवेदन तयार नगरेको, | ४. | स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम अनुसार चौमासिकमा संचालन गर्नुपर्नेमा अधिकांश कार्यक्रम तेश्रो चौमासिक र आषाढ महिनामा संचालन भएको, | ५. | खरिद योजना तयार नगरेको, | ६. | शिक्षा कार्यालयले गर्दै आएको काम हस्तान्तरण नगरेको, | ७. | शिक्षातर्फको कार्यक्रम संचालन गर्न निजामती सेवातर्फ कर्मचारी नभएकोले र निवृत्तिभरण शिक्षा कार्यालयबाट वितरण हुने हुँदा शिक्षकको तलव निकासा र अन्य निकासा एकिन गर्न नसकिएको तसर्थ सरुवा, रमाना, स्वच्छिक अवकास अनिवार्य अवकास मृत्युको अभिलेख नराखेको । |
| सि.नं.                                | व्यहोरा  |   |  |                                       |   |                    |   |             |                        |    |                              |    |   |    |                         |    |   |    |  |
| १.                                    | वित्तीय समाजिकरण अनुदाबाट प्राप्त रकम गाउँसभाबाट विनियोजन बाँडफाँड गर्दा खर्च शीर्षकगत कितान नगरी कार्यक्रमको नाममा विनियोजन गरेको,  |   |  |                                       |   |                    |   |             |                        |    |                              |    |   |    |                         |    |   |    |  |
| २.                                    | वेरुजु अभिलेख नराखेको,   |   |  |                                       |   |                    |   |             |                        |    |                              |    |   |    |                         |    |   |    |  |
| ३.                                    | भ्रमण प्रतिवेदन तयार नगरेको,   |   |  |                                       |   |                    |   |             |                        |    |                              |    |   |    |                         |    |   |    |  |
| ४.                                    | स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम अनुसार चौमासिकमा संचालन गर्नुपर्नेमा अधिकांश कार्यक्रम तेश्रो चौमासिक र आषाढ महिनामा संचालन भएको,  |   |  |                                       |   |                    |   |             |                        |    |                              |    |   |    |                         |    |   |    |  |
| ५.                                    | खरिद योजना तयार नगरेको,  |   |  |                                       |   |                    |   |             |                        |    |                              |    |   |    |                         |    |   |    |  |
| ६.                                    | शिक्षा कार्यालयले गर्दै आएको काम हस्तान्तरण नगरेको,  |   |  |                                       |   |                    |   |             |                        |    |                              |    |   |    |                         |    |   |    |  |
| ७.                                    | शिक्षातर्फको कार्यक्रम संचालन गर्न निजामती सेवातर्फ कर्मचारी नभएकोले र निवृत्तिभरण शिक्षा कार्यालयबाट वितरण हुने हुँदा शिक्षकको तलव निकासा र अन्य निकासा एकिन गर्न नसकिएको तसर्थ सरुवा, रमाना, स्वच्छिक अवकास अनिवार्य अवकास मृत्युको अभिलेख नराखेको ।   |   |  |                                       |   |                    |   |             |                        |    |                              |    |   |    |                         |    |   |    |  |
| ९५.                                   | <p><b>वित्तीय जवाफदेहिता पालना :</b> आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को नियम ४५ मा अधिकार प्राप्त अधिकारीले सरकारी रकम निकासा दिँदा वा खर्च गर्दा नियमितता, मितव्ययिता, कार्यदक्षता, प्रभावकारीता र औचित्यको दृष्टिकोणले आमदानी, खर्च, लेखा र त्यसको जिन्सी, नगद मौज्जात तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी व्यवस्था र नियम पर्याप्तता तथा पालना गरिएको कुरामा विश्वस्त हुनुपर्ने उल्लेख छ । व्यवस्थापकीय, वित्तीय व्यवस्थापन, सेवा प्रवाह र खरिद व्यवस्थापन पक्षसँग सम्बन्धित विभिन्न २० सूचकको आधारमा यस कार्यालयको वित्तीय जवाफदेहिता मूल्यांकन गर्दा दरवन्दी अनुसारको पदपुर्ती नभएको, आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली निर्माण गरि लागु नगरेको, कार्यालयको भौतिक पुर्वाधार अवस्था कमजोर रहेको, तालुक निकायबाट निरिक्षण नभएको, जिन्सी निरिक्षण प्रतिवेदनको कार्यान्वयन नगरेको, पुँजिगत खर्च स्थिति कमजोर रहेको, आफ्नै कार्यालय भवन नरहेको, वेरुजु फछ्यौटको कार्यतालिका नबनाएको, खरिद कार्यमा पूर्ण रुपमा लागत अनुमान तयार गर्ने नगरेको, खरिद योजना तयार नगरेको, जिन्सी सामानको मर्मत तथा लिलामीको कारवाही नगरेको लगायतका व्यहोरा देखिन आएकोले सो बमोजिम कार्यालयको वित्तीय जवाफदेहिताको स्तर “C” ग्रेडिङ रहेको छ । वित्तीय जवाफदेहिताको स्तरमा सुधार ल्याउनु पर्दछ ।</p>  |   |  |                                       |   |                    |   |             |                        |    |                              |    |   |    |                         |    |   |    |  |
| ९६.                                   | <p><b>वेरुजु:</b> गाँउपालिकाको प्रारम्भिक प्रतिवेदन अनुसार यो वर्ष असुल गर्नुपर्ने रु.९२ लाख ६९ हजार, अनियमित वेरुजु रु.१ करोड ३३ लाख १९ हजार, प्रमाण कागजात पेश नभएको रु.९३ लाख २२ हजार समेत रु.३ करोड १९ लाख १० हजार वेरुजु कायम भएको छ । कार्यालयबाट प्रतिक्रिया प्राप्त भएको छैन ।</p>   |   |  |                                       |   |                    |   |             |                        |    |                              |    |   |    |                         |    |   |    |  |
| ९७.                                   | <p><b>अनुगमन तथा मूल्यांकन:</b> स्थानिय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ८४ ले वेरुजु फछ्यौट गर्ने व्यवस्था गरेकोमा निम्नानुसार देखिएको छ :</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>गत वर्षको वेरुजु रकम (रु.)</th> <th>यो वर्ष फछ्यौट</th> <th>बाँकी</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>२२०६८५०.००</td> <td>०.००</td> <td>२२०६८५०.००</td> </tr> </tbody> </table>   |   |  | गत वर्षको वेरुजु रकम (रु.)            | यो वर्ष फछ्यौट                            | बाँकी              | २२०६८५०.००  | ०.००        | २२०६८५०.००             |    |                              |    |   |    |                         |    |   |    |  |
| गत वर्षको वेरुजु रकम (रु.)            | यो वर्ष फछ्यौट   | बाँकी   |  |                                       |   |                    |   |             |                        |    |                              |    |   |    |                         |    |   |    |  |
| २२०६८५०.००                            | ०.००   | २२०६८५०.००  |  |                                       |   |                    |   |             |                        |    |                              |    |   |    |                         |    |   |    |  |
| ९८.                                   | <p><b>अद्यावधिक वेरुजु स्थिति :</b> भिमरुक पालिकाको आर्थिक वर्ष २०७४/७५ सम्मको फछ्यौट गर्न बाँकी वेरुजु स्थिति देहाय अनुसार रहेको छ :</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>गत वर्षसम्मको फछ्यौट गर्न बाँकी (रु.)</th> <th>यो वर्षको सं.प.बाट कायम समेत वेरुजु (रु.)</th> <th>जम्मा वेरुजु (रु.)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>२२०६८५०.००</td> <td>३१९१०१४०.३४</td> <td>३४१९६९९०.३४</td> </tr> </tbody> </table> <p>उल्लेखित ऐन बमोजिम फछ्यौट गर्न बाँकी सम्पूर्ण वेरुजु असुल फछ्यौट गरिनुपर्दछ ।</p>   |   |  | गत वर्षसम्मको फछ्यौट गर्न बाँकी (रु.) | यो वर्षको सं.प.बाट कायम समेत वेरुजु (रु.) | जम्मा वेरुजु (रु.) | २२०६८५०.००  | ३१९१०१४०.३४ | ३४१९६९९०.३४            |    |                              |    |   |    |                         |    |   |    |  |
| गत वर्षसम्मको फछ्यौट गर्न बाँकी (रु.) | यो वर्षको सं.प.बाट कायम समेत वेरुजु (रु.)  | जम्मा वेरुजु (रु.)                                |  |                                       |   |                    |   |             |                        |    |                              |    |   |    |                         |    |   |    |  |
| २२०६८५०.००                            | ३१९१०१४०.३४  | ३४१९६९९०.३४                                       |  |                                       |   |                    |   |             |                        |    |                              |    |   |    |                         |    |   |    |  |

**तिनपाटन गाँउपालिका**  
**बेरुजू बर्गीकरण (विनियोजन, राजस्व, धरौटी र अन्य कारोबार)**  
**२०७४।७५**

**अनुसूची १**  
**(रु.हजारमा)**

| स्थानिय तहको नाम  | प्रारम्भिक बेरुजू |      |       | प्रतिक्रियाबाट फछ्यौट |      |       | बाँकी बेरुजू |      |       | बेरुजू          |                   |                           |                               |                 |       |                |            |       |
|-------------------|-------------------|------|-------|-----------------------|------|-------|--------------|------|-------|-----------------|-------------------|---------------------------|-------------------------------|-----------------|-------|----------------|------------|-------|
|                   | दफा संख्या        |      | रकम   | दफा संख्या            |      | रकम   | दफा संख्या   |      | रकम   | असुल गर्नुपर्ने | नियमित गर्नुपर्ने |                           |                               |                 |       | पेशकी          |            |       |
|                   | सैद्धान्तिक       | लगति |       | सैद्धान्तिक           | लगति |       | सैद्धान्तिक  | लगति |       |                 | अनियमित भएको      | प्रमाणका कागजात पेश नभएको | राजस्व लगत जिम्मेवारी नसारेको | सोधभर्ना नलिएको | जम्मा | कर्मचारी पेशकी | अन्य पेशकी | जम्मा |
|                   |                   |      | जम्मा |                       |      | जम्मा |              |      | जम्मा |                 |                   |                           |                               |                 |       |                |            |       |
| तिनपाटन गाउपालिका | ५५                | ५५   | ३१९१० | ०                     | ०    | ०     | ५५           | ५५   | ३१९१० | ९२६९            | १३३१९             | ९३२२                      | ०                             | ०               | २२६४१ | ०              | ०          | ०     |

**स्थानीय तह सञ्चित कोष विवरण**  
**२०७४।७५**

**अनुसूची २**  
**(रु.हजारमा)**

| स्थानीय तह        | जिल्ला   | आय                   |                 |                            |         | जम्मा आय | व्यय         |              |           |            | मौज्दात |
|-------------------|----------|----------------------|-----------------|----------------------------|---------|----------|--------------|--------------|-----------|------------|---------|
|                   |          | गत वर्षको जिम्मेवारी | समानीकरण अनुदान | सशर्त तथा अन्य बजेट अनुदान | अन्य आय |          | चालु खर्च    | पूँजीगत खर्च | अन्य खर्च | जम्मा खर्च |         |
|                   |          | १                    | २               | ३                          | ४       |          | ५<br>(२+३+४) | ६            | ७         | ८          |         |
| तिनपाटन गाउपालिका | सिन्धुली | ६३८६                 | २६२०८४          | २२५८०२                     | १६९३४   | ५०४८२०   | २०९००२       | २०२९१५       | ६३३३२     | ४७५२४९     | ३५९५७   |